Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará

Relatório de Gestão 2017

Relatório das ações da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE no exercício 2017

Educação corporativa

Governo do Estado do Ceará
Secretaria do Planejamento e Gestão

EXPEDIENTE

GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ

Governador
Camilo Sobreira de Santana

Vice-Governador
Maria Izolda Cela de Arruda

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO

Secretário
Francisco de Queiroz Maia Júnior

Secretário Adjunto
Antônio Sérgio Montenegro Cavalcante

Secretário Executivo
Júlio Cavalcante Neto

ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA DO ESTADO DO CEARÁ

Diretora
Lúcia Maria Gonçalves Siebra

Assessor Especial
Jairo Ferreira da Silva Júnior

Coordenador Pedagógico
Daniel Marinho Almeida

Coordenador Administrativo-financeiro
José Erivilson de Lima

Assessora de Desenvolvimento Institucional
Flávia Livino de Carvalho Costa

Assessora Jurídica
Juliana Lima de Almeida Menezes

Equipe Técnica

Carliane Vieira Barroso
Carlos Augusto Paiva Santana Filho
Danielle Roberta Carlos Pereira
Elinardy Andrade Inácio
Emanuel Fernandes Meira
Fátima **Luciane** do Nascimento
Igor Alcoforado Machado
Irlânia Maria Lima Nunes
Iva**nilton** Gleuton da Silva
Karine Moreira Gomes
Luciana Assunção Nogueira Silveira
Maria **Eli**saudia de Almeida Pereira
Maria **Larissa** Chagas Falcão
Marisângela Maria Ribeiro Guimarães
Renata Bezerra de Holanda Bessa
Ricardo **Patrick** Cunha Silva de Castro
Valmir de Oliveira Cardoso
Virgínia Xerez Martins Brasil

Sumário

	Sumário	3
	Lista de Figuras	5
	Lista de Quadros	6
1.	**Apresentação**	8
2.	**Identidade Organizacional e Pensamento Estratégico**	10
2.1.	Estrutura Básica e Setorial da EGPCE	13
2.2.	Infraestrutura	15
3.	**Processos Finalísticos da EGPCE**	16
3.1.	Programa Estratégico de Formação para Gestores Públicos do Estado do Ceará	17
3.1.1.	Programa Executivo de Formação em Gestão Pública (PFGP)	18
3.1.1.1.	Área de Expertise: Gestão Administrativo-Financeira Aplicada ao Setor Público	20
3.1.1.2.	Área de Expertise: Gestão de Pessoas no Setor Público	21
3.1.1.3.	Área de Expertise: Gestão Pública e o Controle Interno	22
3.1.1.4.	Área de Expertise: Planejamento, Orçamento e Modernização Organizacional	23
3.1.1.5.	Aprendizagens, desafios e alternativas na execução do Programa de Formação em Gestão Pública	24
3.2.	Formação de Gestores de TI com Foco em Segurança da Informação	25
3.3.	Programa de Formação Continuada em Gestão para Resultados (ProGpR)	27
3.4.	Programa de Formação Continuada	28
3.4.1.	Educação Presencial	31
3.4.1.1.	Turmas Exclusivas	33
3.4.2.	Educação a Distância – Núcleo de Educação a Distância Governamental (@NedGov)	35
3.4.3.	Cessão de Salas ou de Laboratórios	37
4.	**Programa Qualidade de Vida no Trabalho (PQV)**	39

4.1.	Atividades Regulares do PQV	40
4.2.	Semana Estadual do Servidor Público 2017	41
4.3.	Medalha e Prêmio do Mérito Funcional	43
5.	**Acordos de Cooperação Técnica e Parcerias**	44
5.1.	Acordos Assinados em 2017	44
5.2.	Acordos que continuaram a vigorar em 2017	47
6.	**Processos de Apoio da EGPCE**	51
6.1.	Assessoria de Desenvolvimento Institucional – ADINS	51
6.2.	Tecnologia da Informação e Comunicação	52
6.3.	Execução Orçamentária, Física e Financeira	57
6.3.1.	Execução Orçamentária	57
6.3.2.	Execução Física	57
6.3.3.	Execução Financeira	58
6.3.4.	Evolução da Execução Orçamentária – 2010 a 2017	60
6.3.5.	Evolução das Ações da EGPCE – 2010 a 2017	61
6.4.	Assessoria Jurídica	62
6.4.1.	Ouvidoria	62
7.	**Considerações Finais – desafios e oportunidades da EGPCE**	65
8.	**Referências**	67
9.	**Anexos**	68
10.	**Registros**	88

Lista de Figuras

Figura 1	Mapa Estratégico da EGPCE	11
Figura 2	Organograma da EGPCE	14
Figura 3	Programa Estratégico de Formação de Gestores Públicos do Estado do Ceará	18
Figura 4	Acesso Cidadão	52
Figura 5	Exemplo de matéria publicada no site da EGPCE e republicada na imprensa	53
Figura 6	Site EGPCE - novo layout	54
Figura 7	Gravação de vídeos para cursos EaD	54
Figura 8	Perfis Redes Sociais	55
Figura 9	Comunicação Interna	56
Figura 10	Orçamento	61
Figura 11	Capacitados	61

Lista de Quadros

Quadro 01	Estrutura Básica e Setorial da EGPCE	13
Quadro 02	Macroprocesso da EGPCE	16
Quadro 03	Áreas de Expertise do PFGP	19
Quadro 04	Resultados do Processo de Adesão ao PFGP	20
Quadro 05	Atendimentos em cursos na área de expertise Gestão Administrativo-Financeira	21
Quadro 06	Atendimentos em cursos na área de expertise Gestão de Pessoas	22
Quadro 07	Atendimentos em cursos na área de expertise Controle Interno	23
Quadro 08	Atendimentos em cursos na área de expertise Planejamento, Orçamento e Modernização Organizacional	24
Quadro 09	Relação de cursos e quantitativos de turmas e capacitados na Formação de Gestores de TI com Foco em Segurança da Informação	26
Quadro 10	Quantitativos de atendimentos em capacitação no ProGpR	27
Quadro 11	Distribuição do Quantitativo de Atendimentos por Tipo de Eventos no Triênio 2015 – 2017	29
Quadro 12	Oferta de Eventos de Formação por Eixo Temático	30
Quadro 13	Capacitados por Esfera de Governo	31
Quadro 14	Distribuição do Quantitativo de Atendimentos por Tipo de Evento Presencial	32
Quadro 15	Distribuição Mensal do Quantitativo de Inscritos, capacitados e não-capacitados	32
Quadro 16	Detalhamento de Turmas Presenciais Exclusivas	34
Quadro 17	Eventos de Formação a Distância – Dados Gerais	36
Quadro 18	Eventos de Formação a Distância – Mensal	36
Quadro 19	Atendimentos em Capacitação EaD por Órgãos Estaduais, Municípios e Externas	37
Quadro 20	Oferta de Eventos de Formação a Distância por Eixo Temático	37
Quadro 21	Cessão de Salas por Tipo de Evento	38

Quadro 22 Cessão de Salas por Instituição 38

Quadro 23 Programa Qualidade de Vida no Trabalho – Atendimentos 39

Quadro 24 Corais: Instituições e apresentações 40

Quadro 25 Atendimento em capacitações com a SEMA 44

Quadro 26 Atendimento em capacitações com a CGE 45

Quadro 27 Resultados do curso Cidadania ParticipATIVA 46

Quadro 28 Atendimento em capacitações com o DETRAN 49

Quadro 29 Execução Orçamentária 2017 57

Quadro 30 Meta Física 2017 58

Quadro 31 Metas Financeiras 2017 58

Quadro 32 Metas Financeiras 2017 – Despesas Correntes e de Capital 58

Quadro 33 Inventário dos Bens Patrimoniais Imóveis – Exercício 2017 59

Quadro 34 Evolução da Execução Orçamentária – 2010 a 2017 60

Quadro 35 Manutenção das Ações de Capacitação no Período de 2010 a 2016 61

Quadro 36 Manifestações da Ouvidoria da EGPCE em 2017 63

Quadro 37 Assuntos das manifestações 63

1. Apresentação

"As pessoas determinam a capacidade de desempenho de uma organização.
Nenhuma organização pode ir melhor do que as pessoas que tem.
Toda organização desenvolve pessoas; não há escolhas.
Ou ela as ajuda a crescer ou impede seu crescimento. Ou as forma ou as deforma."
Peter Drucker, 1992.

As transformações sociais acontecidas nessas quase duas décadas do século XXI apontam para a necessidade de mudanças nos modos de fazer gestão pública. O ambiente socioeconômico nacional e internacional tem revelado mudanças significativas na forma como as pessoas se relacionam consigo próprio, com os outros indivíduos e com o mundo. Os avanços da tecnologia, em todos os campos da atividade humana, têm provocado o surgimento de novas culturas, aproximado distâncias e proporcionado a circulação de informações e conhecimentos como nunca antes vista na história da humanidade. Para adaptar-se às mudanças, o mundo dos negócios tem convivido com essa realidade aumentando sua capacidade de aprender e influenciar. Por isso, o mercado é de um lado criador de cultura e, de outro, um produto dessa mesma cultura.

A gestão pública, em todas as suas dimensões, tem sido pressionada a também adaptar-se aos novos tempos criando e/ou melhorando os serviços prestados à população, melhorando a forma de atender, trabalhar e desenvolver as pessoas, através do uso eficiente da tecnologia para dar conta de seu propósito de gerar resultados que agreguem valor para a vida de toda a sociedade.

Para atender às demandas sociais crescentes, aqueles responsáveis pela gestão pública são desafiados a criar (ou fortalecer a já existente) cultura de aprendizado contínuo como fator indispensável para elevar a qualidade e a abrangência dos resultados de cada órgão e entidade, que pensam, planejam, implementam, executam, monitoram e avaliam as ações do governo traduzidas em políticas públicas capazes de unir pessoas, tecnologia e gestão pública (negócio) com o objetivo comum de gerar bem-estar social.

Na sociedade do conhecimento, onde o conhecimento é intangível, as organizações atuam em rede, o profissional tem que ser polivalente e a visão de mundo migra do cartesianismo para a visão sistêmica do todo que é a gestão pública (RAMALHO, 2014). As tendências dos modelos organizacionais apontam para a formação de gestores/líderes e equipes mais colaborativas, que acompanhem a velocidade das transformações sociais, façam a gestão do conhecimento e reorganizem sua maneira de aprender, procurando encurtar a distância entre as teorias e as práticas e tendo na experiência cotidiana da gestão o laboratório ideal para a geração de novas competências, aumento do conhecimento, ampliação das habilidades e geração de atitudes em sintonia com os desafios apresentados pelo tempo presente.

Nesse contexto, pensar uma formação voltada para servidores, gestores e líderes do setor público é pensar não apenas em um caminho único para o processo de formação, aperfeiçoamento e desenvolvimento de pessoas, mas adotar uma metodologia do trabalho que

apresente diferentes Trilhas de Aprendizagem, pensando-se na multiplicidade de fazeres e possibilidades no âmbito da gestão e na diversidade de perfis desses servidores, gestores/líderes das diferentes organizações.

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE acredita e investe na educação continuada em serviço, como o caminho capaz de atualizar e otimizar os processos formativos de modo a desenvolver as competências fundamentais para a implantação de uma gestão pública ágil, eficaz, eficiente e efetiva, capaz de apresentar os serviços e os resultados que a população anseia.

A educação, como dimensão integrante da formação e do desenvolvimento humano e produto de sua cultura, na forma sistêmica, organizada e intencional como acontece nas instituições formais de ensino, também tem sido desafiada a adequar-se às mudanças sociais e tecnológicas da sociedade do conhecimento.

As metodologias baseadas na memorização de conceitos e fórmulas, na transmissão de conteúdos e no treinamento, na importância exacerbada da figura do mestre, cujo objetivo estava centrado em suprir as demandas da indústria e do mercado com a formação de profissionais técnicos, estão aos poucos sendo superadas por apresentarem sinais de inadequação aos tempos atuais e às exigências de uma sociedade cada vez mais conectada, informatizada e informada.

A educação corporativa acompanha esse movimento e procura superar os paradigmas aceitos nos séculos XIX e XX. Para tanto, vem apresentando e tem procurado formas alternativas e atuais para desenvolver as pessoas em seu processo formativo dentro das instituições apresentando novas metodologias de ensino que propiciem maior aprendizagem e melhores resultados e que consigam alinhar as teorias com a realidade da prática e da experiência, vivenciadas cotidianamente nas relações entre pessoas e dessas com a tecnologia para consecução dos objetivos de cada instituição e, neste caso específico, da gestão pública como um todo.

A EGPCE acredita e investe em uma pedagogia de diálogo com o tempo presente e que gere os resultados esperados pelas instituições, uma “pedagogia da parceria”, capaz de unir o corporativo com o acadêmico, de trabalhar com cenários de redução financeira, de redução da evasão, de promover o diálogo produtivo com a tecnologia, de buscar inovação, tudo isto tendo como horizonte a melhoria da qualidade do ensino ofertado.

Assim, este relatório de gestão tem como principal objetivo apresentar os resultados obtidos na realização das ações do Programa de Educação Corporativa desenvolvido pela EGPCE. Além disso, relata as atividades pertinentes ao Programa Qualidade de Vida no Trabalho coordenado, também, pela EGPCE.

2. Identidade Organizacional e Pensamento Estratégico

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE, criada pela Lei nº14.335, de 20 de abril de 2009, é parte integrante da Administração Direta do Poder Executivo e está vinculada à Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG, competindo-lhe dentre outras atribuições que lhe forem conferidas por Decreto do Chefe do Poder Executivo Estadual, elaborar, coordenar, executar, controlar e avaliar programas, projetos e ações de educação em gestão pública para servidores públicos.

Para cumprir com a **missão** de "desenvolver o processo educacional em gestão pública, com vistas ao aprimoramento das competências dos atores públicos, possibilitando a melhoria da prestação dos serviços ao cidadão" a EGPCE executa suas ações pautando seu fazer nos **valores** da competência e comprometimento profissional, da ética e transparência, da responsabilidade social e ambiental e da valorização das pessoas. Sendo a Escola de Governo do Estado do Ceará, a EGPCE promove as ações de educação corporativa buscando atingir os seguintes objetivos:

- Buscar estratégias integradas de formação, qualificação e educação corporativa, reforçando o aperfeiçoamento das capacidades técnicas operacionais, especialmente orientadas para a adoção e adaptação de novos conhecimentos e tecnologias em gestão pública.
- Contribuir com o planejamento e execução de cursos, oficinas, palestras, seminários e ações afins propostas pelas setoriais na área de gestão pública.
- Criar espaços de parceria, intercâmbio de experiências, informações, articulação, envolvendo as instituições de diversas instâncias no âmbito do governo municipal, estadual e federal.
- Colaborar com o fortalecimento das redes de escolas de governo no âmbito estadual, nacional e internacional.

Para que tais objetivos sejam atingidos e, consequentemente, sua missão seja realizada em plenitude, a EGPCE, em permanente e estreita articulação com a SEPLAG, e de acordo com a Política Estadual de Desenvolvimento de Pessoas – PDEP, assume sob sua responsabilidade a coordenação de eventos corporativos relacionados à formação e à valorização dos servidores públicos, elaborando, executando e avaliando programas e projetos de educação em gestão pública, sendo sua responsabilidade, igualmente, a promoção e o estímulo à reflexão sobre gestão pública, favorecendo o desenvolvimento de novos conhecimentos e suas aplicabilidades.

A EGPCE desenvolve suas ações dentro de oito eixos temáticos:

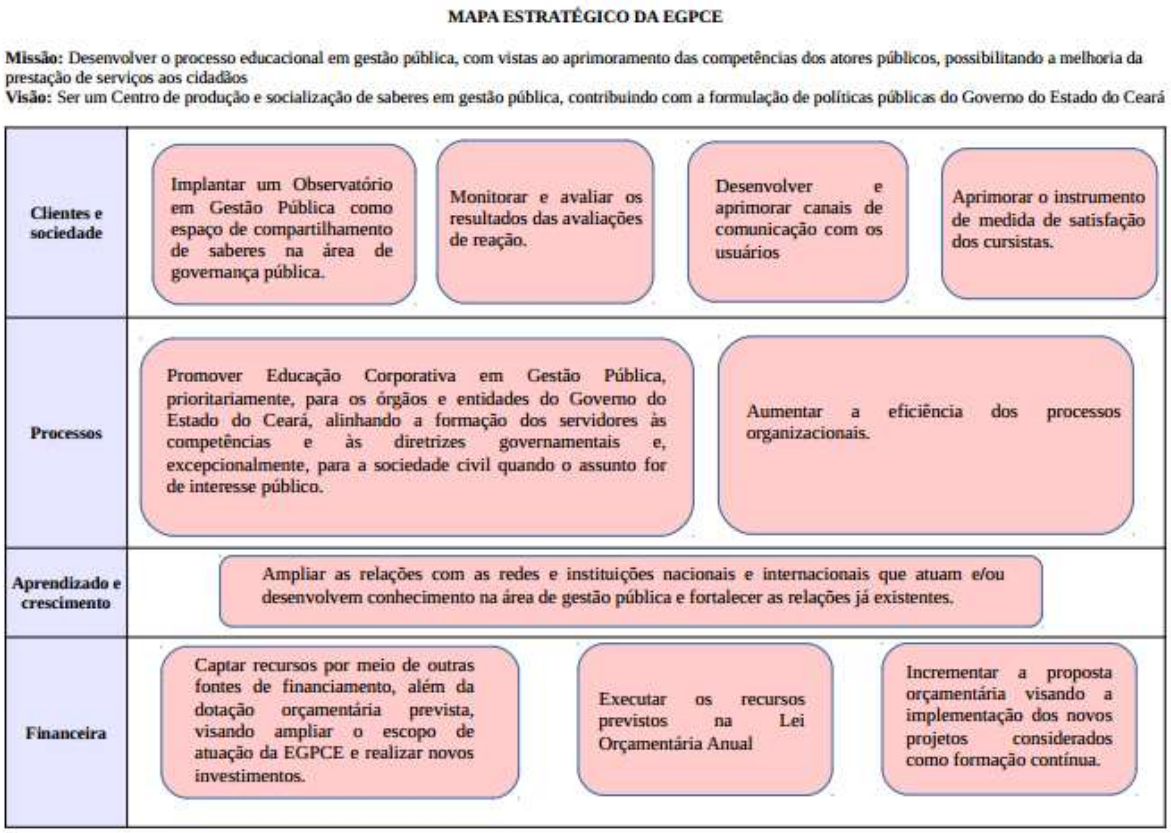
- Gestão e Desenvolvimento de Pessoas.
- Administrativo-financeiro.
- Planejamento, Orçamento e Finanças.
- Controle Interno.

- Tecnologia da Informação.
- Modernização Organizacional.
- Previdência.
- Desenvolvimento Sustentável.

Ao implementar os esforços e as ações necessárias para o cumprimento de sua missão, a EGPCE vislumbra, como **visão de futuro**, ser um centro de produção e socialização de saberes em gestão pública, contribuindo para a formulação de políticas públicas do Governo do Estado do Ceará.

O planejamento estratégico da EGPCE foi revisado em dezembro de 2016, pelo seu Comitê Executivo, utilizando a metodologia do *Balanced Scorecard* (BSC), vislumbrando que a Escola venha a ser um centro de produção e socialização de saberes em gestão pública, contribuindo com a formulação de políticas públicas do Governo do Estado do Ceará para o biênio 2017-2018, visão essa traduzida no Mapa Estratégico disposto na Figura 1.

Figura 1: Mapa Estratégico da EGPCE



Está previsto para o 2018 a avaliação do Planejamento Estratégico da EGPCE e a revisão do plano para o biênio 2019/2020.

Para o desenvolvimento de suas atividades, a EGPCE recebe recursos do Tesouro Estadual (Fonte 00 e 01) e conta com um projeto aprovado no Mapeamento de Programas e Projetos Prioritários (MAPP) para implementação de ações de formação referentes ao Programa de Formação de Gestores de TI com Foco em Segurança da Informação. O detalhamento dos recursos orçamentários acompanhados dos dados de execução encontra-se no item 6.3 deste relatório.

2.1. Estrutura Básica e Setorial da EGPCE

No Art. 5º do Decreto Nº 31.953, de 27 de maio de 2016, que aprova o Regulamento da EGPCE, encontramos a composição da estrutura básica e setorial, conforme pode ser observado no quadro abaixo e na apresentação gráfica dessa estrutura apresentada no formato de organograma (Figura 2). Para uma melhor compreensão, foi incluído o quantitativo de servidores/colaboradores envolvidos no desempenho das atividades de cada área da estrutura. São esses os recursos humanos de que a EGPCE dispõe para as atividades de planejamento, execução, acompanhamento e avaliação de seus programas, projetos e atividades com vistas ao alcance dos objetivos estratégicos da instituição:

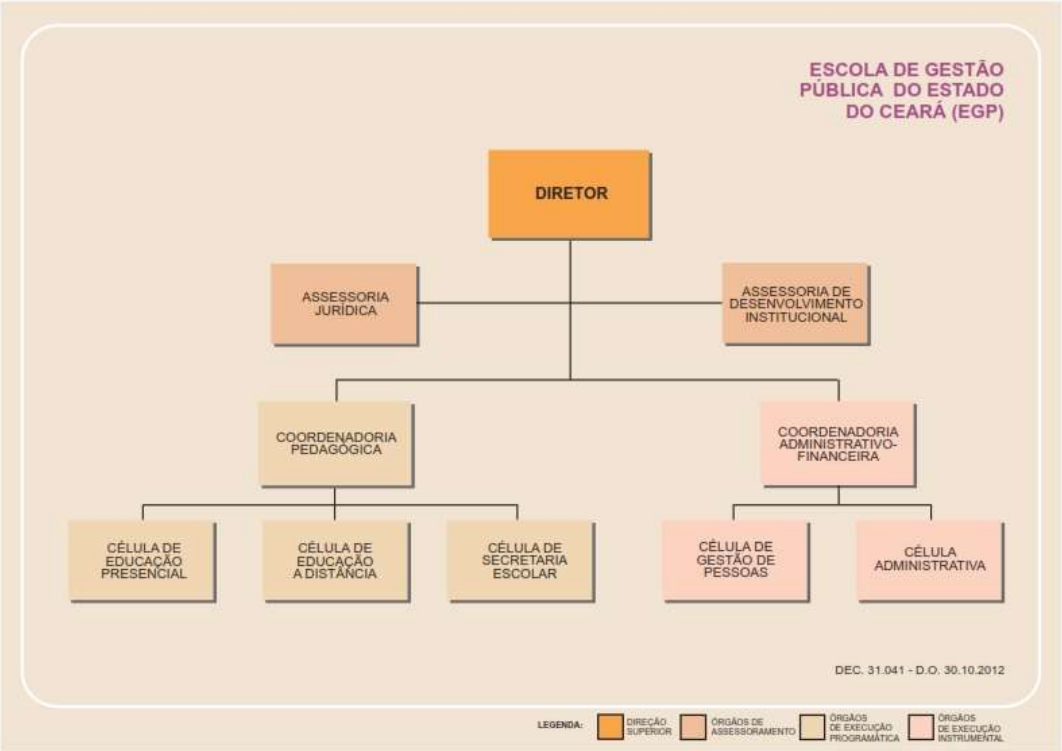
Quadro 01 – Estrutura Básica e Setorial da EGPCE

SETORIAL	Qtde de pessoal
1. ÓRGÃO DE DIREÇÃO SUPERIOR	
1.1. Diretoria	3
2. ÓRGÃOS DE ASSESSORAMENTO	
2.1. Assessoria Jurídica	2
2.2. Assessoria de Desenvolvimento Institucional*	6
3. ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO PROGRAMÁTICA	
3.1. Coordenadoria Pedagógica	2
3.1.1. Célula de Educação Presencial	5
3.1.2. Célula de Educação a Distância	4
3.1.3. Célula de Secretaria Escolar	1
4. ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO INSTRUMENTAL	
4.1. Coordenadoria Administrativo-Financeira	1
4.1.1. Célula de Gestão de Pessoas	0
4.1.2. Célula Administrativa**	7
Total	**31**

Fonte: Decreto Nº 31.953, de 27 de maio de 2016/EGPCE

* Estão ligados à Adins 4 técnicos que compõem a área de Tecnologia da Informação e da Comunicação.
** Estão inclusos o pessoal dos serviços gerais e da segurança.

Figura 2: Organograma da EGPCE



O quadro de pessoal EGPCE é composto por servidores de outras instituições e de colaboradores advindos do mercado de trabalho, como disposto na Lei nº14.335, de 20 de abril de 2009:

> *Art.4º O pessoal necessário ao funcionamento da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará será recrutado dentre os servidores da Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG, e de outros Órgãos e Entidades do Poder Executivo Estadual que, para tanto, sejam postos à sua disposição.*
>
> *Art.5º Fica autorizada a contratação, por tempo determinado, de pessoal para atividades didático-pedagógicas em programas da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará.*

Assim sendo, a EGPCE dispõe 31 profissionais, conforme descrito a seguir:

- 02 servidores cedidos de instituições externas ao governo do estado (Universidade Federal do Ceará – UFC e Centro de Ensino Tecnológico – CENTEC);
- 02 servidores cedido da Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG;
- 05 servidores cedidos da Secretaria da Educação – SEDUC;
- 09 servidores ocupantes de cargos comissionados exclusivos; e
- 13 colaboradores terceirizados.

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará também é campo de estágio para os estudantes das Escolas de Educação Profissional (estágio obrigatório de 300 horas – cerca de quatro meses). Neste ano de 2017, 10 estagiários foram acolhidos pela EGPCE nas seguintes áreas: Informática, Redes de Computadores, Produção de Áudio e Vídeo, Eventos e Administração.

2.2. Infraestrutura

A EGPCE está situada no condomínio Cambeba, na Avenida Afonso Albuquerque Lima, S/N e assim se estrutura para atendimento aos servidores em eventos de educação corporativa:

- Salas para os trabalhos administrativos
    - Gabinete da direção, com recepção e sala para assessoria especial e Assessoria de Desenvolvimento Institucional;
    - Administrativo-financeiro;
    - Assessoria Jurídica;
    - Coordenação Pedagógica;
    - Secretaria Escolar;
    - Tecnologia da Informação e Comunicação;
- 1 auditório, com 120 lugares;
- 2 laboratórios de informática, cada um equipado com 21 computadores;
- 4 salas de aula, cada uma com capacidade de 40 cursistas;
- 1 sala para trabalhos em grupo, com capacidade para 36 cursistas; e
- 1 sala multiusos, com capacidade para 70 cursistas;
- 1 copa;
- 1 depósito de materiais;
- 1 espaço para serviços de *coffee* e almoço;
- 1 sala para reuniões;
- 6 banheiros (2 ligados ao auditório; 2 para servidores e 2 para cursistas com banheiro exclusivo para deficientes);
- 1 estacionamento amplo.

Os espaços da EGPCE são utilizados para a realização das atividades cotidianas como cursos, palestras, workshops e oficinas e podem também ser cedidos para a realização de eventos específicos de outros órgãos e entidades do Governo. A solicitação para cessão de espaços é realizada através do site da instituição www.egp.ce.gov.br na aba Serviços, no link "Solicitação de eventos de educação corporativa". Esse link é também utilizado para a solicitação de turmas e eventos exclusivos.

3. Processos Finalísticos da EGPCE

No ano de 2017, a EGPCE viu-se desafiada a inovar suas estratégias de atendimento e de oferta de educação corporativa para o servidor público. Nesse sentido, revisou seu Planejamento Estratégico (2017-2020), buscou novas parcerias e também o fortalecimento das já existentes, a fim de tornar possível a implementação de novos projetos, que permitissem o salto de qualidade necessário para elevar seus padrões de qualidade como escola de governo, e que contribuíssem mais com a formação de um serviço público eficiente e gerador dos resultados esperados pela população cearense, em diálogo com a realidade socioeconômica e política do Estado.

Dessa forma, o macroprocesso que encerra em seu cerne a razão de ser da EGPCE e dá sentido ao fazer cotidiano de sua equipe é apresentado no quadro abaixo, seguido dos resultados atingidos.

Quadro 02 – Macroprocesso da EGPCE

Processo		
Promover educação corporativa em Gestão Pública, prioritariamente, para os órgãos e entidades do Governo do Estado do Ceará, alinhando a formação de servidores às competências e às diretrizes governamentais, e, excepcionalmente, para a sociedade civil quando o assunto for de interesse público.		
Iniciativa/Ação		
Oferta regular de eventos de capacitação nas modalidades de ensino presencial e a distância.		
Resultados		
Eventos de formação	**Atendimentos em capacitação**	**Servidores atendidos**
172	**15.551**	**8.007[1]**

No intuito de compreender os dados gerais representados no quadro, os itens seguintes deste relatório apresentam os programas e ações desenvolvidos pela EGPCE, os quais estão contidos dentro do Programa de Educação Corporativa, bem como as novas estratégias implementadas por meio de trilhas de aprendizagem nas modalidades de ensino presencial e a distância.

Esta seção está dividida em quatro tópicos. O primeiro apresenta uma visão geral do Programa Estratégico para Formação de Gestores Públicos do Estado do Ceará, composto por três programas executivos. A ênfase é dada sobre o Programa Executivo de Formação em Gestão Pública – PFGP, ilustrando a nova estratégia de formação pensada a partir do diagnóstico das ofertas dos anos anteriores, das pesquisas realizadas com os servidores e gestores e do diálogo com as equipes das secretarias-meio do Governo do Estado. O PFGP, amplia seu público-alvo estendendo seu alcance a todos os servidores públicos interessados na formação e que através da assinatura de um Termo de Adesão manifestem sua vontade em

[1] Estão inclusos servidores e empregados públicos estaduais e municipais.

ampliar seus conhecimentos dentro da área na qual desenvolve suas atividades e fortalecer sua formação em serviço.

No segundo tópico é apresentada a experiência do trabalho específico voltado para a área das tecnologias da informação e comunicação, intitulada de Certificação em Gestão de Projetos no Setor Público do Estado do Ceará.

No terceiro, o Programa de Formação em Gestão para Resultados – ProGpR, desenvolvido em parceria com a SEPLAG é apresentado como estratégia de formação voltada para o alinhamento das equipes de planejamento e gestão de cada instituição com o modelo de Gestão adotado pelo Governo do Estado.

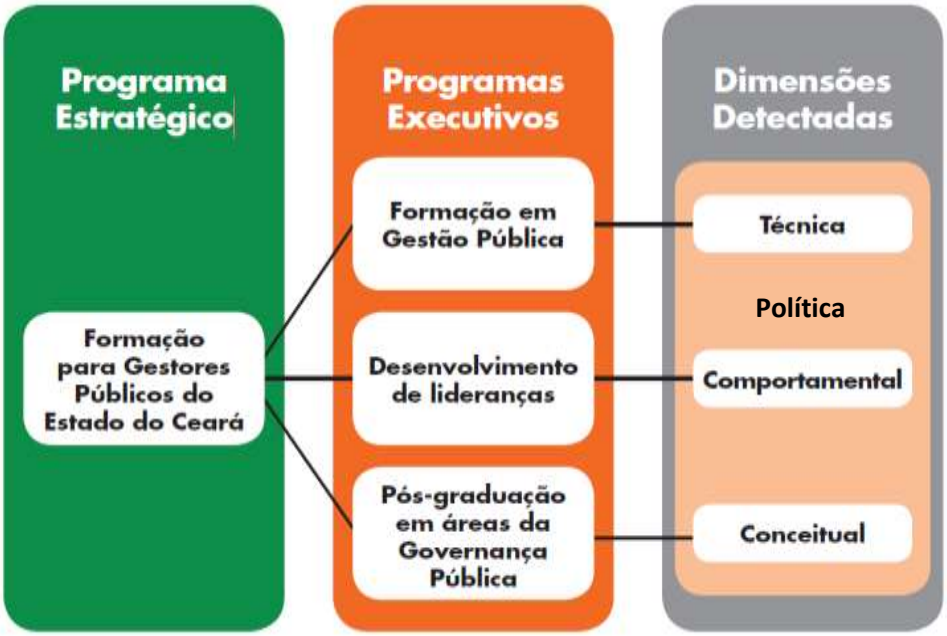
No quarto tópico são demonstrados os resultados alcançados no desenvolvimento do Programa de Formação Continuada, representado pelos cursos livres ofertados pela escola em atendimentos a demandas específicas dos órgãos e entidades do Governo, assim como as oficinas, palestras, seminários, fóruns e workshops. Apresentamos uma visão geral do programa, seguida por uma estratificação quanto às modalidades de ensino desenvolvidas pela EGPCE (presencial e EaD).

3.1. Programa Estratégico de Formação para Gestores Públicos do Estado do Ceará

Compreendendo a capacitação como um processo contínuo, a Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE, prospecta um **Programa Estratégico de Formação para Gestores Públicos do Estado do Ceará**. Sua estruturação está composta por três diferentes processos formativos, que são independentes, porém articulados quando vistos como um todo. Desta forma, o programa estratégico consolida-se em três programas executivos, a saber: Programa de Formação em Gestão Pública, Programa de Desenvolvimento de Lideranças e Programa de Pós-graduação em Áreas de Governança Pública. Cada um dos programas executivos concentra suas ações de maneira especial, ainda que não de forma exclusiva, em uma das dimensões consideradas essenciais ao desempenho do papel de gestor, quais sejam dimensões técnica, conceitual e comportamental, incorporando, de maneira transversal, a dimensão política.

Concebe-se a **Dimensão Política**, como transversal a todas as outras dimensões. A Política aqui, compreende as relações entre os agentes públicos e o Estado, permeados pela Ética e visando o bem comum. Não se trata do exercício de uma política partidária, mas do exercício, em si, das relações interpessoais e interinstitucionais para oferecer valor público ao cidadão.

Figura 3: Programa Estratégico de Formação de Gestores Públicos do Estado do Ceará



Compreende-se por **Dimensão Técnica** os conhecimentos das diversas áreas de especialização da gestão pública. Para atender a esta demanda, propõe-se o Programa Executivo de Formação em Gestão Pública, que tem como principal objetivo capacitar os servidores ocupantes de funções de gestão nos processos, rotinas e ferramentas, referentes à Gestão Pública.

Ao abordar a **Dimensão Comportamental**, busca-se favorecer a sensibilização e consciência do participante quanto à importância do aperfeiçoamento contínuo dos perfis de liderança, diferentes níveis de complexidade das missões institucionais e sua inserção no grupo gestor do estado. Para atendimento desta demanda, é proposto o Programa Executivo de Desenvolvimento de Lideranças.

A **Dimensão Conceitual**, neste contexto, propõe o estímulo à reflexão crítica e aprofundada da realidade, não só como componente de análise dos fenômenos relacionados à gestão pública, mas também à proposição de políticas, estratégias e processos que venham ao encontro das constantes demandas da sociedade naquilo que é papel do Estado. Esta necessidade é atendida pelo Programa Executivo de Pós-graduação em Áreas de Governança Pública.

3.1.1 Programa Executivo de Formação em Gestão Pública (PFGP)

O **Programa Executivo de Formação em Gestão Pública – PFGP** configura-se como estratégia inovadora na maneira de atendimento em cursos da EGPCE ao dar início à filosofia do trabalho baseado em **Trilhas de Aprendizagem** e quebrar o paradigma da oferta de cursos livres e pontuais de acordo com as demandas advindas dos órgãos e entidades do

Governo ou na oferta regular da escola baseada na pesquisa de necessidades de formação realizada de maneira ampla com os servidores estaduais.

O PFGP inova na oferta de um conjunto de cursos concentrados em uma mesma área possibilitando uma formação em serviço mais consistente e mais próxima do fazer técnico cotidiano do servidor satisfazendo mais diretamente as necessidades de aprendizado em uma mesma área. O tempo do servidor é otimizado, pois as formações contemplam a oferta de cursos tanto na modalidade presencial quanto a distância, o que (acredita-se) dá mais consistência e propicia o aprofundamento dos temas uma vez que essa associação de modalidades possibilita que o estudo teórico-conceitual seja feito primeiramente em EaD e a parte técnico/prática seja executada nos cursos presenciais.

O **PFGP** compreende a dimensão técnica do Programa Estratégico de Formação para Gestores Públicos do Estado do Ceará, dessa forma, **tem como objetivo desenvolver as competências dos servidores e empregados públicos ocupantes de funções de gestão nos processos, rotinas e ferramentas referentes à Gestão Pública**.

Concentrando suas ações no "**saber fazer**", o PFGP pretende garantir ganhos de eficiência, eficácia e efetividade nos processos e ações realizados. Para isso, utiliza como premissa o compartilhamento dos saberes relativos a Gestão Pública, pautando-se nos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

O Programa Executivo de Formação em Gestão Pública conta com cursos na modalidade presencial e a distância, expandindo-se em sete áreas de expertise, sendo quatro dessas trabalhadas em 2017, conforme prioridade definida pelo Grupo Gestor da EGPCE, correspondente ao 1º ciclo do programa.

Quadro 03 – Áreas de Expertise do PFGP

Áreas de Expertise	Carga Horária		
	EaD	Presencial	Total
Gestão Administrativo-financeira Aplicada ao Setor Público	**120**	**152**	**272**
Gestão de Pessoas no Setor Público	**180**	**80**	**260**
Gestão Pública e o Controle Interno	**72**	**172**	**244**
Planejamento, Orçamento e Modernização Organizacional	**100**	**120**	**220**
Gestão Administrativo-financeira Aplicada ao setor Público Municipal	120	72	192
Gestão Contábil Aplicada ao Setor Público	80	100	180
Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação no Setor Público	80	144	224

Lançado em janeiro de 2017, o PFGP contabilizou os seguintes números apresentados no quadro a seguir:

Quadro 04 – Resultados do Processo de Adesão ao PFGP

Adesões	Vagas disponibilizadas	Vagas ocupadas
1.904	600	584

O critério adotado para preenchimentos das vagas disponibilizadas foi o de ser servidor público efetivo ou ocupante de cargo comissionado. Estabeleceu-se para a primeira etapa do programa o atendimento nas quatro primeiras áreas (destacadas no quadro acima). No total das 584 vagas ocupadas está incluída a participação de servidores dos municípios de Fortaleza e Maracanaú, servidores do Judiciário e do Tribunal de Contas do Estado do Ceará que atenderam ao mesmo critério estabelecido para os demais.

Além dos servidores que efetivaram sua adesão ao programa, outros servidores/empregados públicos têm a oportunidade de participar dos cursos de maneira livre, sem a obrigatoriedade de cursar todos os títulos da área de expertise.

Para a formulação dos cursos e conteúdos do PFGP, a EGPCE contou com a parceria da Secretaria do Planejamento e Gestão, ressaltando que os cursos relacionados ao nivelamento dos participantes como o curso de Introdução a Gestão para Resultados (IGpR)– introdutório sobre o modelo de gestão adotado pelo Estado do Ceará – e o curso Liderança e Autodesenvolvimento – voltado para a dimensão comportamental – fazem parte de todas as áreas de expertise.

A seguir são apresentados os quantitativos de atendimento do PFGP divididos por cada uma das quatro áreas de expertise implementadas.

3.1.1.1 Área de expertise: Gestão Administrativo-financeira Aplicada ao Setor Público

A oferta dos cursos nessa área foi articulada e planejada em parceria com as coordenadorias da Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG, combinado a expertise de técnicos e gestores da Secretaria da Fazenda – SEFAZ, responsáveis pelas diretrizes relativas a esses temas no Estado. As 272 horas/aulas contempladas na certificação apresentam uma visão essencial dos principais temas da área Administrativo-financeira, destacando-se modelos, legislações, processos, sistemas e estratégias de gestão dos temas pertinentes ao fazer técnico do servidor e do gestor público. 139 servidores estão inscritos nessa área de expertise.

O objetivo do conjunto de cursos é o de compartilhar conhecimentos específicos e práticos, necessários à Gestão Administrativo-financeira Aplicada ao Setor Público, possibilitando a contínua melhoria dos serviços prestados. O quadro seguinte demonstra o quantitativo de turmas ofertadas e de servidores atendidos por curso, incluindo-se as ofertas nas modalidades presencial e EaD:

Quadro 05 – Atendimentos em cursos na área de expertise Gestão Administrativo-financeira

Cursos	Turmas	Capacitados
Introdução à Gestão para Resultados – IGpR (40 h/a)	2	44
Fundamentos e Legislação da Contabilidade Pública (20 h/a)	2	52
Processo de Execução Orçamentária da Despesa Pública (20 h/a)	2	24
* Captação e Gestão de Recursos: da elaboração do projeto à prestação de contas (32 h/a)	-	-
Gestão de Compras (60 h/a)	2	51
Gestão de Logística e Patrimônio (40 h/a)	2	15
* Sistemas Corporativos de Execução de Projetos (SIAP, SIMA, *WebMapp* e limite COGERF) (20 h/a)	-	-
Gestão de Contratos Administrativos (20 h/a)	4	29
Liderança e Autodesenvolvimento (20 h/a)	2	38
Total	**16**	**253**

* Oferta planejada para o primeiro semestre de 2018.

3.1.1.2 Área de expertise: Gestão de Pessoas no Setor Público

Esta certificação contempla uma visão essencial dos principais temas da área de Gestão de Pessoas no Setor Público, destacando-se legislações, processos e sistemas de gestão de pessoas pertinentes ao fazer técnico do gestor público e tem como objetivo compartilhar conhecimentos específicos e práticos, possibilitando a contínua melhoria dos serviços prestados.

Com carga horária total de 260 horas/aulas, a certificação conta com 200 servidores inscritos. Os temas trabalhados envolvem a área de planejamento, gestão e desenvolvimento de pessoas, com especial destaque para a legislação (principalmente direitos e deveres), processos e sistemas estaduais de gestão de pessoas. Apresenta conceitos e abre discussões acerca das estratégias que possibilitem a contínua melhoria dos serviços prestados aos cidadãos, valorizando o compartilhamento de conhecimentos específicos e práticos dos temas relativos a essa área do conhecimento dentro da esfera pública.

O quadro seguinte demonstra o quantitativo de servidores atendidos por curso nessa área de expertise:

Quadro 06 – Atendimentos em cursos na área de expertise Gestão de Pessoas

Cursos	Turmas	Capacitados
Introdução à Gestão para Resultados - IGpR (40 h/a)	2	60
* Planejamento, Gestão e Desenvolvimento de Pessoas (20 h/a)	-	-
Avaliação de Potenciais, Desempenho e Resultados (20 h/a)	2	29
Direitos, Deveres e Responsabilidades do Servidor Público Estadual (20 h/a)	2	82
* Previdência dos Servidores Públicos Estaduais (100 h/a)	-	-
Sistemas Estaduais de Gestão de Pessoas (20 h/a)	1	17
Ética e Serviço Público (20 h/a)	2	62
Liderança e Autodesenvolvimento (20 h/a)	3	53
Total	**12**	**303**

* Oferta planejada para o primeiro semestre de 2018.

3.1.1.3 Área de Expertise: Gestão Pública e Controle Interno

As 237 horas/aulas contempladas na certificação dessa área apresentam uma visão essencial dos principais temas da área de Controle Interno, destacando-se modelos, legislações, processos, sistemas e estratégias de gestão dos temas pertinentes ao fazer técnico do servidor e do gestor público. O número de inscritos totalizou 98 servidores.

O objetivo dessa área de expertise é o de compartilhar conhecimentos específicos e práticos, necessários à Gestão do Controle Interno Aplicado ao Setor Público, possibilitando a contínua melhoria dos serviços prestados ao cidadão e sua efetiva participação na atividade de fiscalizar, sugerir e contribuir para o aumento da qualidade do atendimento e dos serviços, bem como na correta aplicação dos recursos públicos.

A EGPCE contou com a parceria da Controladoria e Ouvidoria Geral do Estado – CGE na elaboração dos cursos dessa área de expertise e é dessa instituição, também, a proveniência da maioria dos instrutores que ministram os cursos e elaboram o material didático-pedagógico. O quadro seguinte demonstra o quantitativo de servidores atendidos por curso:

Quadro 07 – Atendimentos em cursos na área de expertise Controle Interno

Cursos	Turmas	Capacitados
Introdução à Gestão para Resultados - IGpR (40 h/a)	2	33
Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Estadual (16 h/a)	2	53
Gestão por Processos com Foco em Riscos (16 h/a)	1	27
Controladoria: Gestão de Contratos Administrativos (20 h/a)	1	7
* Controladoria: Gestão de Convênios e Congêneres (SICONV-CE) (32 h/a)	-	-
Ética e Controle Social: Sistema de Ética do Poder Executivo Estadual (16 h/a)	1	8
Ética e Controle Social: Transparência (SIC e Portal) (16 h/a)	2	21
Ética e Controle Social: Ouvidoria (SOU) (16 h/a)	3	21
* Prestação de Contas: Prestação de Contas Anual (e-Controle e e-Contas) (20 h/a)	-	-
Prestação de Contas: Tomada de Contas Especial (16 h/a)	2	13
Corregedoria: Sindicância, Inquérito e Processo Administrativo Disciplinar (16 h/a)	3	24
Liderança e Autodesenvolvimento (20 h/a)	2	30
* Seminários Opcionais com temas da atualidade (12 h/a)	-	-
Total	**19**	**237**

* Oferta planejada para o primeiro semestre de 2018.

3.1.1.4 Área de expertise: Planejamento, Orçamento e Modernização Organizacional

Contando com a adesão de 147 servidores, esta certificação tem carga horária total de 260 horas/aulas, onde são tratados temas da área de planejamento, orçamento e modernização organizacional, destacando-se o modelo de Gestão para Resultados adotado pelo Governo do Estado do Ceará. O objetivo é compartilhar conhecimentos específicos e práticos, necessários ao gestor dessa área, possibilitando a contínua melhoria dos serviços prestados aos cidadãos. O quadro seguinte demonstra o quantitativo de servidores atendidos por curso:

Quadro 08 – Atendimentos em cursos na área de expertise Planejamento, Orçamento e Modernização Organizacional

Cursos	Turmas	Capacitados
Introdução à Gestão para Resultados – IGpR (40 h/a)	2	61
Planejamento no Setor Público (40 h/a)	1	26
Gestão de Programas Governamentais (20 h/a)	4	38
Orçamento Público (20 h/a)	2	35
* Sistemas Corporativos de Execução de Projetos (20 h/a)	-	-
Gestão de Projetos (20 h/a)	2	57
Gestão de Processos (20 h/a)	4	36
Ética no Serviço Público (20 h/a)	2	44
Liderança e Autodesenvolvimento (20 h/a)	3	42
Total	**20**	**339**

* Oferta planejada para o primeiro semestre de 2018.

3.1.1.5 Aprendizagens, desafios e alternativas na execução do Programa de Formação em Gestão Pública

O PFGP foi lançado em janeiro de 2017. Após o lançamento deu-se início ao processo de adesão no período de fevereiro a abril e o primeiro curso foi realizado no mês de maio. Após sete meses de execução das atividades, é possível pontuar os avanços e desafios do programa, bem como relatar as estratégias elaboradas para aprimorá-lo continuamente:

- A elaboração do **PFGP** teve como base os princípios da educação corporativa; os eixos temáticos trabalhados pela EGPCE em sua oferta regular, os feedbacks recebidos de instrutores e servidores; as avaliações de reação aplicadas ao final de cada evento de formação; as sugestões colhidas nas reuniões com o Grupo Técnico de Desenvolvimento de Pessoas - GTDEP. **O objetivo foi o de apresentar um produto com carga horária mais robusta e com caráter de uma formação sequencial abordando a visão sistêmica de uma mesma área e superando a visão fragmentada das formações pontuais e que atendesse ao modelo de Gestão para Resultados**;
- A ideia foi bem recebida pelos servidores, fato esse comprovado pelo grande número inicial de adesões, tanto dos servidores da esfera estadual quanto da municipal, provenientes do poder Executivo, do Judiciário e do Legislativo. Isto demonstra a compreensão, pelos servidores públicos, da importância de uma formação continuada de aspecto abrangente e relacionada com os diversos saberes e fazeres de uma mesma área como forma de ampliar os conhecimentos técnicos e melhorar o desempenho das funções, acarretando a elevação da qualidade dos serviços prestados aos cidadãos;

- O fator tempo de dedicação necessário à participação nos cursos é apresentado como um dos obstáculos para a satisfatória conclusão, acarretando desistência e evasão. Além de participar dos cursos do PFGP, muitos cursistas necessitam também participar de outas formações pontuais ofertadas por seus órgãos e acabam por não conseguir ausentar-se do trabalho por vezes seguidas e/ou conciliar as atividades do programa com as atividades regulares de sua função;
- A dinâmica de inscrição nos cursos é considerada como uma mudança de paradigma. Anteriormente ao PFGP, todas as inscrições em eventos de formação eram realizadas pelo representante do Grupo Técnico de Desenvolvimento de Pessoas – GTDEP de cada órgão. Com o advento do programa, cada cursista fica responsável por sua própria inscrição e necessita navegar pela plataforma Moodle onde os cursos estão ancorados. Isto exigiu da equipe da EGPCE uma nova forma de divulgação dos cursos e a criação de novos layouts para a plataforma;
- A adesão ao PFGP prescindiu de conhecimento e autorização do chefe imediato de cada servidor via correspondência oficial demonstrando ciência das regras do programa e disposição para liberar os servidores para os eventos de formação sem necessariamente passar pela anuência do GTDEP, como feito no processo regular de inscrição nos cursos da EGPCE.

Como podemos observar, muitos são os desafios encontrados para o desenvolvimento de um programa de educação corporativa como o PFGP. A escola de governo entende o programa como sendo uma estratégia de formação baseada no pressuposto de uma necessária mudança de paradigma para a formação dos servidores públicos e investe na sua execução criando novas possibilidades para superação dos obstáculos apresentados e ofertando programas semelhantes, adotando a perspectiva da oferta de trilhas de aprendizagem, como as que veremos a seguir em um programa voltado especificamente para os servidores que trabalham na área das Tecnologias da Informação e Comunicação.

3.2 Formação de Gestores de TI com Foco em Segurança da Informação

O Projeto "Formação de Gestores de TI" é parte da estratégia de capacitação dos servidores/empregados públicos que atuam em funções gerenciais nas áreas de tecnologia da informação e comunicação (prioritariamente com Segurança da Informação), planejamento e gestão, nos diversos órgãos e entidades do Estado. O Programa tem direcionamento focado em temas de Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação, Gestão de Projetos e Gestão por Processos.

Ao todo, foram 16 cursos ofertados, distribuídos em 26 turmas, que totalizaram 524 servidores/empregados públicos certificados, como mostra o quadro a seguir:

Quadro 09 – Relação de cursos e quantitativos de turmas e capacitados na Formação de Gestores de TI com Foco em Segurança da Informação

Curso	Capacitados
1. Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle – Instalação e Administração	10
2. Análise de Processo, Arquitetura de Medições e Gestão de Desempenho – Turma 1	12
3. Análise de Processo, Arquitetura de Medições e Gestão de Desempenho – Turma 2	15
4. Análise de Processo, Arquitetura de Medições e Gestão de Desempenho – Turma 3	10
5. Framework PHP *Codeigniter*	16
6. Gestão de Conteúdos em *WordPress*	24
7. Gestão de Processos – PFGP	28
8. Gestão de Processos – Turma 1	17
9. Gestão de Processos – Turma 2	41
10. Gestão de Projetos com foco em Metodologias Ágeis – Turma 1	14
11. Gestão de Projetos com foco em Metodologias Ágeis – Turma 2	18
12. Gestão de Projetos no Governo do Estado do Ceará – Turma 1	10
13. Gestão de Projetos no Governo do Estado do Ceará – Turma 2	19
14. Gestão Inovadora de Projetos com *Design Thinking* – Turma 1	15
15. Gestão Inovadora de Projetos com *Design Thinking* – Turma 2	30
16. Governança Estratégica de TI alinhada à Gestão Pública Estadual	14
17. Introdução à Gestão de Projetos – Turma 1	18
18. Introdução à Gestão de Projetos – Turma 2	25
19. Introdução ao Desenvolvimento Mobile com Android	23
20. Modelagem de Processos com BPMn – Turma 1	12
21. Modelagem de Processos com BPMn – Turma 2	18
22. Modelagem de Processos com BPMn – Turma 3	15
23. Oficina de *Desing Thinking*	7
24. PHP Orientado a Objetos com Banco de Dados	13
25. Workshop Gestão por Processos no Setor Público	82
26. Introdução ao Planejamento GPR e Gestão de Projetos do Ceará	18
Total	**524**

3.3. Programa de Formação Continuada em Gestão para Resultados (ProGpR)

O Programa de Formação Continuada em Gestão para Resultados (ProGpR) constitui-se em uma iniciativa da Secretaria do Planejamento e Gestão (SEPLAG), por meio da Coordenadoria de Planejamento, Orçamento e Gestão (CPLOG), em parceria com a Escola de Gestão Pública do Ceará (EGPCE) para atender à Rede Estadual de Planejamento, instituída em 2009. Essa rede é composta pelas Unidades Setoriais de Planejamento, responsáveis pelas atividades corporativas de planejamento, orçamento, acompanhamento físico-financeiro e de gestão pública. A formação é vista como marco inicial para o fortalecimento de sua atuação através da oferta de eventos de capacitação de técnicos e gestores envolvidos nas atividades de planejamento, orçamento e gestão;

O ProGpR busca implementar um processo de capacitação continuada, partindo do conhecimento e da experiência acumulada dos servidores e colaboradores, com objetivo de suprir as lacunas observadas na gestão com foco em resultados. Constitui-se em um dos instrumentos da política de educação em gestão pública do Estado do Ceará e destina-se a proporcionar oportunidades de desenvolvimento profissional aos técnicos e gestores envolvidos no planejamento e execução das diversas políticas públicas, para o alcance dos resultados definidos. Tais oportunidades e seu campo de abrangência são apresentados no quadro a seguir:

Quadro 10 – Quantitativos de atendimentos em capacitação no ProGpR

Cursos presenciais	**Turmas ofertadas**	**Participantes**		
		ProGPR	**Livres**	**Total**
Indicadores para Diagnóstico Monitoramento e Avaliação	1	3	21	24
Comunicação e Cultura organizacional com foco na Gestão para Resultados	3	53	21	74
Monitoramento e Avaliação de Políticas Públicas	3	54	26	80
Gestão do Conhecimento e Desenvolvimento de Equipes com foco na Gestão para Resultados	3	58	15	73
Gestão de Programas Governamentais	5	41	66	107
Planejamento no Setor Público	2	41	21	62
Orçamento Público	3	40	73	113
Total	**20**	**290**	**243**	**533**

As competências da EGPCE no desenvolvimento desse programa foram as seguintes:

- Planejar e realizar, em parceria com a CPLOG/SEPLAG, os eventos de formação previstos no ProGpR;
- Realizar, em parceria com a CPLOG/SEPLAG, a identificação das competências necessárias ao desenvolvimento técnico, gerencial e

organizacional dos técnicos e gestores que atuam na Rede Estadual de Planejamento;
- Contribuir para a disseminação de estudos e pesquisas;
- Realizar, em parceria com a CPLOG/SEPLAG, o processo de monitoramento do ProGpR;
- Produzir, em parceria com a CPLOG/SEPLAG, o material de apoio a ser utilizado nos cursos e demais eventos de capacitação.

3.4 Programa de Formação Continuada

O âmbito de ação da EGPCE situa-se em duas linhas de atuação, uma está voltada para o desenvolvimento e atualização de competências dos servidores, e é realizada através de cursos livres, oficinas, seminários, fóruns e workshops ofertados pela escola em atendimentos a demandas específicas dos órgãos e entidades do Governo. A segunda linha de atuação está voltada para a promoção do bem-estar no trabalho e é representada pelo Programa Qualidade de Vida que será tratado no item 4 deste relatório.

O Programa de Formação Continuada tem como objetivos elaborar, coordenar, executar e avaliar programas, projetos e ações de desenvolvimento do processo educacional em gestão pública, bem como promover e estimular a reflexão sobre a questão da gestão pública, favorecendo o desenvolvimento de novos conhecimentos e suas aplicabilidades. Para tanto, utiliza-se de duas modalidades educativas, educação presencial e a distância. Em termos de organização de áreas de conhecimento na gestão pública, a EGPCE divide as ações de capacitação em oito eixos: Administrativo-financeiro; Controle Interno; Desenvolvimento Sustentável; Gestão e Desenvolvimento de Pessoas; Modernização Organizacional; Planejamento, Orçamento e Finanças; Previdência e Tecnologia da Informação.

Para o desenvolvimento das diversas atividades de educação corporativa, a EGPCE contou, preferencialmente, com a colaboração de instrutores servidores e profissionais com conhecimentos específicos nos conteúdos abordados, que compartilharam seus saberes e suas experiências. Em alguns segmentos especiais, nos quais um olhar externo foi importante e desejável, contou com instrutores não servidores que, com seus conhecimentos e práticas, também aportaram ora o novo, ora a reflexão nas atividades desenvolvidas no contexto da administração pública. Para os atendimentos presenciais apresentados, a EGPCE contou com 162 instrutores.

No ano de 2017, a meta estabelecida para a EGPCE foi a de realizar 10.500 atendimentos em formação/capacitação nas modalidades de educação presencial e a distância. Essa meta foi atingida ainda no mês de setembro e, ao encerrar o ano, alcançou um número recorde de atendimentos com o total de 15.551. O quadro seguinte demonstra, comparativamente, os quantitativos do triênio 2015-2017.

Quadro 11 – Distribuição do Quantitativo de Atendimentos por Tipo de Eventos no Triênio 2015-2017

Tipo de Evento	Eventos			Turmas			Atendimentos em Capacitação		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
Cursos	72	134	118	197	288	271	6.333	9.971	10.835
Palestras	05	28	37	05	29	47	728	2.483	3.312
Oficinas	06	06	10	08	09	26	144	181	452
Seminários	0	02	07	0	02	08	0	310	952
Total	**83**	**170**	**172**	**210**	**328**	**352**	**7.205**	**12.945**	**15.551**

Conforme se observa, a atuação da EGPCE na oferta de educação corporativa em 2017 demonstra um crescimento na ordem de 20,13% em relação a 2016, e esse número, se comparado a 2015, sobe para 115,83%. O crescimento pode ser justificado, dentre outros fatores, pela implementação de novas estratégias de formação como, por exemplo, o Programa de Formação em Gestão Pública. Esse programa por apresentar a concentração de conteúdos em uma única área de atuação do servidor, atrelada a uma certificação com carga horária mais robusta desperta maior interesse e, consequentemente, há mais procura pelos cursos. Outro fator, que merece destaque, é o fortalecimento das parcerias com os demais órgãos do Poder Executivo, firmadas pelos Acordos de Cooperação Técnica e por meio da promoção de eventos de curta duração, como palestras e fóruns, com assuntos pertinentes e identificados com o fazer cotidiano dos servidores.

A otimização do número de cursos e de turmas contribuiu de maneira positiva para os resultados. Isso aconteceu em decorrência da revisão dos títulos das formações ofertadas, bem como dos conteúdos e cargas horárias de cada curso. Além disso, a realização de um trabalho de contato mais direto com os servidores na divulgação e na confirmação das inscrições nas modalidades de ensino presencial e a distância e o acompanhamento sistemático dos cursistas durante o período dos cursos, por e-mail e/ou telefone, produziu resultados satisfatórios para a diminuição da taxa de evasão e a elevação dos quantitativos de aprovados.

É importante observar que mesmo desconsiderando o número de atendimentos efetuados em oficinas, seminários e palestras, a meta de atendimentos em capacitação da EGPCE é atingida, ao considerarmos apenas cursos de curta e média duração. A meta estabelecida estava fechada em 10.500 atendimentos, somente na categoria cursos foram atingidos 10.835 aprovados.

A seguir, são apresentados os quantitativos de eventos e os atendimentos em capacitação em cada um dos eixos do programa, distribuídos na série histórica do último triênio.

Quadro 12 – Oferta de Eventos de Formação por Eixo Temático

Eixo Temático	Eventos			Atendimentos em Capacitação		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017
Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	27	27	53	3.626	6.288	5.482
Administrativo-financeiro	21	26	30	1.644	2.248	2.271
Planejamento, Orçamento e Finanças	7	23	23	622	1.987	2.837
Controle Interno	10	18	32	550	888	2.975
Tecnologia da Informação	7	17	19	184	611	933
Modernização Organizacional	6	10	7	359	411	439
Previdência	1	2	2	117	259	100
Desenvolvimento Sustentável	4	7	6	103	253	514
Total	**83**	**169**	**172**	**7.205**	**12.945**	**15.551**

Como se pode observar, no quadro acima, três eixos se destacam na evolução dos atendimentos na série histórica:

a) O eixo **Controle Interno** é o que apresenta maior avanço (235% em relação ao ano de 2016). A parceria com a Controladoria e Ouvidoria Geral do Estado contribuiu para a apresentação desses números, representando um diferencial inovador que justifica o aumento dos números de atendimentos, por meio da oferta dos seguintes cursos: Detecção de Casos de Fraude e Corrupção, com a realização de 10 turmas; Normas Internacionais de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, também com 10 turmas e Sistema E-Parcerias, com a realização de 12 turmas. Atrelados aos cursos estão os encontros do Fórum Permanente de Controle Interno e o Seminário Controles Internos, Gestão de Riscos e Políticas Integradas.
b) O eixo **Tecnologia da Informação**. A Certificação em Gestão de Projetos no Setor Público do Estado do Ceará (item 3.2 do relatório) representa uma nova estratégia para oferta de cursos nesse eixo, uma vez que incorpora a metodologia do trabalho com trilhas de aprendizagem, ofertando formações sequenciais que englobam um conjunto de saberes inerente a uma área, em vez de abordar apenas conteúdos específicos e desprovidos de conexão.
c) O eixo **Desenvolvimento Sustentável**. O Acordo de Cooperação Técnica com o Ministério do Meio Ambiente – MMA, com a Secretaria Estadual do Meio Ambiente – SEMA e com a Superintendência Estadual do Meio Ambiente – SEMACE ampliou a oferta de cursos na modalidade EaD nas temáticas em que os interesses da gestão pública se entrelaçam com os ambientais e sustentáveis.

A EGPCE, de acordo com sua legislação, é voltada para o atendimento prioritário ao servidor do poder público da esfera do executivo estadual. Entretanto, por força dos acordos e

pela integração em rede com outras escolas de governo e com outras instituições pertencentes aos demais poderes, ampliou seu campo de abrangência oferecendo vagas para servidores dos poderes Judiciário e Legislativo, bem como das prefeituras municipais do Estado do Ceará. O quadro seguinte demonstra essa oferta em termos numéricos:

Quadro 13 – Capacitados por Esfera de Governo

Esfera de Governo	Atendimentos em Capacitação		
	2015	2016	2017
Federal (e outras entidades externas)	14	475	1.321
Estadual	6.093	10.416	12.581
Municipal	1.098	2.054	1.649
Total	**7.205**	**12.945**	**15.551**

Os atendimentos aos entes federados é possível graças a dois fatores: o Acordo de Cooperação Técnica com a Escola Nacional de Administração Pública – Enap e o fato de a EGPCE ocupar o papel de coordenadora da Unidade Gestora Estadual da Rede SICONV que oferta capacitações para entidades governamentais (federais, estaduais e municipais) e para entidades não-governamentais a respeito do Sistema Nacional de Convênios e Transferências Voluntárias da União – SICONV.

Os números gerais trabalhados até aqui serão agora estratificados segundo a modalidade de educação, presencial e EaD, desenvolvida pela EGPCE.

3.4.1 Educação Presencial

A Educação Presencial é a atividade educativa que acontece de maneira convencional, quando um determinado número de indivíduos está reunido em um ambiente (sala de aula) com objetivos e conteúdos em comum, coordenado ou orientado por um ou mais professores que transmitem informações e conceitos e conduzem o processo de ensino-aprendizagem podendo acontecer (ou não) o uso de ferramentas tecnológicas. O ponto principal é a comunicação e interação diretas entre o cursista e o instrutor através de diálogos, debates, discussões e/ou apresentações orais. A maioria dos eventos de educação presencial desenvolvidos pela EGPCE acontece nas salas de aula da sede, no condomínio Cambeba, ou em locais apropriados nos órgãos demandantes.

O Programa de Formação da EGPCE, na sua modalidade presencial, encerrou o ano de 2017 contabilizando 152 eventos presenciais de formação, divididos em 98 cursos, 37 palestras, 10 oficinas e 7 seminários, distribuídos em 286 turmas, como demonstrado a seguir.

Quadro 14 – Distribuição do Quantitativo de Atendimentos por Tipo de Evento Presencial

Tipo de Evento	Eventos	Turmas	Atendimentos em Capacitação
Cursos	98	210	5.392
Palestras	37	47	3.312
Oficina	10	21	452
Seminários	7	8	952
Total	**152**	**286**	**10.108**

Nesses eventos foram contabilizadas 11.799 inscrições, das quais 10.108 concluíram de forma satisfatória e 1.238 evadidos. Em percentuais verifica-se que 85,7% dos inscritos concluíram o curso (ou outro tipo de evento formativo) para o qual se inscreveram, enquanto que a evasão ficou em torno de 11,0%. No quadro a seguir observa-se a estratificação mensal desses resultados:

Quadro 15– Distribuição Mensal do Quantitativo de Inscritos, capacitados e não-capacitados

Mês	Inscritos (100%)	Capacitados	%	Não Capacitados	%
Janeiro	480	427	89,0%	48	10,0%
Fevereiro	530	396	74,7%	108	20,4%
Março	854	709	83,0%	126	14,8%
Abril	696	588	84,5%	82	11,8%
Maio	669	576	86,1%	61	9,1%
Junho	1.152	926	80,4%	152	13,2%
Julho	515	417	81,0%	63	12,2%
Agosto	968	839	86,7%	88	9,1%
Setembro	2.128	1.938	91,1%	148	7,0%
Outubro	1.248	1.083	86,8%	117	9,4%
Novembro	1.199	1.062	88,6%	111	9,3%
Dezembro	1.360	1.147	84,3%	193	14,2%
Total – 2017	**11.799**	**10.108**	**85,7%**	**1.297**	**11,0%**

A evasão em cursos de curta duração, ofertados por instituições que promovem educação corporativa, ainda é um assunto pouco estudado. Entretanto, a EGPCE considera a taxa de 11,0% de evasão como dentro dos parâmetros normais, tendo em vista as especificidades das formações em serviço, quando os cursistas realizam suas formações dentro do horário de

trabalho, o que pode gerar casos em que o servidor precisa retornar ao seu posto para solucionar problemas e/ou participar de reuniões e eventos promovidos por sua instituição e que coincidem com os horários dos cursos ofertados pela escola de governo.

De acordo com a Portaria Nº 246, de 30 de novembro de 2016[2], que aprova o Regimento Interno da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE, em seu Art. 41, é dever dos participantes quando do cancelamento da inscrição nos eventos ou da desistência:

> *V – justificar solicitação de cancelamento de inscrição à EGPCE, com antecedência mínima de dois dias úteis do início do evento, encaminhando e-mail, conforme a modalidade de inscrição, para os seguintes endereços eletrônicos: inscricao.presencial@egp.ce.gov.br – modalidade presencial; inscricao.nedgov@egp.ce.gov.br – modalidade a distância.*
>
> *VI – encaminhar justificativa de desistência de participação em evento de educação corporativa, por meio de mensagem enviada pelo representante do GTDEP, sob pena de suspensão de 90 dias do seu direito de participação nos eventos promovidos pela EGPCE, para os seguintes endereços eletrônicos: inscricao.presencial@egp.ce.gov.br – modalidade presencial; inscricao.nedgov@egp.ce.gov.br – modalidade a distância.*

O Art. 44 da mesma portaria reforça que

> *Em caso de desistência de participação em eventos presenciais e/ou a distância, o participante que não apresentar justificativa emitida pelo seu chefe imediato, terá suspensão de 90 dias do seu direito de participação nos eventos promovidos pela EGPCE.*

De um modo geral a evasão ocorre mais por fatores externos à EGPCE e com origem na própria instituição a qual o servidor está ligado ou a problemas de ordem pessoal, como questões de saúde, por exemplo, conforme as justificativas recebidas e os comentários colhidos das avaliações de reação aplicadas ao final de cada curso.

3.4.1.1 Turmas Exclusivas

A EGPCE atende demandas de todas as instituições do Poder Executivo Estadual para a realização de turmas exclusivas de qualquer evento de formação/capacitação, desde que a abordagem dos conteúdos se enquadre em um (ou mais) dos oito eixos temáticos[3] sob os quais a escola organiza sua oferta regular de cursos e situa seu campo de atuação.

Por força dos Acordos de Cooperação Técnica mantidos com instituições dos poderes Legislativo e Judiciário, sobretudo através da participação da EGPCE na Rede Estadual de Escolas de Governo, e com algumas prefeituras municipais, as turmas exclusivas também podem ser ofertadas para esse público.

[2] D.O.E de 07 de dezembro de 2016

[3] Art. 2º da Portaria Nº 246, de 30 de novembro de 2016.

Em 2017, foram contabilizadas 98 turmas exclusivas, com a oferta de 44 diferentes títulos para 22 Órgãos e entidades públicas, capacitando 2.724 servidores, como disposto a seguir:

Quadro 16 – Detalhamento de Turmas Presenciais Exclusivas

Instituição	Eventos	Turmas	Atendimentos em Capacitação
CGE	7	30	682
DETRAN	3	7	497
SDA	4	18	437
SEDUC	5	8	267
SESA	2	3	132
CIDADES	3	5	100
ADAGRI	2	6	99
SSPDS	2	2	75
SEMACE	2	3	52
SEFAZ	1	2	50
PEFOCE	1	1	38
IDEI	1	2	36
EMATERCE	1	1	38
SEAS	2	2	32
SEJUS	1	1	30
ENAP	1	1	26
HOSPITAL SÃO JOSÉ	1	1	16
SEPLAG	1	1	12
CASA CIVIL	1	1	20
EGPCE	1	1	9
SÃO GONÇALO DO AMARANTE*	1	1	44
SOBRAL*	1	1	44
Total	**44**	**98**	**2.724**

* Cursos em parceria com Prefeituras

Observa-se que a CGE foi a instituição que mais demandou turmas exclusivas, seguida pela SEDUC, SDA, DETRAN. Esse fato contribuiu para o aumento significativo no atendimento de formações dentro do Eixo Controle Interno, como visto anteriormente.

Fato importante a ser destacado é a participação das prefeituras municipais de Sobral e São Gonçalo do Amarante na solicitação e consequente atendimento de turmas exclusivas. Isso

colabora para que a EGPCE cumpra o disposto no Inc. III do Art. 3º de seu Regulamento[4], quando confirma como um de seus objetivos o de criar espaços de parceria, intercâmbio de experiências, informações, articulação, envolvendo as instituições de diversas instâncias no âmbito do governo municipal, estadual e federal.

No ano de 2017 a EGPCE contabilizou 8.473 atendimentos em formação/capacitação a servidores provenientes de órgãos estaduais, 911 a servidores da esfera municipal e a 724 servidores/empregados da esfera Federal e/ou de associações e da sociedade civil, totalizando 10.108 atendimentos em educação presencial para esses órgãos e instituições. Estes quantitativos acenam para o atingimento do objetivo acima descrito.

3.4.2. Educação a Distância – Núcleo de Educação a Distância Governamental (@NEDGOV)

Educação a Distância ou EAD é o termo para designar os processos de formação/capacitação cuja interação entre o cursista, o instrutor e o conteúdo disponibilizado é feita por intermédio de algum dos meios tecnológicos da informação e da comunicação e que, por isso, se diferencia da modalidade presencial. O ensino através da EaD traz vantagens para o desenvolvimento da educação corporativa no processo de formação continuada em serviço. Essa modalidade de ensino permite romper as barreiras do tempo e do espaço, permitindo que os servidores estejam conectados e interagindo mesmo que se encontrem separados geograficamente.

Dentre as vantagens está a possibilidade de um grande número de cursistas poderem realizar o mesmo curso em uma mesma turma e no mesmo período de tempo, diferente do ensino presencial onde o número de cursistas tem que ser limitado considerando-se as variáveis tempo e espaço. Esse fator pode ser apontado como indicar de economicidade uma vez que os investimentos em formações na modalidade EaD são inferiores ao montante investido na realização de cursos na modalidade presencial.

A EGPCE, por meio do Núcleo de Educação a Distância Governamental – @NEDGOV, utilizando-se da plataforma Moodle, ofertou 20 eventos de formação (cursos) distribuídos em 62 turmas. Esses eventos contaram com 7.346 inscrições efetuadas, das quais 5.443 (74,1%) concluíram os cursos de maneira satisfatória, enquanto que um total de 1.904 (25,9%) inscritos evadiram dos cursos e, consequentemente, não obtiveram certificação, conforme apresentado no quadro seguinte:

[4]Decreto Nº31.953, de 27 de maio de 2016.

Quadro 17 – Eventos de Formação a Distância – Dados Gerais

Eventos de Formação	Total de turmas	Inscritos	Atendimentos em Capacitação	%	Evasão	%
20	62	7.346	5.443	74,1	1.904	25,9

De acordo com o Censo EAD Brasil de 2016, publicado pela Associação Brasileira de Educação a Distância – ABED, dentre as instituições que oferecem cursos regulamentados totalmente a distância e as que oferecem cursos livres corporativos, a evasão situa-se na faixa de 11%-25%. A taxa de evasão nos cursos EaD da EGPCE encontra-se dentro da faixa das demais instituições brasileiras que ofertam cursos livres corporativos totalmente a distância, embora esse percentual já necessite de uma atenção maior, suscitando estratégias para a diminuição desse índice.

Apresentamos a seguir o detalhamento mês a mês do quantitativo de atendimentos em capacitação.

Quadro 18 – Eventos de Formação a Distância – Mensal

Mês*	Inscritos (100%)	Capacitados	%	Não capacitados	%
Fevereiro	247	198	80,16%	49	19,84%
Março	861	614	71,31%	247	28,69%
Abril	629	386	61,37%	243	38,63%
Maio	355	244	68,73%	111	31,27%
Junho	924	670	72,51%	254	27,49%
Julho	787	647	82,21%	140	17,79%
Agosto	925	730	78,92%	195	21,08%
Setembro	1.015	762	75,07%	253	24,93%
Outubro	664	525	79,07%	139	20,93%
Novembro	555	418	75,32%	137	24,68%
Dezembro	384	249	64,84%	135	35,16%
Total	**7.346**	**5.443**	**74,09%**	**1.903**	**25,91%**

* Não houve oferta de cursos no mês de janeiro.

No quadro, a seguir, detalhamos o registro dos atendimentos referentes aos órgãos estaduais/entidades externas e municípios.

Quadro 19 – Atendimentos em Capacitação a Distância por Órgãos Estaduais, Municípios e Entidades Externas

Entidades Externas e Municípios	Atendimentos em Capacitação
Órgãos estaduais	4.108
Municípios	738
Entidades Externas (Associações, Órgãos Federais e outros)	597
Total	**5.443**

A oferta de eventos por Eixo Temático, na modalidade a distância, ficou assim distribuída:

Quadro 20 – Oferta de Eventos de Formação a Distância por Eixo Temático

Eixo Temático	Quantidade de Cursos	Atendimentos em Capacitação
Planejamento, Orçamento e Finanças	04	1.418
Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	04	1.300
Administrativo-financeiro	03	1.026
Controle Interno	03	867
Desenvolvimento Sustentável	04	461
Tecnologia da Informação	02	371
Total	**20**	**5.443**

3.4.3 Cessão de Salas ou de Laboratórios

A Cessão de Salas ou de Laboratórios é uma ação da EGPCE que viabiliza a órgãos e entidades estaduais o acesso a esses espaços para a realização de eventos de formação de servidores, tais como: cursos, oficinas e reuniões. Para ter acesso às salas ou laboratórios é preenchido um formulário no site da EGPCE, contendo as informações necessárias acerca do evento de formação. Além disso, há um termo de responsabilidade pela sala ou laboratório, que deve ser assinado e escaneado para envio ao e-mail: cessao.espaco@egp.ce.gov.br.

Para cada cessão é necessária uma visita técnica prévia, para apresentação do(s) espaço(s) a ser(em) cedido(s); repasse de informações acerca do horário de funcionamento da EGPCE e explicação sobre o regulamento da cessão.

Quadro 21 – Cessão de Salas por Tipo de Evento

Tipo de Evento	Quantidade de Eventos	Atendimentos em Capacitação
Cursos	40	791
Oficinas	12	495
Reuniões	05	80
Total	**57**	**1.366**

A EGPCE colaborou com a realização de 57 eventos, que totalizaram 1.366 atendimentos em capacitação com a cessão de salas para as instituições listadas no quadro que segue.

Quadro 22 – Cessão de Salas por Instituição

Instituição	Atendimentos
SEDUC	806
CGE	264
CIDADES	151
SEPLAG	57
SEAS	30
ADAGRI	23
STDS	20
SEMACE	15
Total	**1.366**

4. Programa Qualidade de Vida no Trabalho (PQV)

O Programa Qualidade de Vida no Trabalho (PQV) foi concebido pelo Governo Estado do Ceará com o objetivo de valorizar o colaborador da administração pública, buscando proporcionar-lhe um ambiente laboral favorável a questões de saúde e bem-estar. Para tanto, o programa aproveita a própria estrutura do governo na viabilização das ações e objetiva, dentre as atividades desenvolvidas, valorizar o ser humano nas organizações, em suas dimensões física, psicológica e social.

O referido programa visa, assim, promover ações integradas e sistemáticas, que estimulem e facilitem o processo de mudanças no ambiente de trabalho e no estilo de vida, favorecendo a melhoria da qualidade de vida do colaborador do poder executivo estadual. Por meio do programa, são realizadas atividades regulares e eventos especiais.

Nas atividades regulares, busca-se contemplar atividades físicas e socioculturais dentre elas: coral, ginástica laboral e karatê. Como destaque de eventos especiais têm-se as comemorações de datas importantes e a Semana Estadual do Servidor Público, além da realização de palestras e oficinas com temas pertinentes a uma vida saudável. Portanto, no ano de 2017 foram realizados 17.043 atendimentos em atividades regulares e 210 atendimentos no decorrer da Semana Estadual do Servidor Público, como demonstrado a seguir:

Quadro 23 – Programa Qualidade de Vida no Trabalho – Atendimentos

Nº	Instituição	Atividade	Servidores	Atendimentos Realizados
1	Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG	Coral	19	733
2	Fundação Núcleo de Tecnologia Industrial do Ceará – NUTEC	Coral	12	629
3	Hospital São José – HSJ	Coral	15	534
4	Instituto de Prevenção do Câncer do Ceará – IPC	Coral	13	688
5	Hospital Infantil Albert Sabin – H IAS	Coral	14	516
6	Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social – SSPDS	Ginástica laboral	56	2.567
7	Departamento Estadual de Rodovias – DER	Ginástica laboral	12	974
8	Secretaria da Infraestrutura – SEINFRA	Ginástica laboral	12	974
9	Departamento de Arquitetura e Engenharia – DAE	Ginástica laboral	25	918

10	Fundação de Teleducação do Estado do Ceará – FUNTELC	Ginástica laboral	18	754
11	Secretaria do Desenvolvimento Agrário – SDA	Karatê	129	7.812
12	Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE	Semana Estadual do Servidor Público	210	210
13	Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE	Maketerapia*	14	14
Total			**479**	**17.253**

* Atividade não incluída no PQV. Foi realizada, sem custos, em turma exclusiva para a equipe da EGPCE.

De uma maneira geral, observa-se que os participantes das ações já relatadas têm uma grande satisfação em poder compor esse quadro, pois tais atividades geram contentamento, estímulo e comprometimento, tanto na área pessoal quanto profissional, contribuindo positivamente para a qualidade de vida do servidor público.

4.1. Atividades Regulares do PQV

- Corais – as atividades socioculturais estão representadas por 5 corais, cujas atividades são desenvolvidas nos seguintes órgãos e entidades públicas: Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG, na Fundação Núcleo de Tecnologia Industrial do Ceará – NUTEC, no Hospital São José de Doenças Infecciosas – HSJ, no Instituto de Prevenção do Câncer do Ceará – IPC e no Hospital Infantil Albert Sabin – HIAS. O trabalho dos corais é conduzido por um regente responsável pelos ensaios realizados duas vezes por semana. Para além dos ensaios, registram-se as apresentações em eventos diversos, atendendo a convites feitos por outras instituições, como:

Quadro 24 – Corais: Instituições e apresentações

Coral	Apresentações
Coral da SEPLAG	• 09 de junho de 2017 - III Encontro SUD de Corais Estaca Fortaleza Brasil • 28 de agosto de 2017 - Apresentação do Sistema Cearense de Participação Cidadã na I Mostra de Corais CAN-TARES do TJA - Theatro José de Alencar.
Coral do HIAS	• 18 de julho de 2017 – Caminhada Junina • Encontro de Corais (HIAS, IPC e HSJ)

- Ginástica Laboral – é desenvolvida por profissionais da área de Educação Física, em duas sessões semanais, cada uma com duração de 20 minutos. Em 2017, a atividade foi executada em 5 órgãos e entidades públicas: Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social – SSPDS; Departamento de Arquitetura e Engenharia – DAE; Departamento Estadual de Rodovias – DER; Secretaria da Infraestrutura – SEINFRA e Fundação de Teleducação do Estado do Ceará – FUNTELC.
- Karatê – acontece na Secretaria do Desenvolvimento Agrário – SDA, sendo uma

ação conduzida por uma servidora pública faixa preta nesta arte marcial, realizada duas vezes por semana, com duração de 1 hora/aula por turma, sendo contempladas, assim, três turmas por dia de realização da atividade.

4.2 Semana Estadual do Servidor Público 2017

A Semana Estadual do Servidor Público Estadual foi instituída pela Lei nº 13.893 de 31 de maio de 2006 e deverá ocorrer, no âmbito do Estado do Ceará, sempre na última semana do mês de outubro. Assim, as atividades realizadas em 2017, pelo Governo do Estado do Ceará, sob a organização da Secretaria do Planejamento e Gestão e da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE, em comemoração ao Dia do Servidor Público (28 de outubro) aconteceram no período de 23 a 26 de outubro, sendo destinadas a todos que integram o serviço público estadual: servidores, terceirizados, comissionados, estagiários, bolsistas e aqueles que integram qualquer forma de contratação.

A programação da Semana visa à valorização do servidor e de suas funções e ao estímulo do desenvolvimento de habilidades e atitudes que fortaleçam suas competências e contribuam para a elevação da qualidade dos serviços ofertados ao cidadão.

Neste ano, sob a coordenação da EGPCE, contou-se com o apoio institucional, através da elaboração, divulgação e execução do cronograma das atividades, dos seguintes parceiros da Administração Pública: Secretaria da Saúde – SESA, Secretaria da Cultura – SECULT, Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG, por meio da Coordenadoria de Promoção da Qualidade de Vida do Aposentado – COPAI e Coordenadoria de Recursos Logísticos e de Patrimônio – COPAT, Secretaria da Educação – SEDUC e Companhia de Integração Portuária do Ceará – CearáPortos.

Atividades realizadas:

Segunda-feira, 23 de outubro – A abertura da Semana Estadual do Servidor Público aconteceu na Secretaria de Saúde, com a realização da palestra Novos Significados para o Envelhecimento, ministrada por Terezinha Almeida Queiroz, professora adjunta do curso de Graduação em Enfermagem da Universidade Estadual do Ceará. O objetivo foi apresentar as novas perspectivas do ser idoso na sociedade. Foram realizados exercícios de relaxamento e alongamento, comandados pelo professor Farias, através da COPAI, que trabalha com técnicas orientais de relaxamento em ritmo lento, que se concentra em exercícios de alongamento e respiração.

Enquanto acontecia o credenciamento, a SESA disponibilizou uma profissional para realizar a verificação da pressão arterial e um quiosque do café Santa Clara para degustação de café para os participantes. A tarde foi encerrada com sorteio de 5 kits de livros e distribuição de cortesias para apresentações no CineTeatro São Luiz no mês de novembro, disponibilizados pela SECULT. Participaram desta tarde, 40 servidores.

Terça-feira, 24 de outubro – A tarde iniciou, no Centro de Convivência do Servidor Público, com exercícios de alongamento conduzidos pelo professor Farias, através da COPAI, objetivando proporcionar um momento de relaxamento para a mente e o corpo dos servidores presentes. Em seguida, aconteceu a palestra Administração das Finanças Pessoais**,** ministrada por Marcus Vinícius Veras Machado, atualmente é professor Associado da Universidade Federal do Ceará dos Cursos de Graduação em Contabilidade e do Mestrado Profissional em Administração e Controladoria. O objetivo foi informar e instruir o servidor e empregado público sobre como melhor utilizar e administrar o dinheiro e suas finanças pessoais. Logo após a palestra aconteceu uma esquete teatral, ilustrando as temáticas abordadas pelo professor Marcus. O momento foi encerrado com sorteio de 4 kits de livros e distribuição de cortesias para apresentações no Cine Teatro São Luiz no mês de novembro, disponibilizados pela SECULT. Participaram 30 servidores.

Quarta-feira, 25 de outubro – Dia sugerido para que os órgãos promovessem suas ações internamente.

Quinta-feira, 26 de outubro:

- Massagem Terapêutica realizada por alunos da Escola Estadual de Educação Profissional Juarez Távora através dos 28 alunos e da coordenadora do curso técnico em massoterapia. Os participantes foram contemplados com técnicas de massagens ocidentais e orientais, visando atuar de forma complementar nos tratamentos de algumas doenças, no alívio das dores e disfunção estéticas. Essa ação contabilizou 54 atendimentos.

- Visita ao Porto do Pecém – A visita foi promovida pela EGPCE em parceria com a SEPLAG e a CearáPortos, com o intuito de apresentar as instalações e operações do Complexo aos servidores, terceirizados e empregados públicos. Dois ônibus foram disponibilizados pela SEPLAG para deslocarem os interessados ao local da visita. Ao chegarem, foram recepcionados pelo coordenador comercial da Ceará Portos, Raul Viana, os servidores puderam conhecer mais a história do Porto do Pecém e seus resultados positivos, responsáveis por elevar o Porto do Pecém ao 2° lugar no ranking de desempenho dos portos brasileiros.

No percurso da visita, feito dentro do ônibus por questões de segurança, os visitantes contemplaram a extensão e importância desse equipamento, que é formado por um terminal portuário de classe mundial, uma Zona de Processamento de Exportação, uma siderúrgica, uma área reservada para a instalação de uma refinaria, um terminal de cargas, duas usinas termelétricas e um amplo parque industrial voltado, especialmente, para empresas dos setores Siderúrgico, Petroquímico, Energético e de Logística.

Estrutura que impressionou a servidora Adriana Santiago, ouvidora na Secretaria das Cidades. “Essa visita foi importante para conhecer esse equipamento e reconhecer as diversas áreas nas quais o governo do Estado tem trabalhado. No âmbito do desenvolvimento urbano, eu

fiquei bastante impressionada em saber que o plano diretor desse imenso complexo foi pensado levando em consideração a área de preservação ambiental" disse.

Servidor público há 9 anos, Fábio Aires contou que a experiência de ver de perto o Porto do Pecém foi um momento inesquecível para ele que trabalha, cotidianamente, executando atividades internas na Seplag. "Pra mim, que trabalho internamente no setor público, lidando com pagamentos e controles, pude ver aqui, no Pecém, um Estado que se expande, bem moderno", comemorou. Ao todo participaram 86 visitantes.

4.3 Medalha e Prêmio do Mérito Funcional

A outorga da Medalha do Mérito Funcional é a única, dentre as ações programadas para a Semana, que está prevista em lei. Portanto, foi instituída pela Lei nº 9.780, de 29 de novembro de 1973, alterada pelas Leis 10.860, de 12 de dezembro de 1983 e pela Lei nº 14.460, de 15 de setembro de 2009, e regulamentada pelo Decreto Nº 29.936, de 15 de outubro de 2009. A Instrução Normativa nº 01/2009 estabelece normas e procedimentos operacionais para concessão da medalha do mérito funcional e do prêmio do mérito funcional a servidores/empregados públicos estaduais.

O prêmio é uma iniciativa do Governo do Ceará concedido anualmente, certificando os trabalhos realizados pelos profissionais do serviço público. Foram agraciados os servidores e empregados públicos que se destacam por ações inovadoras, obedecendo aos critérios do regulamento, como inovação, eficiência no uso dos recursos públicos, efetividade de resultados, aprendizado organizacional, responsabilidade social, relevância da ação, possibilidade de multiplicação e satisfação dos cidadãos e sociedade.

A coordenação do processo de seleção é de responsabilidade da EGPCE e seguiu o cronograma de execução das ações, iniciado, em agosto de 2017, através da reunião com o Grupo Técnico de Gestão de Desenvolvimento de Pessoas – GTDEP para compor a Comissão Coordenadora e posterior publicação no edital. Em seguida, as demais etapas foram sendo cumpridas, mediante calendário previsto, até se realizar a seleção final das ações executadas pelos servidores/empregados públicos, indicadas pelas instituições.

Neste ano, cinco servidores foram selecionados para receber a honraria: Francisco Márcio Cavalcante, da CearáPortos, Gleidson Sobreira Leite, do Ministério Público, Klenyo Savyo Nascimento de Sousa, da Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social, Magno Soares da Mota, da Secretaria da Educação, e Najla Clécia Mota Cavalcante Scaccabarozzi, da Secretaria da Fazenda.

5. Acordos de Cooperação Técnica e Parcerias

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará, compreendendo a importância do trabalho intersetorial, tem estabelecido parcerias com instituições do setor público (estadual e federal, pertencentes aos três poderes: Executivo, Legislativo e Judiciário) e do setor privado. As parcerias, formalizadas através de Acordos de Cooperação Técnica, contribuem para ampliação do alcance das ações da EGPCE e proporcionam o compartilhamento de saberes e experiências.

5.1 Acordos assinados em 2017

- **Secretaria Estadual do Meio Ambiente (SEMA)** – O Acordo de Cooperação Técnica assinado em 2015 entre a EGPCE e a SEMA prevendo a realização de ações de capacitação e desenvolvimento de pessoas, vigente até 2017, possibilitou realizar os seguintes eventos de formação:

Quadro 25 – Atendimento em capacitações com a SEMA

Cursos		Inscritos	Capacitados
1.	Crianças e o Consumo Sustentável	44	33
2.	Estilos de Vida Sustentáveis	115	92
3.	Orientação para Elaboração do Plano Simplificado de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos	147	106
4.	Formação de Multiplicadores do Cadastro Ambiental Rural	1	18
5.	Geoprocessamento Ambiental	2	34
6.	Sustentabilidade na Administração Pública da A3P	275	230
Total		**584**	**513**

- **Controladoria e Ouvidoria Geral do Estado (CGE)** – O Acordo foi assinado no dia 15 de setembro de 2017, com sua devida publicação em Diário Oficial do Estado, no dia 19 de outubro de 2017, seu tempo de vigência é de 12 meses a partir de sua publicação. Seu objetivo é constituir como estratégia a contribuição para o fortalecimento das políticas públicas relacionadas à capacitação de servidores, compreendendo a educação continuada dos agentes do serviço público como ferramenta de promoção de consciência e de ações objetivando a busca pelo aperfeiçoamento da disciplina, pela regularidade e eficácia dos serviços prestados à população, e pelo respeito ao cidadão. As atividades de formação realizados na parceria EGPCE/CGE resultaram na oferta de 17 eventos de formação, distribuídos em 50 turmas e contabilizando, ao final, 1.813 atendimentos em

capacitação, conforme demonstrado a seguir:

Quadro 26 – Atendimento em capacitações com a CGE

Curso		Turmas	Atendimentos
1.	Básico em Ouvidoria	3	88
2.	Detecção de Casos de Fraude e Corrupção	10	264
3.	EAD Sistema do Controle Interno do Poder Executivo Estadual	3	216
4.	E-Parcerias	7	117
5.	Formação de Auditores Internos Nível Básico AUDI I com ênfase em órgãos públicos	1	24
6.	Normas Internacionais de Contabilidade aplicada ao setor público (IPSAS)	10	200
7.	Observatório da Despesa Pública Municipal	1	17
8.	Oficina Construção de Relatórios Gerenciais na área de Ouvidoria	4	69
9.	Oficina para Implementação de Programas de Integridade	1	20
10.	Oficina Sistema de Acompanhamento de Contratos e Convênios	3	49
11.	Palestra: O Controle Interno no Poder Executivo Estadual – Cenário Atual e suas Perspectivas	1	82
12.	Seminário Controles Internos, Gestão de Riscos e Política de Integridade	1	192
13.	Sistema Gerencial de Controle Interno	1	28
14.	Transição da Norma ISO 9001:2008 para a versão 2015	1	17
15.	XI Encontro Estadual de Controle Interno	1	212
16.	XL Fórum Permanente de Controle Interno	1	114
17.	XXXIX Fórum Permanente de Controle Interno	1	104
Total		**50**	**1.813**

A EGPCE também participou do planejamento e elaboração e acompanhamento da execução do curso Cidadania ParticipATIVA[5]. O curso foi ofertado na modalidade EaD pela Fundação Demócrito Rocha e todo o material produzido foi repassado para que a EGPCE possa incluir esse título em sua oferta regular a partir de 2018. O curso, de abrangência nacional, contou com 23.887 inscritos (59,8% do previsto). No Ceará, foram 21.592 inscritos, com abrangência em todos os 184 municípios cearenses. A meta do curso era atingir o número de pelo menos dez inscritos em cada município do Estado. Em 177 municípios, atingiu-se essa meta. Segue a descrição dos quantitativos de inscritos no curso de acordo com a ocupação de cada participante:

5 Com recursos do P4R (Banco Mundial)

Quadro 27 – Resultados do curso Cidadania ParticipATIVA

Categoria	Total de inscritos
Professor(a) de Escolas da Rede Pública	8.116
Outros	2.616
Serviço Público - Executivo	2.157
Empresa Pública	2.053
Estudante da Rede Pública	1.791
Desempregado	1.077
Comércio	996
Estudante da Rede Particular	916
Empresa Privada	805
Autônomo	674
Serviço Público - Judiciário	543
Professor(a) de Escolas da Rede Particular	396
Serviço Público - Legislativo	376
Profissional Liberal	344
Terceiro Setor	326
Professor(a) de Ensino Superior	306
Militar	159
Aposentado	104
Empresário	42
Não informado	90
Total	**23.887**

- **Universidade Estadual do Ceará (UECE)** – O Acordo foi assinado em 28 de março de 2017, com renovação automática[6]. A parceria EGPCE/UECE contribui para o fortalecimento das políticas públicas estaduais junto aos municípios onde estejam instalados Campis da UECE. Foi realizado o I Curso de Formação para Novos Docentes da UECE, com 96 certificações.

- **Universidade Regional do Cariri (URCA) –** Esse Acordo de Cooperação Técnica teve como participantes a EGPCE e URCA. Sua assinatura aconteceu em 19 de abril de 2016, com a publicação, no Diário Oficial do Estado, em 02 de maio do mesmo ano e vigência até

[6] A cláusula sexta do ACT, que trata da vigência afirma que caso não haja notificação de rescisão pelas partes, o acordo será prorrogado sucessivamente até o limite de 60 meses. O mesmo vale para os ACT com a URCA e com a UVA.

01 de junho de 2017, com renovação automática.

- **Universidade Estadual Vale do Acaraú (UVA) –** A EGPCE fechou parceria com a UVA também através de um Acordo de Cooperação Técnica, que foi assinado no dia 09 de maio e publicado, no Diário Oficial do Estado, no dia 27 de maio de 2016, com vigência até 26 de maio de 2017, com renovação automática. O acordo teve por objeto o estabelecimento de parceria com a intenção de consolidar ações de apoio mútuo no desenvolvimento de pessoas, considerando ações de formação/capacitação dos servidores públicos estaduais e municipais da região norte do Estado do Ceará, no Programa Estratégico de Formação para Gestores Públicos.

- **Prefeitura Municipal de Sobral** – O Acordo foi assinado em 29 de agosto de 2017, publicado em Diário Oficial do Estado, no dia 27 de setembro de 2017. Seu tempo de vigência é a partir da data da sua assinatura até o dia 31 de dezembro de 2019. Seu objetivo é constituir como estratégia a contribuição para o fortalecimento das políticas públicas relacionadas à capacitação de servidores e gestores públicos, tendo por finalidade a melhoria no processamento dos procedimentos no âmbito da gestão pública do Município de Sobral, compreendendo a educação continuada dos agentes do serviço público, objetivando a busca pelo aperfeiçoamento da eficiência, efetividade e eficácia dos serviços prestados aos cidadãos. Foi realizada uma turma do curso Gestão de Contratos Administrativos com 44 servidores certificados ao final.

- **Prefeitura Municipal de Maracanaú** – O Acordo foi assinado no dia 20 de setembro de 2017, (Diário Oficial do Estado, de 24/11/2017), seu tempo de vigência é de 12 meses a partir de sua publicação, ou seja, até o dia 23 de novembro de 2018. Seu objetivo é constituir como estratégia a contribuição para o fortalecimento das políticas públicas relacionadas ao desenvolvimento profissional dos servidores do Município de Maracanaú, compreendendo a educação continuada dos agentes do serviço público como estratégia para o aperfeiçoamento da eficiência, eficácia e efetividade dos serviços prestados aos cidadãos. Mesmo não tendo sido ofertadas turmas exclusivas para o município de Maracanaú, foram realizados 142 atendimentos em capacitação para servidores desse município, sendo 52 em cursos na modalidade presencial e 90 em cursos na modalidade EaD.

5.2 Acordos que continuaram a vigorar em 2017

- **RedeSiconv** – Este Acordo de Cooperação Técnica, foi uma iniciativa da EGPCE, que visando disponibilizar os cursos nas modalidades presencial e a distância, referente aos fundamentos das transferências Voluntárias da União com a utilização do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV, fez toda a ponte para que este documento fosse devidamente assinado entre União, Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, Governo do Estado do Ceará, Secretaria de Gestão, Escola Nacional

da Administração Pública e Secretaria do Planejamento e Gestão do Estado do Ceará. Este instrumento foi assinado em 22 de março de 2016, sendo devidamente publicado em Diário Oficial da União em 11 de abril de 2016, com vigência de 4 anos a partir da data de sua assinatura, ou seja, até 21 de março de 2020.

- **Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)** – Desde 2012, a Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE vem colaborando com a ENAP por intermédio da celebração de Acordo de Cooperação Técnica, no 04600.03163/2012-88, que foi renovado em 04 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial da União no dia 05 de outubro de 2015, com prazo de vigência de 3 anos, até 03 de setembro de 2018, viabilizando o atendimento a servidores públicos que atuam em órgãos federais no Estado do Ceará e Região Nordeste com ações/capacitações nas modalidades presencial e EaD. Em 2017 foi realizado o curso Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional (40h) atendendo a 26 servidores públicos das esferas federal, estadual e municipal.

- **Controladoria Geral de Disciplina dos Órgãos de Segurança Pública e Sistema Penitenciário (CGD)** – O Acordo teve a sua assinatura no dia 25 de maio de 2016, com sua devida publicação em Diário Oficial do Estado, no dia 01 de junho de 2016, seu tempo de vigência é de 24 meses a partir de sua publicação, ou seja, até o dia 31 de maio de 2018. Seu objetivo é constituir como estratégia a contribuição para o fortalecimento das políticas públicas relacionadas à capacitação de servidores, tendo por finalidade a melhoria no processamento dos procedimentos disciplinares no âmbito da CGD, compreendendo a educação continuada dos agentes do serviço público como ferramenta de promoção de consciência e de ações objetivando a busca pelo aperfeiçoamento da disciplina, pela regularidade e eficácia dos serviços prestados à população, e pelo respeito ao cidadão e aos direitos humanos.

- **Departamento Estadual de Trânsito (DETRAN)** – O Acordo de Cooperação Técnica nº 77/2016 foi assinado em 13 de setembro de 2016, tem vigência até 12 de setembro do ano de 2017. Este, por sua vez, foi devidamente aditivado, até 12 de setembro de 2018. A parceria foi firmada com o objetivo de proporcionar cooperação entre os partícipes, visando à integração para execução de eventos de formação técnica e desenvolvimento profissional dos servidores públicos do DETRAN/CE e dos servidores dos órgãos e entidades de trânsito dos municípios cearenses, buscando a valorização do servidor público e o aprimoramento da qualidade dos serviços ofertados ao cidadão. A EGPCE desenvolveu, em parceria com o DETRAN, os seguintes eventos de formação no ano de 2017:

Quadro 28 – Atendimento em capacitações com o DETRAN

Curso		Turmas	Atendimentos
1.	Atualização de Agentes de Trânsito (40h)	3	189
2.	Atualização de Agentes de Trânsito – Treinamento de Acesso ao GETRAN (8h)	1	80
3.	Formação para Agentes de Trânsito (136h)	3	228
Total		7	**497**

- **Universidade de Fortaleza (Unifor) –** O primeiro Acordo de Cooperação Técnica, feito entre SEPLAG com interveniência da EGPCE com a UNIFOR foi no ano de 2014, mais especificamente assinado em 14 de abril de 2014 e publicado em Diário Oficial do Estado em 15 de dezembro do mesmo ano. Transcorridos os 4 primeiros anos de vigência, veio o primeiro termo aditivo, o qual prorrogou o prazo até 13 de abril de 2018. Este termo visa à concessão de bolsa/desconto, em alguns cursos da Universidade de Fortaleza, aos servidores da Administração Pública do Poder Executivo Estadual e seus dependentes, para o desenvolvimento de atividades acadêmicas e/ou profissionais, relacionadas com o aperfeiçoamento do potencial do ser humano, tornando-os capazes de se inserir na sociedade, dentro de suas novas exigências e seus novos paradigmas.

- **Faculdades Farias Brito (FFB)** – Seguindo a mesma linha do ACT com a UNIFOR, o Acordo de Cooperação com a FFB tem por objeto o desenvolvimento de um programa de parceria entre a FFB e SEPLAG, com interveniência da EGPCE, no sentido de ofertar bolsas/descontos, através da implementação de atividades de ensino e treinamento para os servidores/empregados públicos da Administração Pública do Poder Executivo Estadual e a seus dependentes. O referido Acordo, foi assinado em 22 de setembro de 2014, com a sua devida publicação em Diário Oficial do Estado em 19 de maio de 2015, sua vigência é prevista por 4 anos, ou seja, até 21 de setembro de 2018.

- **Rede Estadual de Escolas de Governo do Ceará** – A Rede Estadual de Escolas de Governo do Ceará é formada por 11 instituições: Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE, Escola de Saúde Pública do Ceará – ESP, Instituto Escola Superior de Contas e Gestão Pública Ministro Plácido Castelo – IPC, Escola Superior do Ministério Público do Estado do Ceará – ESMP, Universidade do Parlamento Cearense – UNIPACE, Escola de Gestão Penitenciária e Formação para Ressocialização – EGPR, Academia Estadual de Segurança Pública do Ceará – AESP, Escola Superior da Magistratura do Estado do Ceará – ESMEC, Instituto Municipal de Pesquisa, Administração e Recursos Humanos – IMPARH, Escola Judiciária Eleitoral do Tribunal Regional Eleitoral do Ceará – EJE, Centro de Estudos Jurídicos e Aperfeiçoamento Funcional da Defensoria Pública do Estado do Ceará – CE. As escolas atuam na área da educação corporativa, sendo responsáveis pela formação dos servidores públicos dos órgãos pertencentes ao executivo

estadual e municipal, ao legislativo, às instâncias do judiciário e aos tribunais de contas do estado e dos municípios. Com reuniões periódicas e regidas por Regimento próprio, a Rede proporciona compartilhamento de saberes e informações importantes para a implementação de políticas de desenvolvimento do servidor público.

6. Processos de Apoio da EGPCE

6.1 Assessoria de Desenvolvimento Institucional – ADINS

A Assessoria de Desenvolvimento Institucional está vinculada diretamente à direção, objetivando, dentre outras atribuições, prestar assessoramento técnico para esta e para as demais Unidades Orgânicas da EGPCE.

Em 2017, deu-se continuidade à coordenação e ao acompanhamento de programas, projetos e ações, como por exemplo: planejamento estratégico da Escola, Plano Plurianual (PPA), Lei Orçamentária Anual (LOA), planos de ação, Monitoramento de Ações de Projetos Prioritários (MAPP), em concordância com as diretrizes definidas pela Secretaria do Planejamento e Gestão (SEPLAG). Referente ao PPA, LOA e MAPP serão abordados no item 6.3 que irá tratar sobre a Execução Física, Financeira e Orçamentária da Escola.

Sobre os planos de ação, acompanhados pela ADINS da SEPLAG, foram desenvolvidos quatro planos com a liderança da EGPCE, possuindo parceria, em alguns, com o Gabinete do Governador e a própria SEPLAG, os quais estão apontados abaixo juntamente com seus respectivos status de valores:

- Reestruturação da Escola de Gestão Pública;
- Execução do Programa Executivo de Formação em Gestão Pública – PFGP;
- Medalha e Prêmio do Mérito Funcional 2017;
- Projeto Semana do Servidor 2017.

O Planejamento Estratégico 2017 a 2020 foi iniciado em 2017. Para a construção deste planejamento foram considerados, além do Decreto 29.642/2009 que institui a Política Estadual de Desenvolvimento de Pessoas (PEDEP), toda a legislação que impacta no desenvolvimento das atividades da EGPCE, as expectativas dos seus diversos públicos de interesse, o cenário externo e o ambiente interno, em uma análise de oportunidades, ameaças, fortalezas e fraquezas (Análise SWOT).

Neste processo, foram ainda revisitados aspectos da Identidade Organizacional, legal ou consuetudinariamente previstos e trabalhados, como o Negócio, a Missão, a Visão de Futuro, os Valores, os Objetivos, a Estrutura Organizacional e as Competências Institucionais da Escola.

Com base em todas essas leituras, foram construídos os Objetivos Estratégicos, o Mapa Estratégico, o Plano de Ação e a Metodologia de Acompanhamento e Monitoramento do Planejamento Estratégico da Escola, compondo este documento que apresenta o direcionamento das ações que serão realizadas pela Escola, com foco nos resultados esperados da instituição até o ano de 2020.

Por fim, além de ter acompanhado o desenvolvimento institucional da EGPCE, perante o Governo do Estado, também, participou da execução de projetos das Unidades Orgânicas, visando o desempenho conjunto e integrado das metas estabelecidas.

6.2 Tecnologia da Informação e Comunicação

- **Comunicação:** Ao longo de 2017, a Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará (EGPCE) buscou trabalhar uma comunicação mais próxima e eficiente com o seu público. A Comunicação institucional foi fortalecida através de diversos canais, tanto externos quanto internos, com a parceria entre todas as equipes da EGPCE.

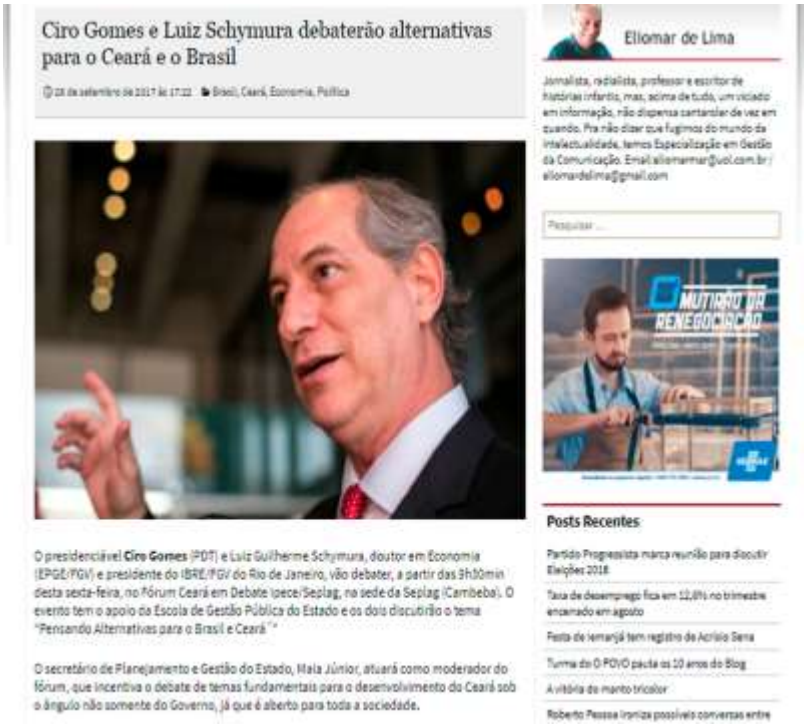
- **Acesso Cidadão:** A EGPCE, procurando disponibilizar informações dos serviços prestados para o servidor e empregado público, também, expõe suas atividades através do sistema Acesso Cidadão, a qual é uma ferramenta localizada na web e que informa quais os serviços são prestados em cada instituição pública. Assim, sete serviços são publicizados e explicados, os quais são:
    - Afastamento para cursos de Pós-Graduação (Especialização, Mestrado, Doutorado e Pós-Doutorado);
    - Bolsas/Descontos em cursos de Graduação, para servidores/empregados públicos e seus dependentes;
    - Eventos de formação a distância para o servidor/empregado público;
    - Eventos de formação presencial para o servidor/empregado público;
    - Financiamento de cursos de Pós-Graduação (Especialização, Mestrado, Doutorado e Pós-Doutorado);
    - Medalha do Mérito Funcional e Prêmio do Mérito Funcional;
    - Programa Qualidade de Vida – Ações socioculturais, sensibilização e conscientização destinadas ao servidor/empregado público.

Figura 4: Acesso Cidadão

- **Divulgação Institucional**: A EGPCE continuou apostando na atualização de notícias e informações no site institucional. Assim, o site da Escola de Gestão Pública teve 111 notícias (próprias) publicadas e 35 republicadas – divulgando informações de instituições parceiras.

Uma novidade inserida no site foi a produção de entrevistas com instrutores da EGPCE abordando temas sobre Gestão Pública. As notícias/eventos da EGPCE também tiveram divulgação em outros portais do Governo do Estado do Ceará e veículos de comunicação, como na Rádio Assembleia e no Portal O Povo Online (figura 5).

Figura 5: Exemplo de matéria publicada no site da EGPCE e republicada pela mídia



<http://blogdoeliomar.com.br/2017/09/28/ciro-gomes-e-luiz-schymura-debaterao-alternativas-para-o-ceara-e-o-brasil/>

A plataforma do site em 2017, o *Joomla*, não nos permitia saber quantas visualizações e qual o alcance de cada notícia publicada no portal da EGPCE. Mas, com o novo portal, já disponibilizado em 2018, permitirá a produção, publicação e avaliação de posts mais interativos e análises de alcances com base na ferramenta CEO.

Figura 6: Site EGPCE - novo layout

- **Produção Audiovisual:** Outra estratégia de comunicação da EGPCE para 2017 foi a produção de vídeos para os cursos na modalidade de Educação a Distância (EaD) e presencial. Vídeos de apresentações de cursos, tutoriais, entre outros, foram demandados ao setor de comunicação que, por sua vez, produziu e editou mais de 40 vídeos, destes, 31 foram postados no *Vimeo* (plataforma de vídeo cujo acesso é liberado nos órgãos e entidades do poder executivo estadual). Essas produções correspondem aos cursos oferecidos pela Célula de Educação a Distância (CEDIS) ou a tutoriais sobre o uso e recursos da plataforma de EaD, o *Moodle*.

Figura 7: Gravação de vídeos para cursos EaD

- **Planejamento Digital:** Além de acreditar que a produção de conteúdo para o site é uma estratégia fundamental para divulgar as ações da instituição, a EGPCE apostou no planejamento de conteúdo para as redes sociais. Em 2017, a Escola não só manteve sua página no *Facebook* e T*witter*, mas também criou contas em outras plataformas digitais, como no *Instagram* e *Youtube*.

  Para fazer esse planejamento de marketing digital foi preciso conhecer o público para o qual a comunicação deve ser direcionada. Para isso, foi necessário criar três personas (personagem construída para ajudar a compreender quem é o cliente e do que ele precisa). A criação das personas resultou em três perfis que foram elaborados de acordo com observações obtidas a partir do público que utiliza os serviços oferecidos pela EGPCE e dados fornecidos pelos curtidores da página do *Facebook*.

Figura 8: Perfis Redes Sociais

Joaquim Gomes

- **Nome:** Joaquim Gomes da Silva
- **Sexo:** Masculino
- **Idade:** 45
- **Cargo / Ocupação:** Gestor
- **Ramo de atividade:** Gestão Pública
- **Nível de escolaridade:** Nível superior
- **Meios de comunicação que utiliza:** E-mail coorporativo; Jornal Impresso; Rádio; TV; Facebook e whatsapp
- **Objetivos da persona:** Se tornar um líder inovador que inspira sua equipe a ir além.
- **Desafios da persona (qual a história dessa persona):** Joaquim vem de uma época onde Serviço Público significava estabilidade, mas, ao longo do tempo, com as transformações sociais, econômicas e políticas, aprendeu que seu trabalho, mais do que uma simples fonte de renda, gera impacto na vida das pessoas, desenvolvendo o Estado como um todo. Ele entende que as demandas da sociedade exigem um Governo mais Cidadão, com gestores mais responsáveis e justos.

Luisa dos Santos

Nome: Luisa dos Santos Parente

- **Sexo:** Feminino
- **Idade:** 33
- **Cargo / Ocupação:** Analista
- **Ramo de atividade:** Gestão Pública
- **Nível de escolaridade:** Nível superior
- **Meios de comunicação que utiliza:** Facebook; Instagram; Youtube; Linkedin; TV; whatsapp e blogs
- **Objetivos da persona:** Buscar novas ferramentas que permitam ampliar seu conhecimento e lhe proporcionar maior eficiência na execução de seu trabalho.
- **Desafios da persona (qual a história dessa persona):** Luisa veio de uma família humilde, estudou em escolas públicas, se formou e hoje é concursada. Acredita na força do conhecimento para alcançar novos horizontes profissionais e pessoais.

Natália Maria

- **Nome:** Natália Maria Soares
- **Sexo:** Feminino
- **Idade:** 26
- **Cargo / Ocupação:** Trainee
- **Ramo de atividade:** Gestão Pública
- **Nível de escolaridade:** Nível superior
- **Meios de comunicação que utiliza:** whatsapp; facebook; Instagram e youtube
- **Objetivos da persona:** Impactar positivamente a sociedade.
- **Desafios da persona (qual a história dessa persona):** Filha de cearense, nasceu no Estado de São Paulo, onde se desenvolveu e criou laços afetivos, sempre estudando na rede pública de ensino. Ao longo de sua vida acadêmica, Natália esteve engajada em causas sociais ligadas ao setor público. Recentemente, foi aprovada para ser Trainee na Secretaria do Planejamento e Gestão (Seplag). Ela acredita que esse é o momento de contribuir e impactar positivamente a sociedade, através do seu conhecimento, criatividade e espírito empreendedor e de liderança.

Apesar de ter um planejamento digital para o Facebook, que demanda produção de posts e vídeos, a EGPCE não pode investir em posts patrocinados, ou seja, todas as publicações ainda dependem da interação orgânica – isso pode ser um fator decisivo para que boa parte do público (e sociedade) da instituição ainda não esteja conectado à EGPCE no *Facebook*.

- **Produção Gráfica:** Reconhecendo a importância de uma comunicação visual alinhada à identidade visual estabelecida pela Casa Civil do Governo do Ceará, a instituição passou a trabalhar seu material gráfico de forma mais padronizada. Cartazes de divulgação, capa para apostila, agenda e outras peças foram produzidas seguindo o padrão institucional.

- **Comunicação Interna:** Por último, mas não menos importante, a comunicação interna também passou a ser compreendida como fator relevante para o clima organizacional da EGPCE. Dessa maneira, o setor de comunicação atuou de forma mais presente nas atividades e diversas campanhas realizadas ao longo do ano, com o objetivo de promover integração e melhor qualidade de vida no trabalho para as equipes que compõem a EGPCE.

Figura 9: Comunicação Interna

Protagonismo Feminino: entrega de kits no dia internacional da mulher, **8 de março**

Novos públicos: **recepção dos estagiários** das Escolas de Ensino Profissionalizante da Rede Pública Estadual

Celebrar a profissão: **Café do Dia** do Profissional da TI

Integração e aprendizado: criação do evento interno **Café com Elas**

6.3 Execução Orçamentária, Física e Financeira

6.3.1 Execução Orçamentária

Com relação à gestão dos recursos financeiros, a EGPCE realiza os gastos respeitando os marcos legais estabelecidos para tal finalidade, valendo-se do orçamento voltado para suas especificidades, por meio do custeio de manutenção e do custeio finalístico, conforme apresentados nos indicadores abaixo disponibilizados:

Quadro 29 – Execução Orçamentária 2017

Despesas/ano	**2017**
Pessoal e Encargos sociais	1.210.098,20
Custeio de Manutenção	961.552,00
Custeio Finalístico	730.397,26
MAPP	97.142,85
Total	**2.999.190,31**

6.3.2 Execução Física

A Execução Física da Escola de Gestão Pública está inserida no Plano Plurianual (PPA) do Governo do Estado do Ceará, sendo acompanhada através do Sistema Integrado de Monitoramento e Avaliação (SIMA) e registrada no Relatório de Monitoramento dos Programas de Governo.

No Relatório de Monitoramento do PPA, a EGPCE atua como executora, em parceria com a Secretaria do Planejamento e Gestão e o Instituto de Saúde dos Servidores do Estado do Ceará, no Programa 070 – Gestão e Desenvolvimento Estratégico de Pessoas, contemplado no tema Planejamento e Gestão, do eixo: Ceará da Gestão Democrática por Resultados, e apresenta como objetivo alcançar o perfil desejado do servidor público para o atendimento ao cidadão, de forma motivada e eficiente, em um modelo de gestão baseado em resultados.

O respectivo relatório é proveniente do SIMA, que contém a definição, o acompanhamento e o monitoramento (realizado trimestralmente pelas equipes técnicas setoriais de planejamento) de indicadores de resultados, bem como a oferta de serviços do Estado e dos projetos estratégicos, que contribuem para o alcance das metas do Governo.

Assim, **o produto acompanhado por esta Escola é: Servidor Capacitado, referente a iniciativa – Formação e qualificação profissional de servidores públicos, que em 2017 foi 100% favorável na Situação das Iniciativas por Programas, pois conseguiu superar a meta programada que era 10.500 servidores capacitados, alcançando, portanto, 15.551**

capacitados por meio da realização dos seguintes eventos de formação: 98 cursos presenciais, 20 cursos a distância, 37 palestras, 7 seminários e 10 oficinas.

Quadro 30 – Meta Física 2017

INICIATIVA	PRODUTO	PROGRAMADO		REALIZADO	%PRG	%RLZ
		2016 – 2019	2017	2017		
070.1.04 – Formação e qualificação profissional de servidores públicos.	Servidor Capacitado	16.206	10.500	15.551	64,79%	95,96%

6.3.3 Execução Financeira

Quadro 31 – Metas Financeiras 2017

DESCRIÇÃO	2017				
	ORÇAMENTO	FINANCEIRO	EXECUTADO	% ORÇ	% FIN
Pessoal e Encargos Sociais	1.244.258,00	1.244.258,00	1.210.098,20	97,25	97,25
Custeio de Manutenção	978.230,00	970.736,45	961.552,00	98,30	99,05
Custeio Finalístico	852.869,00	793.919,36	730.397,26	85,64	92,00
MAPP	97.150,00	97.150,00	97.142,85	99,99	99,99
Total	**3.172.507,00**	**3.106.063,81**	**2.999.190,31**	**94,54**	**96,56**

Quadro 32 – Metas Financeiras 2017 – Despesas Correntes e de Capital

CATEGORIAS	2017				
	ORÇAMENTO	FINANCEIRO	EXECUTADO	% ORÇ	% FIN
Despesas Correntes	3.137.607,00	3.071.163,81	2.964.388,10	94,48	96,52
Despesas de Capital	34.900,00	34.900,00	34.802,21	99,72	99,72
Total	**3.172.507,00**	**3.106.063,81**	**2.999.190,31**	**94,54**	**96,56**

Quadro 33 – Inventário dos Bens Patrimoniais Imóveis – Exercício 2017

DESCRIÇÃO DO MATERIAL	REGISTRO	LOCAL	MARCA	VALOR
Forno Micro-ondas, Interior em Aço Inox	1215	COAFI	Consul	592,43
Bebedouro Compacto de Mesa	1225	COAFI	Esmaltec	412,97
Bebedouro Comum	1226	COAFI	Esmaltec	485,39
Bebedouro Comum	1227	COAFI	Esmaltec	485,39
Aparelho de Tv Led 42	1216	COAFI	Samsung	1.785,00
Geladeira capacidade 405 Litros	1217	COAFI	Consul	2.427,02
Liquidificador, Alumínio Fundido	1218	COAFI	Colombo	414,01
Ar Condicionado Tipo Split 22 Mil Btus	1219	LAB. A	Elbrus	4.400,00
Ar Condicionado Tipo Split 22 Mil Btus	1220	Estoque	Elbrus	4.400,00
Ar Condicionado Tipo Split 22 Mil Btus	1221	Estoque	Elbrus	4.400,00
Ar Condicionado Tipo Split 35 Mil Btus	1222	SALA 03	Elbrus	5.000,00
Ar Condicionado Tipo Split 35 Mil Btus	1223	MULTIUSO	Elbrus	5.000,00
Ar Condicionado Tipo Split 35 Mil Btus	1224	MULTIUSO	Elbrus	5.000,00
Total				**34.802,21**

Em 2017 a EGPCE executou 96,56% do seu orçamento total.

6.3.4 Evolução da Execução Orçamentária – 2010 a 2017

A análise da evolução da execução orçamentária, no período de 2010 a 2015, aponta para uma redução nos itens Custeio de Manutenção e Custeio Finalístico, face ao contexto já referido anteriormente neste relatório. Percebe-se, porém, que a partir do ano de 2016, inicia-se um ciclo de recomposição em todos os itens, exceto Custeio Finalístico.

No que se refere a projetos referentes ao Monitoramento de Ações e Projetos Prioritários – MAPP, a EGPCE desenvolveu ações no período de 2012 a 2014, não realizando ações em 2015, período de avaliações e reposicionamento dos projetos anteriores.

Quadro 34 – Evolução da Execução Orçamentária – 2010 a 2017

DESPESAS/ANO	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%	2017
Pessoal e Encargos Sociais	240.849,99	221.109,89	-8,20	303.723,60	37,36	668.272,21	120,03	881.222,89	31,87	721.595,42	-18,11	1.145.206,75	58,70	1.210.098,20
Custeio de Manutenção	462.178,65	518.586,69	12,20	576.790,61	11,22	606.705,02	5,19	778.754,11	28,36	727.244,72	-6,61	998.477,91	37,30	961.552,00
Custeio Finalístico	788.357,49	965.389,10	22,46	964.122,59	-0,13	1.218.202,34	26,35	1.493.816,79	22,62	658.564,41	-55,91	638.805,62	-3,00	730.397,26
Mapp	0,00	0,00	0	220.727,78	100,00	647.758,42	193,46	913.003,14	40,95	0,00	-100,00	31.173,08	100,00	97.142,85
Total	**1.491.386,13**	**1.705.085,68**	**14,33**	**2.065.364,58**	**21,13**	**3.140.937,99**	**52,08**	**4.066.796,93**	**29,48**	**2.107.404,55**	**-48,18**	**2.813.663,36**	**33,51**	**2.999.190,31**

6.3.5 Evolução das Ações da EGPCE – 2010 a 2017

Considerando o contexto do ano de 2017, referido anteriormente, a EGPCE priorizou as atividades de formação mais efetivas – cursos e oficinas – que, por sua vez, produzem impacto direto nos processos e rotinas e/ou no atendimento dos servidores aos cidadãos, conforme se pode observar no quadro e nos gráficos a seguir.

Quadro 35 – Manutenção das Ações de Capacitação no Período de 2010 a 2016

Ano	Orçamento	Pessoal	Capacitados
2010	1.491.386,13	41	4.088
2011	1.705.085,68	42	6.072
2012	2.065.364,58	45	8.399
2013	3.140.937,99	49	10.229
2014	4.066.796,93	49	11.251
2015	2.107.404,55	35	7.206
2016	2.813.663,36	34	12.845
2017	2.999.190,31	29	15.551

Pelos totais expressos é possível perceber que enquanto o orçamento de 2015 para 2017 aumentou em 42,3%, o aumento no número de capacitados nesse mesmo período apresentou crescimento na ordem de 115%.

Figura 10 – Orçamento

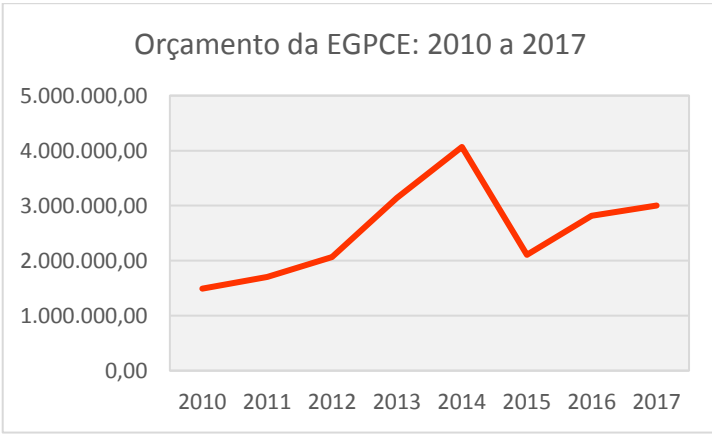
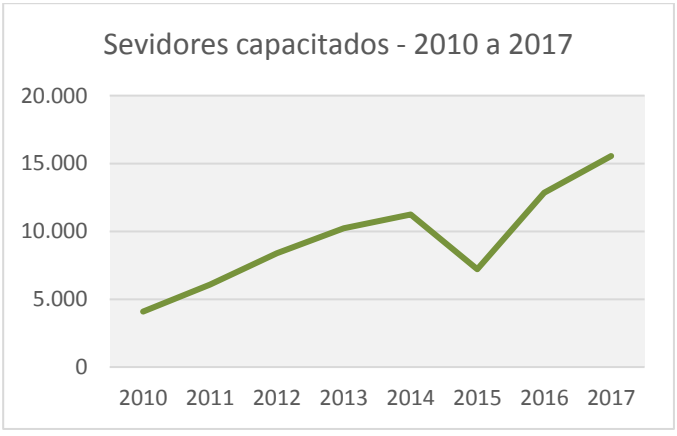


Figura 11 - Capacitados



6.4 Assessoria Jurídica

As atribuições da Assessoria Jurídica da EGPCE estão devidamente descritas no Art. 7º do Decreto nº 31.953, de 30 de maio de 2016. Sua função principal é a de prestar assessoria jurídica à Direção e aos demais servidores da EGPCE, além de analisar e emitir pareceres, despachos, consultas e informações nos assuntos que forem submetidos a seu exame, através de atos e processos administrativos, no que se refere aos aspectos jurídicos e legais, tais como: processos licitatórios, desde a elaboração dos Termos de Referência até a finalização dos Contratos e Processos de pagamentos de instrutoria e auxílio-alimentação dos servidores.

Também compete à ASJUR o acompanhamento, no Diário Oficial do Estado (DOE), das publicações dos atos administrativos relacionados ao fazer da EGPCE, para que melhor possa assessorar a elaboração, revisão e exame de projetos de lei, decretos, contratos, convênios, acordos de cooperação técnica e demais instrumentos legais de interesse da EGPCE.

O inciso VII do artigo 7º afirma que é de competência da ASJUR analisar os processos de afastamento e financiamento de cursos de pós-graduação. Em 2017 foram contabilizados 400 processos de Afastamentos que foram devidamente publicados em DOE, enquanto que os processos de financiamento contabilizaram um total de 94, devidamente publicados em DOE.

6.4.1 Ouvidoria

No exercício de 2017 foi registrado o total de 25 manifestações, o que representou um aumento de 177,78% em relação ao Exercício de 2016.

Acrescentamos, ainda, que esse percentual de aumento (177,78%) nas manifestações nos faz acreditar que foi em face da capacitação acima de 15 mil atendimentos até dezembro de 2017, oportunizando formação de qualidade aos servidores do Estado do Ceará, dando maior visibilidade à Escola dentro do cenário público estadual, bem como pelo aumento da credibilidade do cidadão-usuário ao setor da Ouvidoria neste órgão.

As manifestações foram analisadas inicialmente em três grupos: insatisfação do cidadão quanto ao serviço público oferecido (reclamação, crítica e denúncia); contribuição para a melhoria do serviço público (sugestão e elogio); e solicitação de serviço, para, em seguida, serem analisadas por tipo de manifestação isoladamente. Conforme mencionado, anteriormente, e confirmado pelos números apresentados no quadro a seguir, houve uma variação de 177,78% nos registros das manifestações da Ouvidoria de 2017, se comparado com o ano de 2016.

Quadro 36 – Manifestações da Ouvidoria da EGPCE em 2017

Tipificação	2016	2017	%Variação (+) (-)
Insatisfação do cidadão			
Reclamação	1	11	+1000
Denúncia	0	0	0
Crítica	2	0	-100
Solicitação de Serviço	2	4	+100
Contribuição do Cidadão			
Elogio	2	5	+150
Sugestão	2	5	+150
Total	**9**	**25**	**177,78**

Fonte: Ouvidoria EGPCE 2017.

Ao analisar esses números, percebe-se que o grupo Insatisfação do Cidadão apresentou um acréscimo considerável, especialmente nas reclamações, no entanto, reduziram-se as críticas. Esse aumento de reclamação deu-se ao fato do cidadão está mais consciente dos seus direitos/deveres, bem como a divulgação ao acesso ao Sistema SOU.

Quanto ao grupo Solicitação de Serviço, podemos considerar um elevado acréscimo (100%), o que nos mostra a visibilidade da EGPCE no cenário público estadual.

Podemos ressaltar que no grupo Contribuição do Cidadão, tanto nos elogios como nas sugestões, houve um acréscimo nos dados numéricos em face de quantidade de serviços prestados por essa Escola no ano de 2017.

Todos esses dados produzem reflexão para que continuemos atentos aos serviços prestados pela EGPCE, de forma a manter o que está em nível muito bom de qualidade e implementar mudanças no que for necessário para melhorar.

Dentre as manifestações recepcionadas pela Ouvidoria da EGPCE, algumas tratam de processos e ferramentas de trabalho da instituição, outras dizem respeito a cuidados com a postura profissional e outras ao próprio negócio da Escola, como demonstra o quadro a seguir.

Quadro 37 – Assuntos das manifestações

Tipo de Manifestação	Assuntos das Manifestações	Total
Elogio	Elogio aos serviços prestados pelo órgão.	4
	Elogio ao servidor público/colaborador	1

Tipo de Manifestação	Assuntos das Manifestações	Total
Reclamação	Ações de Combate ao Aedes Aegypti (Fiscalização) Tramitação de Processos SPU Conduta Inadequada de Diretor/Núcleo Gestor Efetivo de Pessoal (Cargos efetivos, Comissionados) Ensino a Distância Insatisfação com o Atendimento/Serviço prestado Não cumprimento de horário de servidor Sistemas Institucionais Vazamento do Imóvel	2 2 1 1 1 1 1 1 1
Solicitação de serviço	Cursos de capacitação Capacitação, Cursos e Eventos institucionais.	2 1
	Uso do Espaço Escolar	1
Sugestão	Capacitação, cursos e eventos institucionais. Capacitação/Qualificação Profissional e Aperfeiçoamento	2 1
	Curso de Formação Continuada Informações sobre ações, Programas e Obras	1 1

Fonte: Ouvidoria EGPCE 2017.

Independentemente do assunto, todas as manifestações foram tratadas com a seriedade que exige uma demanda de um cidadão, que se utiliza dos serviços da EGPCE. Todas elas serviram de reflexão, tendo sido avaliadas a conveniência, a oportunidade e a forma de efetivação de ações em busca da melhoria dos serviços prestados.

7. Considerações Finais – desafios e oportunidades da EGPCE

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE, atuando com foco nos processos de **Educação Corporativa** voltados para o servidor público estadual, teve seu ano de 2017 marcado pelo lançamento do **Programa Estratégico de Formação para Gestores Públicos do Estado do Ceará.** Esta ação é composta por três programas que executivos, que se desenvolvem de maneira independente, ainda que de forma articulada e complementar:

1. **Programa de Formação em Gestão Pública**;
2. **Programa de Desenvolvimento de Lideranças no Setor Público**;
3. **Programa de Pós-graduação em áreas da Governança Pública**.

Cada um dos programas, ainda que trabalhe nas quatro dimensões consideradas fundamentais à execução do programa estratégico, aprofunda suas ações em uma das quatro dimensões, a saber: Dimensão Conceitual; Dimensão Técnica; Dimensão Comportamental e Dimensão Política (transversal a todas as outras).

- O Programa Executivo de Formação em Gestão Pública – PFGP, é um marco na história da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE.
  Trata-se de um novo modelo de **Educação Corporativa** pautado na perspectiva de formação do servidor público, dentro de uma referência de aprofundamento em áreas de expertise da gestão pública. Assim o PFGP foi idealizado para abranger sete dos oito eixos de atuação da EGPCE. No momento, foram priorizadas as seguintes áreas: Administrativo-financeira; gestão de pessoas; planejamento, orçamento e modernização organizacional e controle interno.
  No modelo adotado as modalidades de ensino presencial e a distância são integradas, possuem oferta planejada, de modo a facilitar a organização pessoal dos cursistas.
  O PFGP encontra-se em fase avançada de execução e terá os primeiros servidores certificados em 2018, completando seu primeiro ciclo de formação.

- Merece destaque, também, o avanço obtido com o curso Liderança e Autodesenvolvimento, área temática estratégica para o Governo do Estado do Ceará, que capacitou, no período de 2017, 273 servidores.

- Da mesma forma, ressaltamos o fato da Execução Orçamentária da EGPCE, em 2017, ter atingido o índice de 96,56%, o que demonstra a eficiência da gestão nesta área.

Para o ano de 2018, novos projetos estão propostos, como o programa de capacitação em Gestão de Projetos no Setor Público do Estado do Ceará, a formação Gestão por Processos no Setor Público do Estado do Ceará, o desenvolvimento do Projeto de Formação de Gestores de TI com Foco em Segurança da Informação e a continuidade do PFGP.

Cita-se, ainda, como principal desafio para 2018, a concepção de um novo modelo para a Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará. Este projeto, inspiração do senhor secretario do Planejamento e Gestão do Estado do Ceará, Francisco de Queiroz Maia Júnior, tem como propósito uma transformação na Educação Corporativa no Nordeste. O novo conceito se dará através de uma Escola voltada para a preparação de talentos que venham a ser líderes nos âmbitos público, privado e social.

Estamos trabalhando para isto!

8. Referências

ABED. **Censo EaD Br**. Recuperado em 05 de 2018 de: http://www.abed.org.br/site/pt/midiateca/censo_ead/1449/2017/09/censoeadbr_-_2016/2017

DECRETO Nº29.936, de 15 de outubro de 2009. Medalha do Mérito Funcional Dispõe sobre a aprovação do regulamento de concessão da Medalha do Mérito Funcional e do Prêmio do Mérito Funcional e dá outras providências. Recuperado em 05 de 2018, de http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/

Decreto 29.642/2009. **Política de Desenvolvimento de Pessoas.** Institui a Política Estadual de Desenvolvimento de Pessoas da Administração Pública Estadual Direta, Autárquica, Fundacional, Empresas Públicas e Sociedades de Economias Mistas e dá outras providências. Recuperado em 05 de 2018, de http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/

Decreto nº 31.953 de 2016. **Regulamento da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE**. Aprova o Regulamento da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará. Recuperado em 05 de 2018, de http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/

DRUCKER, P. A nova era da administração. São Paulo: Pioneira, 1992. **Administrando para o futuro: os anos 90 e a virada do século**. 5. ed. São Paulo: Pioneira, 1996

EGPCE. **Planejamento Estratégico**. Fortaleza, EGPCE, 2017.

INSTRUÇÃO NORMATIVA nº 01/2009. **Medalha do Mérito Funcional**. Estabelece normas e procedimentos operacionais para a concessão da Medalha do Mérito Funcional e Prêmio do Mérito Funcional a Servidores/Empregados Públicos estaduais. Recuperado em 05 de 2018, de http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/

Lei nº 13.893, de 31 de maio de 2006. **Semana Estadual do Servidor Público**. Dispõe sobre a criação da Semana Estadual do Servidor Público, no âmbito do Estado do Ceará e dá outras providências. Recuperado em 05 de 2018, de https://belt.al.ce.gov.br/index.php/legislacao-do-ceara/organizacao-tematica/trabalho-administracao-e-servico-publico/item/4807-lei-n-13-893-de-31-05-06-d-o-de-19-06-07

Lei nº14.335, de 20 de abril de 2009. **Criação da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGP**. Altera dispositivos da Lei nº 13.875, DE 7 DE FEVEREIRO DE 2007

Lei 14.460, de 15 de setembro de 2009. **Medalha do Mérito Funcional**. Altera dispositivos da Lei 9.780 de 2 de novembro de 1973, modificada pela Lei 10.860 de 12 de dezembro de 1983. Recuperado em 05 de 2018, de http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/

Portaria nº 246 de 2016. **Regimento da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE**. Aprova o Regimento Interno da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE. Recuperado em 05 de 2018, de http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/

RAMALHO, William. **Trilhas de Aprendizagem**. Salvador, Conexxões Educação, 2014

9. Anexos

ANEXO Nº I – Cursos presenciais da EGPCE realizados em 2017

N°	Cursos Presenciais	Tipo de Evento
1	AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM MOODLE - INSTALAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO (16H/A)	Curso
2	ANÁLISE DE PROCESSO, ARQUITETURA DE MEDIÇÕES E GESTÃO DE DESEMPENHO	Curso
3	ATENDIMENTO AO PÚBLICO - TURMA EXCLUSIVA HOSPITAL SÃO JOSÉ	Curso
4	ATUALIZAÇÃO DE AGENTES DE TRÂNSITO - TREINAMENTO DE ACESSO AO GETRAN - TURMA EXCLUSIVA DETRAN	Curso
5	ATUALIZAÇÃO DE AGENTES DE TRÂNSITO - TURMA EXCLUSIVA DETRAN	Curso
6	AVALIAÇÃO DE POTENCIAIS, DESEMPENHO E RESULTADOS	Curso
7	BÁSICO DE OUVIDORIA - TURMA EXCLUSIVA OUVIDORIAS MUNICIPAIS SUS	Curso
8	BÁSICO DE PLANILHA ELETRÔNICA E PROCESSADOR DE TEXTO (LIBREOFFICE.ORG - CALC E WRITER)	Curso
9	BÁSICO EM OUVIDORIA - TURMA EXCLUSIVA - CGE - REDE DE OUVIDORIA DO CEARÁ	Curso
10	CADASTRAMENTO E MANUTENÇÃO NO CATÁLOGO DE BENS, MATERIAIS E SERVIÇOS	Curso
11	COMUNICAÇÃO E CULTURA ORGANIZACIONAL COM FOCO NA GESTÃO PARA RESULTADOS	Curso
12	CONVERSAÇÃO EM INGLÊS PARA NEGÓCIOS	Curso
13	DESENVOLVIMENTO GERENCIAL - TURMA EXCLUSIVA EMATERCE	Curso
14	DETECÇÃO DE CASOS DE FRAUDE E CORRUPÇÃO - TURMA EXCLUSIVA CGE	Curso

15	ELABORAÇÃO DE EDITAIS PARA FINS LICITATÓRIOS	Curso
16	ELABORAÇÃO DE INDICADORES DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL - TURMA EXCLUSIVA ENAP	Curso
17	ELABORAÇÃO DE TERMO DE REFERÊNCIA (ATUALIZADO)	Curso
18	ELABORAÇÃO DE TERMO DE REFERÊNCIA - TURMA EXCLUSIVA PEFOCE	Curso
19	ELABORAÇÃO DE TERMO DE REFERÊNCIA - TURMA EXCLUSIVA SSPDS	Curso
20	ELABORAÇÃO DE TOMADAS DE CONTAS ESPECIAL (NOVO)	Curso
21	PROTAGONISTA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO PÚBLICA – TURMA EXCLUSIVA SEPLAG	Curso
22	E-PARCERIAS - TURMA EXCLUSIVA CASA CIVIL	Curso
23	E-PARCERIAS - TURMA EXCLUSIVA CIDADES	Curso
24	E-PARCERIAS - TURMA EXCLUSIVA - SDA	Curso
25	ÉTICA E CONTROLE SOCIAL - OUVIDORIA	Curso
26	ÉTICA E CONTROLE SOCIAL: SISTEMA DE ÉTICA DO PODER EXECUTIVO ESTADUAL	Curso
27	ÉTICA E CONTROLE SOCIAL: TRANSPARÊNCIA (SIC E PORTAL)	Curso
28	FORMAÇÃO DE INSTRUTORES	Curso
29	FORMAÇÃO DE MULTIPLICADORES DO CADASTRO AMBIENTAL RURAL (CAR) - (24H/A) - TURMA EXCLUSIVA - SEMACE	Curso
30	FORMAÇÃO DE PREGOEIROS (24H/A)	Curso
31	FORMAÇÃO PARA AGENTES DE TRÂNSITO - TURMA EXCLUSIVA DETRAN	Curso

32	FORMAÇÃO PARA AUDITORES INTERNOS NÍVEL BÁSICO AUDI I COM ÊNFASE EM ÓRGÃOS PÚBLICOS - TURMA EXCLUSIVA CGE	Curso
33	FRAMEWORK PHP CODEIGNITER	Curso
34	GEOPROCESSAMENTO AMBIENTAL- MÓDULO II - TURMA EXCLUSIVA SEMACE	Curso
35	GESTÃO DE CONTEÚDO EM WORDPRESS	Curso
36	GESTÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Curso
37	GESTÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS - TURMA EXCLUSIVA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE	Curso
38	GESTÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS - TURMA EXCLUSIVA - SSPDS	Curso
39	GESTÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS - TURMA EXCLUSIVA UVA E PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL	Curso
40	GESTÃO DE LOGÍSTICA E PATRIMÔNIO	Curso
41	GESTÃO DE PROCESSOS	Curso
42	GESTÃO DE PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS	Curso
43	GESTÃO DE PROJETOS COM FOCO E METODOLOGIAS ÁGEIS	Curso
44	GESTÃO DE PROJETOS NO GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ	Curso
45	GESTÃO DO CONHECIMENTO E DESENVOLVIMENTO DE EQUIPES COM FOCO NA GESTÃO PARA RESULTADOS	Curso
46	GESTÃO DOCUMENTAL E ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS - TURMA EXCLUSIVA SEDUC	Curso
47	GESTÃO INOVADORA DE PROJETOS COM DESIGN THINKING	Curso
48	GOVERNANÇA ESTRATÉGICA DE TI ALINHADA À GESTÃO PÚBLICA ESTADUAL	Curso

49	I CURSO DE FORMAÇÃO PARA NOVOS DOCENTES DA UECE	Curso
50	IMPLANTAÇÃO DO SIGA/SGBM - ALMOXARIFADO E BENS MÓVEIS - TURMA EXCLUSIVA SEDUC	Curso
51	IMPLANTAÇÃO DO SIGA/SGBM - ALMOXARIFADO E BENS MÓVEIS - TURMA EXCLUSIVA SESA	Curso
52	IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA SIGA/SGBM - ALMOXARIFADO E BENS MÓVEIS 20H/A	Curso
53	INDICADORES PARA DIAGNÓSTICO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	Curso
54	INTRODUÇÃO À GESTÃO DE PROJETOS	Curso
55	INTRODUÇÃO AO DESENVOLVIMENTO MOBILE COM ANDROID	Curso
56	INTRODUÇÃO AO PLANEJAMENTO, GPR E GESTÃO DE PROJETOS DO CEARÁ	Curso
57	LIDERANÇA E AUTODESENVOLVIMENTO	Curso
58	LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS - LIBRAS - 20 H/A	Curso
59	MODELAGEM DE PROCESSOS COM BPMN - FORMAÇÃO EM GESTÃO DE PROCESSOS	Curso
60	MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS	Curso
61	NOÇÕES BÁSICAS DO SERVIÇO PÚBLICO: ÉTICA E ATENDIMENTO - TURMA EXCLUSIVA PROJETO PRIMEIRO PASSO DA SESA CENTRAL	Curso
62	NORMAS INTERNACIONAIS DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO (IPSAS) - TURMA EXCLUSIVA - CGE	Curso
63	NOVO SISTEMA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO CEARÁ COM FOCO DA DEFESA ANIMAL - TURMA EXCLUSIVA ADAGRI	Curso
64	NOVO SISTEMA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO CEARÁ COM FOCO DA DEFESA VEGETAL - TURMA EXCLUSIVA ADAGRI	Curso
65	OBSERVATÓRIO DA DESPESA PÚBLICA - ODP MUNICIPAL - TURMA EXCLUSIVA CGE	Curso

66	ORÇAMENTO PÚBLICO	Curso
67	ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DO FECOP (ATUALIZADO)	Curso
68	PHP ORIENTADO A OBJETOS COM BANCO DE DADOS	Curso
69	PLANEJAMENTO, GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	Curso
70	PLANEJAMENTO NO SETOR PÚBLICO	Curso
71	PRESTAÇÃO DE CONTAS DE SUPRIMENTO DE FUNDOS	Curso
72	PRESTAÇÃO DE CONTAS DE SUPRIMENTO DE FUNDOS - TURMA EXCLUSIVA SEJUS	Curso
73	PRESTAÇÃO DE CONTAS DO FUNDO ESTADUAL DE COMBATE À POBREZA - FECOP	Curso
74	PRESTAÇÃO DE CONTAS: TOMADA DE CONTAS ESPECIAL	Curso
75	PROCEDIMENTOS DE IMPLANTAÇÃO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS	Curso
76	PROCESSO DE DESPESA PÚBLICA: FORMALIZAÇÃO, INSTRUÇÃO, ACOMPANHAMENTO E LIQUIDAÇÃO	Curso
77	PROCESSO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA PÚBLICA	Curso
78	PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS POR MEIO DE CONVÊNIOS E CONGÊNERES - SICONV-CE - CONCEDENTES - TURMA EXCLUSIVA CIDADES	Curso
79	PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS POR MEIO DE CONVÊNIOS E CONGÊNERES - SICONV-CE - CONCEDENTES - TURMA EXCLUSIVA SEAS	Curso
80	PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS POR MEIO DE CONVÊNIOS E CONGÊNERES - SICONV-CE - CONVENENTES - TURMA EXCLUSIVA IDECI	Curso
81	PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS POR MEIO DE CONVÊNIOS E CONGÊNERES - SICONV-CE - CONVENENTES - TURMA EXCLUSIVA SDA	Curso
82	PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS POR MEIO DE CONVÊNIOS E CONGÊNERES - SICONV-CE - CONVENENTES - TURMA EXCLUSIVA SEAS	Curso

83	SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR	Curso
84	SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO E AQUISIÇÕES - SAA - TURMA EXCLUSIVA SEFOR 1	Curso
85	SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE - SICONV FEDERAL - 20 H/A	Curso
86	SISTEMA DE VIRTUALIZAÇÃO DE PROCESSOS - VIPROC / S2GPR	Curso
87	SISTEMA GERENCIAL DE CONTROLES INTERNOS - TURMA EXCLUSIVA CIDADES	Curso
88	SISTEMAS CORPORATIVOS DE COMPRAS (8H/A)	Curso
89	SISTEMAS CORPORATIVOS DE COMPRAS (CATÁLOGO DE ITENS, FORNECEDORES, LICITAWEB E COTAÇÃO ELETRÔNICA)	Curso
90	SISTEMAS CORPORATIVOS DE COMPRAS (CATÁLOGO DE ITENS, FORNECEDORES, LICITAWEB E COTAÇÃO ELETRÔNICA) - TURMA EXCLUSIVA SEDUC	Curso
91	SISTEMAS ESTADUAIS DE GESTÃO DE PESSOAS	Curso
92	TÉCNICAS DE REDAÇÃO OFICIAL	Curso
93	TRANSIÇÃO DA NORMA ISO 9001:2008 PARA A VERSÃO 2015 - TURMA EXCLUSIVA CGE	Curso

ANEXO Nº II – Workshops da EGPCE realizados em 2017

N°	Workshop	Tipo de Evento
1	WORKSHOP DE EXCELÊNCIA NO ATENDIMENTO - TURMA EXCLUSIVA SEFAZ	Workshop
2	WORKSHOP ERP PÓS-MODERNO	Workshop
3	WORKSHOP IMPLANTAÇÃO DO MODELO DE GESTÃO PARA RESULTADOS E GESTÃO DE PROJETOS	Workshop
4	WORKSHOP MODELAGEM DAS CAPACIDADES DE NEGÓCIO DO NÚCLEO DURO DO GOVERNO E REQUISITOS PARA ESCOLHA E IMPLANTAÇÃO DE UM ERP PARA GOVERNO	Workshop
5	WORKSHOP GESTÃO POR PROCESSOS NO SETOR PÚBLICO	Workshop

ANEXO Nº III – Palestras da EGPCE realizadas em 2017

N°	Palestras	Tipo de Evento
1	LANÇAMENTO DO PROGRAMA ESTRATÉGICO DE FORMAÇÃO PARA GESTORES PÚBLICOS DO ESTADO DO CEARÁ	Palestra
2	PALESTRA: A CRISE DO FEDERALISMO FISCAL BRASILEIRO E SEU REFLEXO NO CEARÁ (FÓRUM CEARÁ EM DEBATE IPECE - SEPLAG)	Palestra
3	PALESTRA ADMINISTRAÇÃO DAS FINANÇAS PESSOAIS	Palestra
4	PALESTRA A ECONOMIA DO DESENVOLVIMENTO HUMANO NA INFÂNCIA E NA ADOLESCÊNCIA	Palestra
5	PALESTRA APRESENTAÇÃO DO PÓLO DE SAÚDE DO RODOLFO TEÓFILO - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
6	PALESTRA CEARÁ 2050 - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
7	PALESTRA CONCESSÕES - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
8	PALESTRA: ESTADO E POLÍTICAS PÚBLICAS I	Palestra
9	PALESTRA: ESTADO E POLÍTICAS PÚBLICAS II	Palestra
10	PALESTRA ESTUDO DA PREVIDÊNCIA ESTADUAL - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
11	PALESTRA FUNDO ESTADUAL DE COMBATE À POBREZA - FECOP: UMA VISÃO GERAL COM FOCO NO RESULTADO - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
12	PALESTRA: IDEIAS PARA O CEARÁ DO FUTURO - (FÓRUM CEARÁ EM DEBATE IPECE - SEPLAG)	Palestra
13	PALESTRA IMPLANTAÇÃO DA GPR - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
14	PALESTRA IMPLANTAÇÃO DO NOVO SISTEMA DA PERÍCIA MÉDICA - MÓDULO DE AGENDAMENTO	Palestra
15	PALESTRA IMPLEMENTAÇÃO DO E-SOCIAL NO GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
16	PALESTRA MARCOS CONCEITUAIS DA RURALIDADE CONTEMPORÂNEA	Palestra
17	PALESTRA NOVOS SIGNIFICADOS PARA O ENVELHECIMENTO	Palestra
18	PALESTRA: O CEARÁ PRECISA DE UM NOVO MODELO DE DESENVOLVIMENTO? (FÓRUM CEARÁ EM DEBATE IPECE - SEPLAG)	Palestra

19	PALESTRA: O CONTROLE INTERNO NO PODER EXECUTIVO ESTADUAL - CENÁRIO ATUAL E SUAS PERSPECTIVAS	Palestra
20	PALESTRA: O PAPEL DO SERVIDOR PÚBLICO NO ATENDIMENTO DE QUALIDADE AO CIDADÃO: DESENVOLVIMENTO DE POSTURAS E PROCESSOS	Palestra
21	PALESTRA: O PAPEL DOS PROFISSIONAIS DO GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ NA NOVA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Palestra
22	PALESTRA PENSANDO ALTERNATIVAS PARA O BRASIL E CEARÁ (FÓRUM CEARÁ EM DEBATE IPECE - SEPLAG)	Palestra
23	PALESTRA PERÍCIA MÉDICA ESTADUAL - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
24	PALESTRA PLANEJA GENTE - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
25	PALESTRA PLANO DIRETOR T.I - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
26	PALESTRA RECADASTRAMENTO GERAL DOS SEGURADOS DO SUPSEC - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
27	PALESTRA REESTRUTURAÇÃO DA ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA - CICLO DE PALESTRAS 2017	Palestra
28	PALESTRA: RELEVÂNCIA DA PARCERIA DOS ÓRGÃOS PÚBLICOS JUNTO ÀS CAMPANHAS SOCIAIS	Palestra
29	PALESTRA VOCÊ NO TOPO: COMO CONQUISTAR A ALTA PERFORMANCE	Palestra

ANEXO Nº IV – Palestras da EGPCE realizadas em 2017

N°	Encontro e Solenidades	Tipo de Evento
1	SOLENIDADE DA 1° FORMAÇÃO CONTINUADA EM GESTÃO PARA RESULTADOS DO PROGPR	Encontro e Solenidade
2	XI ENCONTRO ESTADUAL DE CONTROLE INTERNO	Encontro e Solenidade
3	XIII ENCONTRO ECONOMIA DO CEARÁ EM DEBATE	Encontro e Solenidade

ANEXO Nº V – Fóruns da EGPCE realizados em 2017

N°	Fóruns	Tipo de Evento
1	XL FÓRUM PERMANENTE DE CONTROLE INTERNO	Fórum
2	XXXIX FÓRUM PERMANENTE DE CONTROLE INTERNO - CGE	Fórum
3	FÓRUM DE INTEGRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO GOVERNO	Fórum

ANEXO Nº VI – Seminários da EGPCE realizados em 2017

N°	Seminários	Tipo de Evento
1	SEMINÁRIO A EQUIPE DE APOIO E O PREGÃO	Seminário
2	SEMINÁRIO CONTROLES INTERNOS, GESTÃO DE RISCOS E POLÍTICA DE INTEGRIDADE	Seminário
3	SEMINÁRIO DE IMPLANTAÇÃO DA REDE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS	Seminário
4	SEMINÁRIO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL E SOLIDÁRIO E COMBATE À POBREZA - TURMA EXCLUSIVA SDA	Seminário
5	SEMINÁRIO DIVULGAÇÃO DO PROTOCOLO DA AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA MAIS PAIC LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA (2º AO 5º ANO)	Seminário
6	SEMINÁRIO ESOCIAL NO PODER PÚBLICO: ESTRATÉGIA PARA IMPLANTAÇÃO NOS ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA, AUTARQUIAS, FUNDAÇÕES E EMPRESAS	Seminário
7	SEMINÁRIO PERSPECTIVAS E DESAFIOS PARA O GOVERNO ESTADUAL (2018-2019) – SEPLAG	Seminário

ANEXO Nº VII – Oficinas da EGPCE realizadas em 2017

N°	Oficinas	Tipo de Evento
1	EAD ESTILOS DE VIDA SUSTENTÁVEIS	Oficina
2	OFICINA DE DESIGN THINKING - TURMA EXCLUSIVA EGPCE	Oficina
3	OFICINA DE DESIGN THINKING - TURMA EXCLUSIVA SEDUC	Oficina
4	OFICINA DE OTIMIZAÇÃO DAS RELAÇÕES INTERPESSOAIS NO TRABALHO - TURMA EXCLUSIVA CPLOG/SEPLAG	Oficina
5	OFICINA DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL E SOLIDÁRIO E COMBATE À POBREZA - TURMA EXCLUSIVA SDA	Oficina
6	OFICINA NOVO SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS - SGP (MÓDULO DE CADASTRO)	Oficina
7	OFICINA PARA IMPLEMENTAÇÃO DE PROGRAMAS DE INTEGRIDADE - CGE	Oficina
8	OFICINA SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS (SACC)	Oficina
9	OFICINA SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS (SACC) - 16 H/A	Oficina
10	OFICINA SISTEMA DE ALOCAÇÃO DE TERCEIRIZADOS	Oficina

ANEXO Nº VIII – Cursos a Distância da EGPCE realizados em 2017

N°	Cursos a Distância	Tipo de Evento
1	EAD ATENDIMENTO AO PÚBLICO	Curso a Distância
2	EAD CALC PARA INICIANTES	Curso a Distância
3	EAD CRIANÇAS E O CONSUMO SUSTENTÁVEL	Curso a Distância
4	EAD DIREITOS, DEVERES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO ESTADUAL	Curso a Distância
5	EAD EDUCAÇÃO FISCAL E CIDADANIA	Curso a Distância
6	EAD ESTADO E POLÍTICAS PÚBLICAS	Curso a Distância
7	EAD ESTILOS DE VIDA SUSTENTÁVEIS	Curso a Distância
8	EAD ÉTICA E SERVIÇO PÚBLICO	Curso a Distância
9	EAD FORMAÇÃO DE TUTORES	Curso a Distância
10	EAD FUNDAMENTOS E LEGISLAÇÃO DA CONTABILIDADE PÚBLICA	Curso a Distância
11	EAD GESTÃO DE COMPRAS	Curso a Distância
12	EAD GESTÃO DE MATERIAIS PARA ALMOXARIFADOS PÚBLICOS	Curso a Distância
13	EAD GESTÃO DE PROJETOS	Curso a Distância
14	EAD GESTÃO POR PROCESSOS COM FOCO EM RISCOS	Curso a Distância
15	EAD INFORMÁTICA BÁSICA	Curso a Distância
16	EAD INTRODUÇÃO À GESTÃO PARA RESULTADOS	Curso a Distância
17	EAD ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DO PLANO SIMPLIFICADO DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS	Curso a Distância
18	EAD PLANEJAMENTO NO SETOR PÚBLICO	Curso a Distância

19	EAD SISTEMA DO CONTROLE INTERNO DO PODER EXECUTIVO ESTADUAL	Curso a Distância
20	EAD SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DA A3P	Curso a Distância

ANEXO Nº IX – Participação dos Colaboradores da EGPCE na Oferta Regular

N°	Evento	Tipo de Evento	Atendimentos em Capacitação
1	AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM – INSTALAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO	Curso	10
2	BÁSICO EM PLANILHA ELETRÔNICA E PROCESSADOR DE TEXTO (LIBREOFFICE – CALC E WHITER)	Curso	1
3	BÁSICO EM OUVIDORIA	Curso	1
4	CONVERSAÇÃO EM INGLÊS PARA NEGÓCIOS	Curso	9
5	DETECÇÃO EM CASOS DE FRAUDE E CORRUPÇÃO	Curso	2
6	EAD - CRIANÇAS E CONSUMO SUSTENTÁVEL	Curso	5
7	EAD - DIREITOS, DEVERES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO ESTADUAL	Curso	1
8	EAD – ESTADO E POLÍTICAS PÚBLICAS	Curso	2
9	EAD – ÉTICA E SERVIÇO PÚBLICO	Curso	2
10	EAD – FORMAÇÃO DE TUTORES	Curso	4
11	EAD – FUNDAMENTOS E LEGISLAÇÃO DA CONTABILIDADE PÚBLICA	Curso	1
12	EAD – GESTÃO DE COMPRAS	Curso	2
13	EAD – GESTÃO DE PROJETOS	Curso	3
14	EAD – GESTÃO POR PROCESSOS COM FOCO EM RISCOS	Curso	2
15	EAD – PLANEJAMENTO NO SETOR PÚBLICO	Curso	1
16	EAD – SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DA A3P	Curso	1
17	ELABORAÇÃO DE INDICADORES DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL	Curso	1
18	ENCONTRO SEPLAG – PROTAGONISTA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO PÚBLICA	Curso	3
19	ÉTICA E CONTROLE SOCIAL: TRANSPARÊNCIA (SIC E PORTAL)	Curso	1

20	FRAMEWORK PHP CODEIGNITER	Curso	1
21	GESTÃO DE CONTEÚDO EM WORDPRESS	Curso	2
22	GESTÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Curso	1
23	GESTÃO DE PROCESSOS	Curso	1
24	GESTÃO INOVADORA DE PROJETOS COM DESIGN THINKING	Curso	2
25	INDICADORES PARA DIAGNÓSTICO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	Curso	1
26	LIDERANÇA E AUTODESENVOLVIMENTO	Curso	6
27	NORMAS INTERNACIONAIS DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO (IPSAS)	Curso	2
28	PLANEJAMENTO, GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	Curso	2
29	PLANEJAMENTO DO SETOR PÚBLICO	Curso	1
30	TÉCNICAS DE REDAÇÃO OFICIAL	Curso	3
31	OFICINA CONSTRUÇÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS NA ÁREA DE OUVIDORIA	Oficina	1
32	OFICINA DE DESIGN THINKING	Oficina	9
33	OFICINA DE ALOCAÇÃO DE TERCEIRIZADOS	Oficina	1
34	FÓRUM DE INTEGRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO GOVERNO	Palestra	1
35	LANÇAMENTO DO PROGRAMA ESTRATÉGICO DE FORMAÇÃO PARA GESTORES PÚBLICOS DO ESTADO DO CEARÁ	Palestra	12
36	PALESTRA ADMINISTRAÇÃO DAS FINANÇAS PESSOAIS	Palestra	7
37	PALESTRA A ECONOMIA DO DESENVOLVIMENTO HUMANO NA INFÂNCIA E NA ADOLESCÊNCIA	Palestra	2
38	PALESTRA APRESENTAÇÃO DO POLO DE SAÚDE DO RODOLFO TEÓFILO	Palestra	2
39	PALESTRA: ESTADO E POLITICAS PÚBLICAS I	Palestra	8
40	PALESTRA: ESTADO E POLITICAS PÚBLICAS II	Palestra	2
41	PALESTRA: IDEIAS PARA O CEARÁ DO FUTURO	Palestra	1

42	PALESTRA IMPLANTAÇÃO DA GPR	Palestra	1
43	PALESTRA MARCOS CONCEITUAIS DA RURALIDADE CONTEMPORÂNEA	Palestra	2
44	PALESTRA NOVOS SIGNIFICADOS PARA O ENVELHECIMENTO	Palestra	1
45	PALESTRA: O CEARÁ PRECISA DE UM NOVO MODELO DE DESENVOLVIMENTO?	Palestra	3
46	PALESTRA: O PAPEL DO SERVIDOR PÚBLICO NO ATENDIMENTO DE QUALIDADE AO CIDADÃO: DESENVOLVIMENTO DE POSTURAS E PROCESSOS	Palestra	20
47	PALESTRA: O PAPEL DOS PROFISSIONAIS DO GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ NA NOVA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Palestra	8
48	PALESTRA PENSANDO ALTERNATIVAS PARA O BRASIL E CEARÁ	Palestra	4
49	PALESTRA PERÍCIA MÉDICA ESTADUAL	Palestra	1
50	PALESTRA PLANO DIRETOR TI	Palestra	1
51	PALESTRA RECADASTRAMENTO GERAL DOS SEGURADOS DO SUPSEC	Palestra	1
52	PALESTRA REESTRUTURAÇÃO DA ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA	Palestra	19
53	PALESTRA: RELEVÂNCIA DA PARCERIA DOS ÓRGÃOS PÚBLICOS JUNTO ÀS CAMPANHAS SOCIAIS	Palestra	12
54	PALESTRA VOCÊ NO TOPO: COMO CONQUISTAR A ALTA PERFORMANCE	Palestra	16
55	SOLENIDADE DA 1ª FORMAÇÃO CONTINUADA EM GESTÃO PARA RESULTADOS DO PROGPR	Palestra	8
56	VISITA AO PORTO DO PECÉM	Palestra	8
57	WORKSHOP GESTÃO POR PROCESSOS NO SETOR PÚBLICO	Palestra	1
58	XI ENCONTRO ESTADUAL DE CONTROLE INTERNO	Palestra	4
59	XIII ENCONTRO ECONOMIA DO CEARÁ EM DEBATE	Palestra	3
60	XL FÓRUM PERMANENTE DE CONTROLE INTERNO	Palestra	3
61	XXXIX FÓRUM PERMANENTE DE CONTROLE INTERNO	Seminário	1
62	SEMINÁRIO CONTROLES INTERNOS, GESTÃO DE RISCOS E POLÍTICA DE INTEGRIDADE	Seminário	2
63	SEMINÁRIO DE IMPLANTAÇÃO DA REDE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS	Seminário	1

64	SEMINÁRIO ESOCIAL NO PODER PÚBLICO	Seminário	2
65	SEMINÁRIO PERSPECTIVAS E DESAFIOS PARA O GOVERNO ESTADUAL (2018-2019)	Seminário	2
Total			**248**

10.Registros

Lançamento do PFGP, janeiro de 2017

Encontro GTDEP 2017

Curso Gestão de Projetos

Parceria IPECE
FÓRUM CEARÁ EM DEBATE
FÓRUM
CEARÁ EM DEBATE
IPECE-SEPLAG
IPECE

MAIS CAPACITAÇÃO
PARA PROMOVER UM
TRÂNSITO MELHOR
Parceria com o Detran-CE

Programa de Formação Continuada
em Gestão para Resultados

CEARÁPORTOS
BLOCO DE UTILIDADES E SERVIÇOS
Semana do Servidor Público Estadual 2017
Visita ao Porto do Pécem