



CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO
PLANEJAMENTO E GESTÃO

ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA DO ESTADO DO CEARÁ – EGPCE

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DA GESTÃO EXERCÍCIO 2021

EXPEDIENTE

GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ

Governador

Camilo Sobreira de Santana

Vice-Governadora

Maria Izolda Cela de Arruda Coelho

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO

Secretário

Carlos Mauro Benevides Filho

Secretário Executivo de Planejamento e Orçamento

Flávio Ataliba Flexa Daltro Barreto

Secretário Executivo de Gestão

Adriano Sarquis Bezerra de Menezes

Secretário Executivo de Planejamento e Gestão Interna

Ronaldo Lima Moreira Borges

ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA DO ESTADO DO CEARÁ

Diretora

Priscilla Dias Marreiras

Assessor Especial

Lorena Bastos Ximenes

Coordenadora da Assessoria de Desenvolvimento Institucional

Flávia Livino de Carvalho Costa

Coordenadora da Assessoria Jurídica

Inah Maria de Abreu

Coordenadora Pedagógica

Fernanda Maria Diniz da Silva

Coordenador Administrativo-Financeiro

José Erivilson de Lima

Equipe Técnica

Aldiane Lima de Oliveira
Ana Carolina Tahim Carvalho
Ana Claudia Queiroz Bonfim
Ana Lígia Rocha de Oliveira
Ana Virgínia Magalhães
Átila da Silva Lima
Carliane Vieira Barroso Maciel
Cristina de Sampaio Lima
Diogo Siqueira de Araújo
Fátima Luciane do Nascimento
Francisco Elvis Rodrigues Oliveira
Glecyana Guimarães da Frota Gurgel
Irlânia Maria Lima Nunes
Ivanilton Gleuton da Silva
Karine Moreira Gomes

Lorena Bastos Ximenes
Lucas Senna Cardoso Rodrigues
Patrícia Cidrack de Oliveira
Petra Hannya Chaves Xavier
Ricardo Patrick Cunha Silva de Castro
Rodrigo Lopes Lima Filho
Sabrina de Freitas Soares Veras
Sérgio Ribeiro de Melo
Thamires Assunção
Thiago Cavalcante de Mesquita
Valmir de Oliveira Cardoso
Vanessa de Araújo do Nascimento
Vanessa Gabriela da Silva
Virgínia Xerez Martins Brasil

“Nossa missão é desenvolver o processo educacional em gestão pública, com vistas ao aprimoramento das competências dos atores públicos, possibilitando a melhoria da prestação dos serviços ao cidadão.”

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	08
1 DADOS GERAIS SOBRE A ORGANIZAÇÃO	09
1.1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL E PENSAMENTO ESTRATÉGICO	09
1.1.1 MISSÃO, VALORES, OBJETIVOS, COMPETÊNCIAS E VISÃO DE FUTURO	09
1.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	11
1.3 INFRAESTRUTURA	12
1.4 RECURSOS HUMANOS	13
1.4.1 PROGRAMA DE ESTAGIÁRIOS DE ESCOLAS ESTADUAIS DE ENSINO PROFISSIONALIZANTE	15
1.5 PROCESSOS FINALÍSTICOS DA EGPCE	15
1.5.1 PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES DE EDUCAÇÃO CORPORATIVA DA EGPCE	16
1.5.2 MODALIDADES EM EDUCAÇÃO CORPORATIVA NA EGPCE	16
1.5.2.1 MODALIDADES PRESENCIAL E REMOTA (ONLINE)	16
1.5.2.2 EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA GOVERNAMENTAL	19
1.5.3 MEDALHA E PRÊMIO DO MÉRITO FUNCIONAL	21
1.6 PROCESSOS DE APOIO DA EGPCE	23
1.6.1 ASSESSORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – ADINS	23
1.6.1.1 PRINCIPAIS PROCESSOS	23
1.6.1.2 CAPACITAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES DA EGPCE	29
1.6.1.3 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS EXTERNOS DE CAPACITAÇÃO	29
1.6.1.4 ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO 2021	30
1.6.1.5 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	35
1.6.2 ASSESSORIA JURÍDICA – ASJUR	38
1.6.2.1 PARCERIAS ESTABELECIDAS	38
1.6.2.2 PARECERES JURÍDICOS DE AFASTAMENTOS E FINANCIAMENTOS	42
1.6.3 OUVIDORIA	42
1.6.4 COORDENADORIA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA – COAFI	44
1.6.4.1 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2020	44
1.6.4.2 EXECUÇÃO FÍSICA 2020	44
1.6.4.3 EXECUÇÃO FINANCEIRA 2020	46
1.6.4.4 EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – 2014 A 2020	47
1.6.4.5 EVOLUÇÃO DAS AÇÕES DA EGPCE – 2014 A 2020	48

1.6.4.6	INDICADORES DE GESTÃO	48
1.7	PROJETOS ESTRATÉGICOS E PUBLICAÇÕES DA EGPCE	50
1.7.1	FORMAÇÃO EM GESTÃO FINANCEIRA: ESTRATÉGIAS E INOVAÇÕES NA GESTÃO MUNICIPAL	51
1.7.2	CAPACITAÇÃO PARA O PROGRAMA AGENTE JOVEM AMBIENTAL (AJA)	51
2	GESTÃO POR RESULTADOS: OBJETIVOS, METAS, INDICADORES E AVALIAÇÃO	52
2.1	“ESTRATÉGIAS E PLANO DE AÇÃO, DESTACANDO SUA COMPATIBILIDADE COM AS DIRETRIZES, POLÍTICAS E PLANOS DE GOVERNO, E OS OBJETIVOS E METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS ESTABELECIDAS NOS PROGRAMAS, PROJETOS E ATIVIDADES”	52
2.2	“AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DA EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS, PROJETOS E ATIVIDADES, LEVANDO-SE EM CONSIDERAÇÃO OS RESULTADOS QUANTITATIVOS E QUALITATIVOS ALCANÇADOS E A EFICIÊNCIA E A EFICÁCIA NO CUMPRIMENTO DOS OBJETIVOS E METAS ESTABELECIDOS”	53
3	DEMONSTRATIVOS DE RECURSOS EXTERNOS E TRANSFERÊNCIAS	54
4	CONSIDERAÇÕES FINAIS	55
	REFERÊNCIAS	56

LISTA DE QUADROS

QUADRO 01: ESTRUTURA BÁSICA E SETORIAL DA EGPCE	11
QUADRO 02: ESTRUTURA DE SERVIDORES	14
QUADRO 03: ESTRUTURA DE CARGOS	14
QUADRO 04: ESTRUTURA DE TERCEIRIZADOS	15
QUADRO 05: ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO PRESENCIAL, REMOTO (ONLINE), A DISTÂNCIA E HÍBRIDA	16
QUADRO 06: ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO	17
QUADRO 07: DESISTÊNCIA EM EVENTOS	17
QUADRO 08: ATENDIMENTOS EM EVENTOS PRESENCIAIS POR ÓRGÃOS ESTADUAIS, MUNICÍPIOS E ENTIDADES EXTERNAS	18
QUADRO 09: DISTRIBUIÇÃO DE ATENDIMENTOS POR TIPO DE EVENTO (PRESENCIAL E REMOTO)	19
QUADRO 10: ATENDIMENTO EM CAPACITAÇÃO POR EIXO TEMÁTICO (PRESENCIAL E REMOTO)	20
QUADRO 11: EVENTOS DE FORMAÇÃO A DISTÂNCIA	20
QUADRO 12: ATENDIMENTOS EM EVENTOS A DISTÂNCIA POR ÓRGÃOS ESTADUAIS, MUNICÍPIOS E ENTIDADES EXTERNAS	20
QUADRO 13: ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO POR EIXO TEMÁTICO – A DISTÂNCIA	21
QUADRO 14: PARTICIPAÇÃO DOS SERVIDORES DA EGPCE EM EVENTOS DE CAPACITAÇÃO PROMOVIDOS PELA EGPCE	29
QUADRO 15: PARTICIPAÇÃO DOS SERVIDORES DA EGPCE EM EVENTOS DE CAPACITAÇÃO EM OUTRAS INSTITUIÇÕES.	29
QUADRO 16: ACORDOS DE COOPERAÇÃO TÉCNICA VIGENTES EM 2020	39
QUADRO 17: MANIFESTAÇÕES POR ANO – 2017 A 2020	42
QUADRO 18 QUANTIDADE DE MANIFESTAÇÕES 2020	42
QUADRO 19: EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2020	43
QUADRO 20: EXECUÇÃO FÍSICA 2020	44
QUADRO 21: EXECUÇÃO FINANCEIRA 2020	45
QUADRO 22: METAS FINANCEIRAS 2020 – DESPESAS CORRENTES E DE CAPITAL	45
QUADRO 23: INVENTÁRIO DOS BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS – 2020	46
QUADRO 24: EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2014 – 2020	46
QUADRO 25: EVOLUÇÃO DAS AÇÕES DE CAPACITAÇÃO NO PERÍODO DE 2014 – 2019	47
QUADRO 26: AÇÕES DE CAPACITAÇÃO NO ANO DE 2020	47
QUADRO 27: DADOS ORIGINAIS PARA CÁLCULO DE INDICADORES DE GESTÃO	48
QUADRO 28: ÍNDICE DE EXECUÇÃO DA RECEITA	48
QUADRO 29: ÍNDICE DE EXECUÇÃO DA DESPESA	48
QUADRO 30: ÍNDICE DE DESPESAS DIRETAS COM PESSOAL	49
QUADRO 31: ÍNDICE DE DESPESAS DIRETAS COM CUSTEIO	49
QUADRO 32: ÍNDICE DE DESPESAS DIRETAS COM INVESTIMENTO	49
QUADRO 33: ENTREGA X META FÍSICA X META DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	51

LISTA DE FIGURAS

FIGURA 01: EIXOS TEMÁTICOS DA EGPCE	10
FIGURA 02: ORGANOGRAMA DA EGPCE	12
FIGURA 03: JORNADAS DIGITAIS - CCTD	26
FIGURA 04: HOTSITE DAS JORNADAS DIGITAIS - CCTD	26
FIGURA 05: PROGRAMAÇÃO DA SEMANA ESTADUAL DO SERVIDOR PÚBLICO 2021	27
FIGURA 06: MODELO DE PUBLICAÇÃO EM REDE SOCIAL	31
FIGURA 07: JORNADAS DIGITAIS AWS	32
FIGURA 08: PALESTRA NOVA LEI DE LICITAÇÕES	32
FIGURA 09: INFORME – 1ª EDIÇÃO	33
FIGURA 10: ANIVERSÁRIO DA COLABORADORA	34
FIGURA 11: “QUINTA COM DEBATE” DA APRECE	50
FIGURA 12: LANÇAMENTO DA FORMAÇÃO EM GESTÃO FINANCEIRA	50
FIGURA 13: IDENTIDADE VISUAL DO PROGRAMA AJA	51

APRESENTAÇÃO

As situações vividas desde 2020 com a pandemia da Covid-19 trouxe mudanças significativas no modo pelo qual observamos a nossa prática. Diante disso, a gestão da EGPCE ciente de sua missão não parou.

O presente documento discorre sobre as principais iniciativas executadas em 2021 e torna público os principais resultados alcançados e desafios enfrentados pela EGPCE. Com isso, registra os esforços empreendidos para ofertar os recursos humanos, físicos e financeiros necessários ao enfrentamento da COVID-19 e para o atendimento de todas as demais necessidades. O Relatório foi construído coletivamente.

Os programas, projetos e ações descritos neste relatório serão apresentados seguindo uma estrutura de texto de acordo com as diretrizes estabelecidas nos seguintes documentos: 1. Instrução Normativa TCE-CE Nº01/2005, de 16 de março de 2005; 2. Instrução Normativa Conjunta SECON/SEFAZ Nº1/2007, de 01 de março de 2007; 3. Instrução Normativa TCE Nº01/2007, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2007; 4. Instrução Normativa TCE -CE Nº01/2018, de 20 de março de 2018 e 5. Instrução Normativa TCE -CE Nº03, de 28 de maio de 2019.

O Relatório de desempenho de Gestão abrange , informações e demonstrativos de natureza, financeira, orçamentária e operacional. É organizado de forma a permitir uma visão sistêmica do desempenho e da conformidade da gestão dos responsáveis durante o exercício financeiro. Lembrando que a gestão durante o ano de 2021 foi até julho gerida por Lúcia Maria Gonçalves Siebra e a partir de agosto do mesmo ano por Priscilla Dias Marreiras.

O segundo semestre de 2021 marcou o começo de um novo ciclo de gestão na EGPCE, no qual se iniciou o planejamento de ações voltadas à reestruturação e à modernização administrativa, em consonância com a evolução das demandas e da amplitude de sua missão, além do cumprimento dos deveres funcionais de seus membros.

Nesse sentido, este relatório retrata a contínua concretização da função estabelecida à EGPCE. Para além da formação, do administrativo, do financeiro e do funcional, deve-se fomentar atividades que contribuam para o reconhecimento da instituição como ética, transparente e essencial à efetividade e ao fortalecimento do nosso Estado em favor da sociedade.

Desta forma, reconheço a responsabilidade por assegurar a integridade, precisão e totalidade do relatório de gestão ora apresentado.

Priscilla Dias Marreiras

Diretora da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará

DADOS GERAIS SOBRE A ORGANIZAÇÃO

1.1 Identidade Organizacional e Pensamento Estratégico

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPC, criada pela Lei nº 14.335, de 20 de abril de 2009, é parte integrante da Administração Direta do Poder Executivo e está vinculada à Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG, competindo-lhe, especialmente, entre as atribuições que lhe forem conferidas, pelo Decreto nº 33.436, de 15 de janeiro de 2020 do Chefe do Poder Executivo Estadual: **elaborar, coordenar, executar, controlar e avaliar programas, projetos e ações de educação em gestão pública para os atores públicos.**

1.1.1 Missão, Valores, Objetivos, Competências e Visão de Futuro

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPC tem como **missão** desenvolver o processo educacional em gestão pública, com vistas ao aprimoramento das competências dos atores públicos, possibilitando a melhoria da prestação dos serviços ao cidadão.

Para cumprir sua missão, a EGPC executa suas ações, pautando seu fazer nos **valores** da competência e do comprometimento profissional, da ética e da transparência, da responsabilidade social e ambiental e da valorização das pessoas.

A EGPC, sendo uma Escola de Governo do Estado do Ceará, promove as ações de educação corporativa na área de gestão pública, visando atingir os seguintes **objetivos**: buscar estratégias integradas de formação, qualificação e educação corporativa, reforçando o aperfeiçoamento das capacidades técnicas operacionais, especialmente orientadas para a adoção e adaptação de novos conhecimentos e tecnologias em gestão pública; contribuir com o planejamento e execução de cursos, oficinas, palestras, seminários e ações afins propostas pelas setoriais na área de gestão pública; criar espaços de parceria, intercâmbio de experiências, informações, articulação, envolvendo as instituições de diversas instâncias no âmbito do governo municipal, estadual e federal; e colaborar com o fortalecimento das redes de escolas de governo no âmbito estadual, nacional e internacional.

Para que tais objetivos sejam atingidos e, conseqüentemente, sua missão seja realizada em plenitude, a EGPC, em permanente e estreita articulação com a SEPLAG, fundamenta-se na Política Estadual de Desenvolvimento de Pessoas – PEDEP, Decreto 29.642/2009, de 05 de fevereiro de 2009, assumindo sob sua responsabilidade o desempenho de algumas **competências**, dentre elas: coordenar eventos corporativos relacionados à formação e valorização dos servidores públicos; promover e estimular a reflexão sobre gestão pública, favorecendo o desenvolvimento de novos conhecimentos e suas aplicabilidades, por meio de estudos científicos, pesquisas e atividades de extensão; e prestar assessoria técnica e consultoria especializada para instituições governamentais, objetivando a formação de competências em gestão pública, sem prejuízo de suas atividades diretas de educação corporativa.

Assim, as ações de formação desenvolvidas pela EGPC, nas modalidades presencial, de educação a distância, remota (*online*) e híbrida, estão inseridas em oito eixos temáticos.



FIGURA 01: EIXOS TEMÁTICOS DA EGPCE - Fonte: EGPCE, 2019.

Nesse sentido, a Escola busca implementar os esforços e as ações necessárias ao cumprimento de sua missão, tendo como **visão de futuro** “ser um centro de produção e socialização de saberes em gestão pública, contribuindo com o desenvolvimento de competências dos servidores públicos e com a formulação de políticas públicas do Governo do Estado do Ceará”.

A EGPCE, em 2021, trabalhou em um novo planejamento estratégico previsto para o ciclo 2021-2023. Tal ação iniciou ainda no segundo semestre de 2019, quando percebeu-se a necessidade de realizar a revisão deste documento por meio de oficinas voltadas para a criação do Modelo de Negócio da Instituição, contando com a participação efetiva do Comitê Executivo, composto pela Diretora, pelo Assessor Especial, pela Coordenadora da COPED, pela Coordenadora da ADINS, além da Articuladora da ADINS e do Analista de Sistemas.

Foi utilizada a metodologia *Balanced Scorecard* (BSC), a mesma aplicada no desenvolvimento do planejamento estratégico anterior, levando em consideração o novo planejamento, para resultar na construção dos Objetivos Estratégicos, do Mapa Estratégico e da Metodologia de Acompanhamento e Monitoramento do Planejamento Estratégico da Escola, compondo este documento que apresenta o direcionamento das ações que serão realizadas pela Escola, com foco nos resultados esperados da instituição até o ano de 2023.

Além da identidade organizacional e do planejamento estratégico, faz-se necessário um orçamento para que as atividades da Escola de Gestão Pública sejam desenvolvidas. Por isso, são recebidos recursos do Tesouro Estadual (Fonte 00 e 01) e de um projeto aprovado no Mapeamento de Programas e Projetos Prioritários (MAPP) para implementação das ações de formação referentes ao Programa de Formação de Gestores de TI com foco em Segurança da Informação.

1.2 Estrutura Organizacional

O Art. 1º do Decreto Nº 32.952, de 13 de fevereiro de 2019, altera a estrutura organizacional e dispõe sobre os cargos de provimento em comissão da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará (EGPCE), conforme pode ser observado no Quadro 01.

QUADRO 01: ESTRUTURA BÁSICA E SETORIAL DA EGPCE

SETORIAL	
I - DIREÇÃO SUPERIOR	
	Diretor
II - ÓRGÃOS DE ASSESSORAMENTO	
1	Assessoria Jurídica
2	Assessoria de Desenvolvimento Institucional
III - ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO PROGRAMÁTICA	
3	Coordenadoria Pedagógica
3.1	Célula de Educação Presencial
3.2	Célula de Educação a Distância
3.3	Célula de Secretaria Escolar
IV - ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO INSTRUMENTAL	
4	Coordenadoria Administrativo-Financeira
4.1	Célula de Gestão de Pessoas
4.2	Célula Administrativa

Fonte: Decreto nº 32.952, de 13 de fevereiro de 2019, EGPCE.

A estrutura está apresentada no formato de organograma na Figura 02.

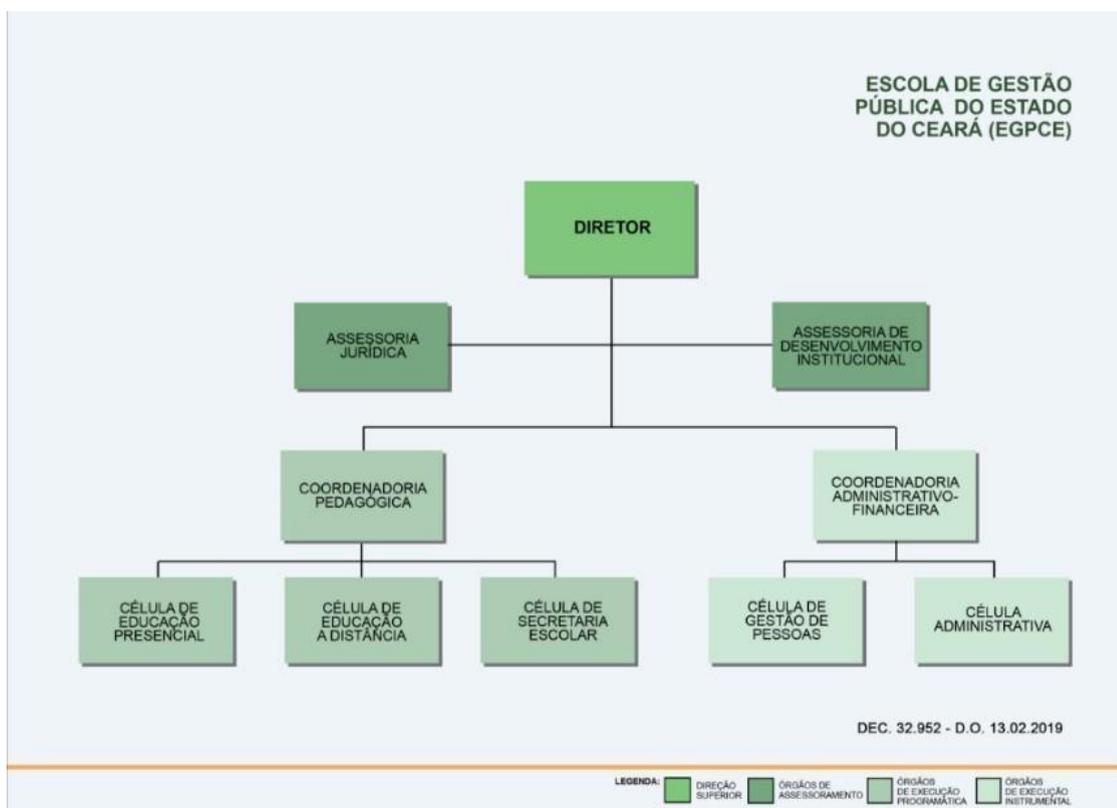


FIGURA 02: ORGANOGRAMA DA EGPCE - Fonte: DEC. 32.952 – D.O. 13.02.2019.

1.3 Infraestrutura

A EGPCE está situada no Condomínio Cambeba, na Avenida Afonso Albuquerque Lima, S/N. Sua estrutura para atendimento aos servidores em eventos de educação corporativa nas modalidades presenciais, remota (online) e a distância compõe-se dos seguintes espaços: Gabinete da Direção, com recepção e sala para Assessoria Especial e Assessoria de Desenvolvimento Institucional - ADINS; sala da Coordenadoria Administrativo- financeira - COAFI; sala da Assessoria Jurídica - ASJUR; sala da Coordenadoria Pedagógica - COPED; Sala da Secretaria Escolar - CESES e arquivo; sala da Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC; auditório, com 120 lugares; uma biblioteca; um laboratório de informática equipado com 12 computadores; três salas de aula, cada uma com capacidade para 40 cursistas; duas salas para trabalhos em grupo, com capacidade para cerca de 36 cursistas; sala multiuso, com capacidade para 70 cursistas; copa; depósito de materiais; salão para serviços de *coffee* e almoço; 6 banheiros (2 ligados ao auditório; 2 para servidores e 2 para cursistas com banheiro exclusivo para deficientes); e estacionamento amplo.

Os espaços da EGPCE são utilizados para realização de atividades cotidianas como cursos, palestras, workshops e oficinas, mas podem também ser cedidos para a realização de eventos específicos de outros órgãos e entidades do Governo. A solicitação para cessão de

espaços é realizada por meio do site da instituição www.egp.ce.gov.br na aba "Serviços", no *link* "Solicitar Cessão de Espaço". Nesta mesma aba, pode-se encontrar o *link* "Solicitar Eventos de Educação Corporativa", utilizado para a solicitação de turmas e eventos exclusivos.

A cessão de salas ou de laboratórios é uma ação da EGPCE, que viabiliza aos órgãos e às entidades estaduais, o acesso aos espaços para a realização de eventos de formação de servidores, tais como: cursos, oficinas e reuniões. Para ter acesso às salas ou laboratórios, deve ser preenchido um formulário no site da EGPCE, contendo as informações necessárias acerca do evento de formação.

Para a realização de cada cessão, é necessária uma visita técnica prévia, para apresentação do(s) espaço(s) a ser(em) cedido(s) e repasse de informações sobre o horário de funcionamento da EGPCE, bem como explicações sobre o regulamento da cessão.

Porém, as cessões dos espaços da EGPCE foram suspensas no ano passado tanto respeitando as orientações do isolamento social devido à pandemia da Covid-19, conforme o Decreto nº 33.510, de 16 de março de 2020, como devido a conclusão da manutenção predial que as instalações da Escola recebeu. Assim, buscando atender aos decretos publicados no decorrer do ano e primando pela saúde dos colaboradores da Instituição, dos instrutores e dos cursistas, as atividades presenciais de formação, executadas nas dependências da Escola, foram retornando gradativamente no exercício de 2021, seguindo as orientações relativas às atividades presenciais em educação, conforme decreto citado.

1.4 Recursos Humanos

O quadro de pessoal da EGPCE é composto por servidores de outras instituições e de colaboradores advindos do mercado de trabalho, como disposto na Lei nº14.335, de 20 de abril de 2009:

Art.4º O pessoal necessário ao funcionamento da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará será recrutado dentre os servidores da Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG, e de outros Órgãos e Entidades do Poder Executivo Estadual que, para tanto, sejam postos à sua disposição.

Art.5º Fica autorizada a contratação, por tempo determinado, de pessoal para atividades didático-pedagógicas em programas da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará.

Assim sendo, a equipe é composta pelos seguintes profissionais: 1 servidor cedido pela Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG; 2 servidores cedidos pela Secretaria da Educação – SEDUC; 1 servidor cedido pela Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos do Estado do Ceará – COGERH; 18 servidores ocupantes de cargos comissionados exclusivos; e 20 colaboradores terceirizados.

Os quadros 02, 03 e 04 demonstram a estrutura de recursos humanos na EGPCE.

QUADRO 02: ESTRUTURA DE SERVIDORES

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Cedido de Outros Órgãos	4
Exclusivamente Comissionados	18
Total	22

Fonte: EGPCE/COAFI/CEGEP.

QUADRO 03: ESTRUTURA DE CARGOS

CARGOS COMISSIONADOS	AUTORIZADOS	OCUPADOS
Diretor	1	1
Assessor Especial	1	1
Coordenador	4	4
Articulador	2	2
Orientador de Célula	5	5
Assessor Técnico	2	1
Assistente Técnico	8	7
Auxiliar Técnico	4	1
Total	27	22

Fonte: EGPCE/COAFI/CEGEP.

QUADRO 04: ESTRUTURA DE TERCEIRIZADOS

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Assistente Técnico	2
Assistente Administrativo I	5
Assistente Administrativo II	1
Assistente Administrativo III	1
Técnico em Programação	1
Analista de Suporte	1
Suporte Operacional HXS	1
Programador Pleno	1
Segurança	4
Auxiliar de Serviços Gerais	3
Total	20

Fonte: EGPCE/COAFI/CEGEP.

São esses os recursos humanos de que a EGPCE dispõe para as atividades de planejamento, execução, acompanhamento e avaliação de seus programas, projetos e atividades com vistas ao alcance dos objetivos estratégicos da instituição, além dos três colaboradores responsáveis pela manutenção e limpeza e dos quatro colaboradores responsáveis pela segurança.

1.4.1 Programa de Estagiários de Escolas Estaduais de Ensino Profissionalizante

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará acolheu, no ano de 2021, 7 (sete) alunos do curso de Informática da Escola Estadual de Ensino Profissionalizante (EEEP) José de Barcelos para realização do estágio obrigatório de 300 horas. O estágio obrigatório iniciou em fevereiro e terminou em agosto de 2021.

1.5 Processos Finalísticos da EGPCE

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará - EGPCE desenvolveu o Programa de Educação Corporativa por meio do Programa de Formação Continuada, organizado nas modalidades presencial, a distância, online e híbrida.

Para desenvolvimento das diversas atividades, a EGPC contou preferencialmente com a colaboração de instrutores servidores estaduais, profissionais detentores de conhecimentos das leis, normas e procedimentos, que continuamente compartilharam o saber e as experiências nas ações desenvolvidas no contexto da administração pública. Em alguns segmentos especiais, também atuaram instrutores não servidores que colaboraram com seus conhecimentos e vivências profissionais.

1.5.1 Programas, Projetos e Ações de Educação Corporativa da EGPC

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará - EGPC desenvolveu, em 2021, eventos de formação e capacitação nas modalidades presencial; a distância, por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem (*Moodle*); remota (*online*), a partir da utilização da plataforma como *Google Meet*; e híbrida, por meio de aulas presenciais e online. Assim, alcançou-se uma marca bastante significativa e satisfatória de 18.273 em atendimentos em capacitação nas diferentes modalidades de ensino, conforme mostra o Quadro a seguir.

QUADRO 05: ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO NAS MODALIDADES PRESENCIAL, REMOTO (*ONLINE*), A DISTÂNCIA E HÍBRIDA

MODALIDADES DE EDUCAÇÃO	ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO
Educação Presencial, Remota (<i>online</i>) e Híbrida	11.681
Educação a Distância	6.592
Total	18.273

Fonte: Sistema Capacit, 2021.

1.5.2 Modalidades em Educação Corporativa na EGPC

1.5.2.1 Modalidades presencial, remota (*online*) e híbrida

O ano de 2021 continuou sendo desafiador, principalmente por conta ainda das consequências do Covid-19. Assim, a Célula de Educação Presencial, CEDUP, como toda a EGPC, prosseguiu suas atividades adequando e reinventando seus processos com os objetivos de continuar contribuindo com a formação dos servidores estaduais, por meio do desenvolvimento de ações voltadas para a educação corporativa, bem como o de atender às demandas de formação das instituições parceiras.

O resultado deste trabalho manifestou-se nos números de fechamento do ano de 2021 conforme indicado a seguir. Foi alcançado um total de 186 eventos de formação, formando 307 turmas e atendendo a 11.681 participantes inscritos.

Destes, tivemos um índice de participantes satisfatórios (que concluíram a capacitação) de

91,9%. Trata-se de uma margem extremamente significativa, tendo em vista o contexto atual de desafios e dificuldades provocados, sobretudo pela pandemia. Veja, abaixo, o resumo dos dados:

QUADRO 06: ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO

EVENTOS DE FORMAÇÃO	TOTAL DE TURMAS	INSCRITOS	ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO	%	INSATISFATÓRIOS	%
186	307	12.714	11.681	91,9	535	4,3

Fonte: Sistema Capacit, 2021.

Vale ressaltar que a desistência de participantes, ao longo dos cursos, ainda é um desafio de todas as instituições que atuam no âmbito da educação. Dentre os fatores que contribuem com a desistência de participantes estão, além do próprio contexto pandêmico, a dificuldade no uso das tecnologias, bem como a qualidade da internet dos participantes e a gestão do tempo com as demais tarefas de seu órgão.

QUADRO 07: DESISTÊNCIA EM EVENTOS

DESISTENTE SEM JUSTIFICATIVA	%	DESISTENTE COM JUSTIFICATIVA	%	VAGAS OCIOSAS	%
584	4,5	1	0,01	139	1,12

Fonte: Sistema Capacit, 2021.

Para além dos números aqui expostos, cabe também destacar o desafio de manter a qualidade e o impacto das capacitações nos cursistas que receberam nossos serviços, assim como seguir com a busca da excelência dos serviços e produtos ofertados pela EGPCE.

O próximo Quadro indica os atendimentos, por meio das modalidades presencial e remoto (*online*) e híbrido junto aos órgãos estaduais, aos municípios e às entidades externas. É importante salientar que esse quantitativo de atendimento indica o número de cursistas ou participantes capacitados.

QUADRO 08: ATENDIMENTOS EM EVENTOS PRESENCIAIS POR ÓRGÃOS ESTADUAIS, MUNICÍPIOS E ENTIDADES EXTERNAS

ÓRGÃOS ESTADUAIS, MUNICÍPIOS E ENTIDADES EXTERNAS	ATENDIMENTOS
Órgãos Estaduais	9.766
Municípios	1.304
Entidades externas (Associações, órgãos federais e outros)	611
Total	11.681

Fonte: Sistema Capacit, 2021.

De acordo com o Quadro anterior, no que se refere aos atendimentos em eventos nas modalidades presencial, online e híbrida, por órgãos Estaduais, Municípios e Entidades Externas, é possível observar que o maior número de inscritos e de capacitados se relaciona ao atendimento aos órgãos estaduais que, em geral, abarcam o público-alvo das iniciativas formativas da EGPE.

O próximo Quadro indica a distribuição dos atendimentos realizados nas modalidades presencial, remoto (online) e híbrido, categorizados por tipo de evento. No ano de 2021, predominou a oferta de atendimento por meio de cursos, com 4.394 capacitados e oficinas, com 3.480 capacitados. Os demais, como expõe o Quadro, ficaram distribuídos entre eventos de tipo "palestras" (3.258), "seminários" (325) e "encontro" (233).

QUADRO 09: DISTRIBUIÇÃO DE ATENDIMENTOS POR TIPO DE EVENTO (PRESENCIAL E REMOTO)

TIPO DE EVENTO	QUANTITATIVO DE EVENTOS	QUANTITATIVO DE TURMAS	ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO
Cursos	99	156	4.394
Palestras	38	51	3.258
Oficinas	43	94	3.480
Seminários	3	3	316
Congresso	0	0	0
Encontro	3	3	233
Workshop	0	0	0
TOTAL	186	307	11.681

Fonte: Sistema Capacit, 2021.

QUADRO 10: ATENDIMENTO EM CAPACITAÇÃO POR EIXO TEMÁTICO
(PRESENCIAL, REMOTO E HÍBRIDO)

EIXO TEMÁTICO	QUANTITATIVO DE EVENTOS	ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO
Administrativo-Financeiro	20	992
Controle Interno	34	1.755
Desenvolvimento Sustentável	1	116
Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	61	3.690
Modernização Organizacional	5	161
Planejamento, Orçamento e Finanças	49	4.235
Previdência	1	110
Tecnologia da Informação e Comunicação	15	622
TOTAL	186	11.681

Fonte: Sistema Capacit, 2021.

No tocante ao atendimento em capacitação por eixo temático, observa-se que dos oito eixos temáticos sobre os quais se articulam as ações formativas da EGPCE, destacaram-se, no ano de 2021, os eixos Planejamento, Orçamento e Finanças, com 4.235 atendimentos, e Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, com 3.690 capacitados, como os que mais foram demandados/ofertados, conforme o Quadro anterior.

Os eixos Previdência e Desenvolvimento Sustentável foram os que tiveram menos ofertas em 2021, mas deverão receber importante atenção nos próximos anos, dada a relevância das temáticas neles contidas.

1.5.2.2 Educação a Distância

A EGPCE, mesmo antes da pandemia, já experimentava na EaD um crescimento constante na oferta formativa que possibilita o alcance de um maior número de profissionais qualificados, tendo em vista que os limites de tempo e de espaço são mais facilmente superados nesse tipo de modalidade de ensino.

Desse modo, no ano de 2021, a EGPCE prosseguiu de forma exitosa com a oferta e a abertura de cursos a servidores públicos estaduais, federais e municipais e à sociedade civil, considerando as prerrogativas do Acordo de Cooperação entre o Estado do Ceará (por meio da Secretaria do Planejamento e Gestão - SEPLAG) para ações conjuntas de capacitação da

Rede + Brasil (Transferências Voluntárias de União), com o Ministério da Economia.

O quadro a seguir apresenta o resumo dos dados de atendimento dos cursos da Célula de Educação a Distância – CEDIS, totalizando uma marca extremamente significativa de 6.592 capacitados.

QUADRO 11: EVENTOS DE FORMAÇÃO A DISTÂNCIA

EVENTOS DE FORMAÇÃO	TOTAL DE TURMAS	INSCRITOS	ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO	%	INSATISFATÓRIOS	%
21	154	7.220	6.592	91,3	628	8,70
DESISTENTE SEM JUSTIFICATIVA	%	DESISTENTE COM JUSTIFICATIVA	%	VAGAS OCIOSAS	%	
0	0,0	0	0,0	0	0	

Conforme representado no quadro a seguir, no que se refere aos atendimentos em eventos a distância por órgãos Estaduais, Municípios e Entidades Externas, é possível observar que o maior número de inscritos e de capacitados se relaciona ao atendimento aos órgãos estaduais que, em geral, abarcam o público-alvo das iniciativas formativas da EGPC.

Quadro 12: Atendimentos em Eventos a Distância por Órgãos Estaduais, Municípios e Entidades Externas

ÓRGÃOS ESTADUAIS, MUNICÍPIOS E ENTIDADES EXTERNAS	ATENDIMENTOS
Órgãos Estaduais	4.469
Municípios	240
Entidades externas (Associações, Órgãos Federais e outros)	1.883
TOTAL	6.592

Fonte: Sistema Capacit, 2021.

O próximo quadro mostra , na EaD, o destaque dos eventos a distância em três eixos, Desenvolvimento Sustentável, Planejamento, Orçamento e Finanças e Gestão e Desenvolvimento de Pessoas.

QUADRO 13: ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO POR EIXO TEMÁTICO – A DISTÂNCIA

EIXO TEMÁTICO	QUANTIDADE DE CURSOS	ATENDIMENTOS EM CAPACITAÇÃO
Administrativo-financeiro	1	164
Controle interno	2	501
Desenvolvimento sustentável	1	2.385
Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	6	1.126
Modernização Organizacional	2	304
Planejamento, Orçamento e Finanças	4	1.447
Previdência	-	-
Tecnologia da Informação e Comunicação	5	665
TOTAL	21	6.592

Fonte: Sistema Capacit, 2021.

1.5.3 Medalha e Prêmio do Mérito Funcional

A Medalha e o Prêmio do Mérito Funcional são concedidos, anualmente, pelo Governo do Estado do Ceará, ao servidor que se destaca por trabalhar continuamente para oferecer um serviço de qualidade à população e, por isso, desenvolve uma iniciativa inovadora, relevante e/ou sustentável, que contribui positivamente no pensar e no fazer gestão pública, conforme exposto no Decreto nº 29.936, de 15 de outubro de 2009.

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará (EGPCE) atua, desde 2009, no processo de seleção e publicização das iniciativas merecedoras da Medalha e do Prêmio.

Contudo, devido ao cenário, iniciado em 2020, provocado pela Covid-19, optou-se por adiar o processo do referido exercício para o ano seguinte. Assim, no decorrer do ano de 2021, foram executados dois cronogramas, resultando na seleção das seguintes ações/órgãos do estado do Ceará:

1. Medalha e Prêmio do Mérito Funcional 2020:

Projeto: Sefaz Orientada a Processos

Órgão: Secretaria da Fazenda (SEFAZ)

Projeto: Produção, certificação e distribuição de álcool líquido e gel 70% desinfetante para combate ao COVID-19

Órgão: Núcleo de Tecnologia e Qualidade Industrial do Ceará (NUTEC)

Projeto: MP INTEL: Sistemas de cadastramento e mapeamento de facções e investigados e LAB-ADM: Sistema de gestão e acompanhamento de demandas e materiais eletrônicos apreendidos

Órgão: Ministério Público do Estado do Ceará (MPCE)

Projeto: Criação do núcleo de repressão à lavagem de dinheiro e combate à corrupção – NRLD

Órgão: Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social (SSPDS)

Projeto: Todos na mesma sintonia

Órgão: Secretaria da Educação (SEDUC)

2. Medalha e Prêmio do Mérito Funcional 2021:

Projeto: Programa Sua Nota Tem Valor

Órgão: Secretaria da Fazenda (SEFAZ)

Projeto: MPSHERLOCK

Órgão: Ministério Público do Estado do Ceará (MPCE)

Projeto: Desenvolvimento de Boas Práticas A3P, Ações de Consciência Ambiental, Economia dos Recursos Naturais e Bens Públicos

Órgão: Núcleo de Tecnologia e Qualidade Industrial do Ceará (NUTEC)

Projeto: Avaliação do serviço público, na opinião do cidadão

Órgão: Controladoria e Ouvidoria Geral do Estado (CGE)

Projeto: Ferramenta de Lotação Online

Órgão: Secretaria da Educação (SEDUC)

Projeto: Projeto Cuidar da Gente

Órgão: Secretaria do Planejamento e Gestão (SEPLAG)

Projeto: Sistema WEBCAR

Órgão: Hospital São José de Doenças Infecciosas (HSJ)

Projeto: SIGO (Sistema de Georreferenciamento Operacional)

Órgão: Superintendência de Pesquisa e Estratégia de Segurança Pública (SUPESP)

Projeto: Edições Inesp Digital

Órgão: Instituto de Estudos e Pesquisas sobre o Desenvolvimento do Estado do Ceará (INESP)

Projeto: Gestão da Bateria de Poços no Distrito de Taíba, São Gonçalo do Amarante, Ceará

Órgão: Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (COGERH)

Os respectivos processos continuam em tramitação no decorrer de 2021, apresentando como previsão de encerramento o ano de 2022, considerando para tal tanto a solenidade de entrega da Medalha do Mérito Funcional como a inclusão do valor correspondente ao Prêmio do Mérito Funcional em folha de pagamento.

1.6 Processos de Apoio da EGPC

1.6.1 Assessoria de Desenvolvimento Institucional – ADINS

1.6.1.1 Principais Processos

A Assessoria de Desenvolvimento Institucional – ADINS está vinculada diretamente à direção, objetivando, dentre outras atribuições, prestar assessoramento técnico para esta e para as demais Unidades Orgânicas da EGPC.

Deste modo, abaixo estão relacionados os principais processos desenvolvidos pela ADINS durante o ano de 2021 que perpassam, também, direta ou indiretamente, pelas demais Coordenadorias da Instituição.

Plano Plurianual (PPA) e Planejamento Estratégico

No decorrer do respectivo exercício a assessoria continuou coordenando e acompanhando programas, projetos e ações, dentre eles: Planejamento Estratégico da Escola, Plano Plurianual (PPA), Lei Orçamentária Anual (LOA), Monitoramento de Ações de Projetos Prioritários (MAPP), em concordância com as diretrizes definidas pela SEPLAG.

Referente ao Plano Plurianual (PPA) do Governo do Estado do Ceará, que foi acompanhado e monitorado por meio do Sistema Integrado de Monitoramento e Avaliação (SIMA), trimestralmente, e registrado no Relatório de Monitoramento dos Programas de Governo, a EGPC atuou como executora no **Programa 222 – Gestão e Desenvolvimento Estratégico de Pessoas**, contemplado no tema Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, do eixo: Ceará da Gestão Democrática para Resultados, cujo resultado estratégico é: População atendida com serviços públicos estaduais planejados e geridos de forma eficiente, eficaz e efetiva, atendendo às necessidades e demandas regionais, com transparência, controle social, equidade e sustentabilidade fiscal.

Relacionado ao respectivo programa, a Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará realizou o monitoramento de dois indicadores programáticos contendo as seguintes metas programadas para 2021:

- Ocupação de Vagas Ofertadas na Modalidade Presencial: 84%;
- Certificação em Vagas Ocupadas na Modalidade a Distância: 66%.

No final do ano, as metas dos dois indicadores, acima mencionados, foram superadas, mesmo com todos os desafios enfrentados no decorrer da jornada. Para questão de registro, alcançou-se 98,88% do indicador voltado para modalidade presencial e 91,30% para o da modalidade a distância.

Complementando as ações junto ao PPA, a Escola executou o acompanhamento de duas entregas a serem relacionadas com a iniciativa – Promoção da qualificação profissional na área de Gestão Pública para servidores e empregados públicos, contemplada no Programa 222 já mencionado: **Curso Ofertado e Evento Realizado**.

A entrega “Curso Ofertado” representa a oferta de cursos e outras ações de capacitação aos servidores e colaboradores públicos, com carga horária mínima de 20h/a, cuja meta (revisada) regionalizada para o ano de 2021 foi 300 ofertas. Alcançou-se no final do exercício 310 cursos ofertados, sendo 154 na modalidade a distância, 37 na modalidade presencial (realizados em parceria com instituições do Estado) e 119 na modalidade remota (online). Assim, quanto a meta física, realizamos além do planejado, ou seja, 103,33%.

A entrega “Evento Realizado” corresponde à realização de eventos de capacitação e atualização como oficinas, seminários e palestras, com carga horária máxima de 19 h/a, cuja meta (revisada) regionalizada para o ano de 2021 foi 50 realizações. Alcançou-se, no final do exercício, 142 eventos de capacitação e atualização na modalidade presencial (realizados em parceria com instituições do Estado) e na modalidade remota (*online*), sendo estes: 42 palestras (17 mod. presencial e 25 mod. remota), 94 oficinas (2 mod. presencial e 92 mod. remota), 3 seminários (1 mod. presencial e 2 mod. remota) e 3 encontros (mod. remota). Assim, ultrapassamos a meta física estipulada para o respectivo ano, pois realizamos 284% do planejado.

Outro processo, no qual a ADINS esteve diretamente envolvida, foi a revisão e elaboração do Planejamento Estratégico da Escola (2021-2023), pois, embora fosse para realizar apenas uma revisão, a direção verificou que o documento anterior necessitava de atualizações, exigindo, portanto, a construção de um novo. O trabalho, portanto, iniciou em 2020 e foi concluído em 2021, após a finalização e publicação do Regulamento e ajustes do Regimento, uma vez que ambos norteiam, também, a construção deste Planejamento.

Implantação do Sistema Único Integrado de Tramitação Eletrônica - SUITE

Em 2021 foi instituído o Sistema Único Integrado de Tramitação Eletrônica (SUITE) como o sistema de gestão e tramitação de processos eletrônicos no âmbito dos órgãos e das entidades da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo Estadual, conforme Decreto nº 34.097, de 08 de junho de 2021.

Na ocasião, foi determinado que seria de competência da SEPLAG a gestão, a manutenção e a evolução deste Sistema, pois, na qualidade de Órgão Gestor, estabeleceria as diretrizes e editaria as normas necessárias à sua implantação, uso e gerenciamento.

Assim, a Secretaria do Planejamento e Gestão começou as articulações com os Órgãos e Entidades para apresentação do sistema e do alinhamento das instruções referentes a sua implantação, estando a EGPC entre as primeiras desta relação.

Então, após a definição do Plano de Trabalho e Metas, a celebração do Acordo de Cooperação Técnica entre EGPC e SEPLAG, o treinamento para um grupo de colaboradores desta instituição, ocorreu a implantação do projeto piloto na Escola de Gestão Pública, dando início a uma nova era de tramitação de processo.

Gestão em Projetos com Instituições Parceiras

Buscando cumprir com as suas competências, estabelecidas no Regulamento da Escola, esta coordenadoria prestou assessoramento técnico à Direção Superior e assim participou da elaboração/realização de projetos/eventos realizados em parceria com outras instituições de Governo. As principais ações estão elencadas a seguir:

- Projeto de Apoio a Melhoria da Segurança Hídrica e Fortalecimento da Inteligência na Gestão Pública do Estado do Ceará: Apresenta como objeto os serviços de consultoria para revisão e implantação da Metodologia de Planejamento e Avaliação de Projetos de Investimento, desenvolvimento e implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) e capacitação de servidores do Poder Executivo do Estado do Ceará, contemplando todo o processo desde a proposição de projetos de investimentos até a avaliação prévia e ex-post, promovendo a geração de informações estratégicas de investimentos (Business Intelligence) para apoio às atividades da Secretaria de Planejamento e Gestão (Seplag), dos órgãos estaduais e para suporte à tomada de decisão por parte do Comitê de Gestão por Resultado e Gestão Fiscal (COGERF) e Governador do Estado. A Escola integra o Grupo de Trabalho, juntamente com representantes da SEPLAG e do IPECE, que foi instituído para desenvolver as ações relacionadas à contratação de consultoria no âmbito do Projeto, bem como acompanhar, futuramente, a execução deste.
- Jornadas Digitais: O Centro de Competências para a Transformação Digital do Ceará CCTD, em parceria com a Amazon Web Services do Brasil (AWS) e a Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará (EGPC), ofereceu uma série de encontros (online) de

aprimoramento técnico em nuvem, os quais resultaram nas Jornadas Digitais, durante o período de agosto a dezembro de 2021, contando com a presença de 599 participantes pertencentes ao seguinte público-alvo: servidores, empregados públicos e terceirizados da área de TI das secretarias, vinculadas e agências reguladoras do estado do Ceará.

FIGURA 03: JORNADAS DIGITAIS - CCTD



Fonte: AWS, 2021.

E para que os interessados pudessem acompanhar os registros das 9 (nove) palestras a EGPCE desenvolveu um hotsite <http://jornadasdigitais.cctd.ce.gov.br/index.php>, contendo, além da ficha técnica de cada evento, o caminho para cada inscrição, bem como as informações para a emissão da certificação, após a conclusão da Jornada.

FIGURA 04: HOTSITE DAS JORNADAS DIGITAIS - CCTD



Fonte: EGPCE, 2021.

- Semana Estadual do Servidor Público 2021: A Semana, criada pela Lei Nº 13.893, de 31/05/2007, foi realizada pela Secretaria do Planejamento e Gestão em parceria com a Escola de Gestão Pública durante o período de 21 a 29 de outubro de 2021, atendendo servidores públicos, terceirizados, comissionados, estagiários e bolsistas do estado do Ceará, conforme programação disponibilizada a seguir:

FIGURA 05: PROGRAMAÇÃO DA SEMANA ESTADUAL DO SERVIDOR PÚBLICO 2021



DIA	HORÁRIO	LOCAL	AÇÃO
21/10	13h às 17h	Centro de Convivência do Servidor	Práticas interativas com fisioterapeutas e terapeutas ocupacionais: <i>Atividades de fisioterapia:</i> - Liberação miofascial - Terapias manuais - Avaliação respiratória - Orientação postural <i>Atividades de terapia ocupacional:</i> - Auriculoterapia - Teste de estresse - Teste de depressão - Teste de ansiedade - Papéis ocupacionais
22/10	12h	Canteiro Central do Centro Administrativo (Cambeba)	Doação de mudas de árvores frutíferas Entrega de kits
22/10	14h	Auditório da Seplag	Lançamento da Formação em Gestão Financeira: Estratégias e Inovações na Gestão Municipal pela EGPCE
22/10	15h	Areninha Castelão (Av. Alberto Craveiro, 2901, Castelão, Fortaleza – Ceará)	Torneio de Futebol Society
25/10	12h	Canteiro Central do Centro Administrativo (Cambeba)	Apresentação da banda de música do Corpo de Bombeiro do Estado do Ceará
25/10	14h às 16h30	Centro de Convivência do Servidor	Design de sobancelha com profissionais do Senac
25 a 29/10	14h às 16h	Centro de Convivência do Servidor	Oficina de gastronomia (preparo de receitas e degustação)
25 a 29/10		Atividade virtual	Semana do Desafio do Servidor
26/10	10h	Auditório da Seplag	Palestra sobre autocuidado, prevenção e diagnóstico precoce do câncer de mama
27/10	15h	Auditório da Seplag	Palestra sobre Previdência Complementar
28/10	19h	Arena do Humor (Av. Beira-Mar, 3221, Meireles, Fortaleza – Ceará)	Show de Humor
28/10	14h às 16h	Centro de Formação Olímpica (Av. Alberto Craveiro, Castelão)	Jogo de basquete do time de servidores com a equipe do Fortaleza Basquete Cearense
29/10	14h às 16h30	Centro de Convivência do Servidor	Design de sobancelha com profissionais do Senac

Fonte: SEPLAG, 2021.

Complementando as ações firmadas em parceria com a SEPLAG, a EGPCE realizou as seguintes atividades nas suas dependências, voltadas para seus respectivos stakeholders:

21/10 (Manhã): Práticas interativas com fisioterapeutas e terapeutas ocupacionais em parceria com o Conselho Regional de Fisioterapia e terapia Ocupacional da 6ª Região Ceará (Crefito 6-CE);

25/10 (Tarde): Ação de Beleza: Design de Sobancelhas em parceria com o Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (SENAC);

26/10 (Manhã): palestra A Importância da Integração para a Construção do Conhecimento, voltada para os instrutores, servidores e colaboradores da EGPCE;

26/10 (Tarde): palestra Caminhos para um Cotidiano Saudável, destinada aos servidores e colaboradores da EGPCE;

27/10 (Manhã): Oficina de Culinária em parceria com o Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (SENAC);

29/10 (Manhã): Coffee break de encerramento da Semana e agradecimento pela dedicação e envolvimento de todos no decorrer destes dias;

29/10 (Tarde): Ação de Beleza: Design de Sobancelhas em parceria com o Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (SENAC).

- Carta de Serviços do Governo de Estado do Ceará: A Controladoria e Ouvidoria Geral do Estado (CGE), em parceria com a Seplag e com o Laboratório de Inovação e Dados (ÍRIS), elaborou a Oficina de Padronização de Serviços Públicos e o Guia de Padronização de Serviços Públicos. Na oportunidade, o treinamento, no qual colaboradores da EGPCE participou, buscou orientar os servidores públicos a criar/atualizar a Carta de Serviços no órgão e/ou entidade que trabalham em consonância com as leis nº 13.460/2017 (Código de Defesa dos Usuários) e utilizando a técnica de linguagem simples. Assim, a Escola executou a revisão e atualização dos seus serviços prestados tanto para o público externo quanto para o público interno. Contudo, conforme solicitação da CGE, apenas o serviço listado na Carta de Serviços (Realizar inscrição em eventos de capacitação e formação na modalidade a distância) para o público externo é que foi registrado neste momento, estando, assim, os demais serviços à espera do cadastro no momento oportuno.

1.6.1.2 Capacitação e Valorização dos Servidores da EGPCE

Ao longo de 2021, os servidores tiveram a oportunidade de participar de ações de capacitação ofertadas pela EGPCE, conforme pode-se observar no Quadro 14.

QUADRO 14: PARTICIPAÇÃO DOS SERVIDORES DA EGPCE EM EVENTOS DE CAPACITAÇÃO PROMOVIDOS PELA EGPCE

TIPO DE EVENTO	INSCRITOS	CAPACITADOS
Oficinas	6	29
Cursos	23	33
Palestras	11	92
Fóruns, seminários e encontros	1	3
Congressos	0	0
TOTAL	41	157

Fonte: CESES, Sistema Capacit, 2021.

1.6.1.3 Participação em eventos externos de capacitação

Além dos eventos de formação oferecidos pela própria EGPCE, incentivou-se que os colaboradores buscassem ampliar seus conhecimentos, por meio de formações realizadas por outras instituições uma vez que, até mesmo devido ao isolamento social que resultou no trabalho remoto, foi necessário se familiarizar com novas ferramentas de trabalho e se adequar com um novo modo operante.

QUADRO 15: PARTICIPAÇÃO DOS SERVIDORES DA EGPCE EM EVENTOS DE CAPACITAÇÃO EM OUTRAS INSTITUIÇÕES.

Tipo de Evento	Quantidade de Eventos	Capacitados
Cursos	22	22

Fonte: CESES, Sistema Capacit, 2021.

1.6.1.4 Atividades de Comunicação 2021

A Assessoria de Comunicação (Ascom) da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará realizou, ao longo de 2021, diversas atividades de divulgação e assessoria voltadas, sobretudo, para as pessoas que utilizam os serviços da EGPC. Todas as atividades listadas neste relatório foram desenvolvidas com o intuito de corresponder aos valores da instituição, de compartilhar saberes em Gestão Pública e gerar valor para colaboradores, instrutores, gestores, servidores públicos, instituições parceiras e sociedade.

Ascom é responsável por todo o material de comunicação institucional da EGPC, atendimento aos veículos de comunicação, elaboração de clipping, comunicação interna, promoção e produção de ações publicitárias e eventos. Também administra as notícias divulgadas no site oficial da Escola e faz a gestão das redes sociais.

O principal objetivo da comunicação interna é alinhar as informações entre organização e colaboradores; informar/comunicar o que acontece; e oferecer conteúdos que agreguem no dia a dia dos colaboradores. Um objetivo muito importante, e que acontece indiretamente, é fazer com que os colaboradores participem de maneira colaborativa dos projetos da organização e das tarefas que lhes são designadas.

Produção de conteúdo para os meios de comunicação e divulgação

A estratégia de divulgação faz uso de diversos mecanismos, meios e canais de comunicação multimídia. Para o público externo, as informações sobre a gestão estratégica estão disponibilizadas no portal da EGPC, com acesso via Internet. Para o público interno, estão disponíveis na rede de e-mail e whatsapp as informações pertinentes à estratégia (organizadas no mesmo formato da Internet), documentos específicos sobre o tema, complementados com a participação em reuniões e eventos para a notificação dos resultados alcançados.

EGPC na Rádio

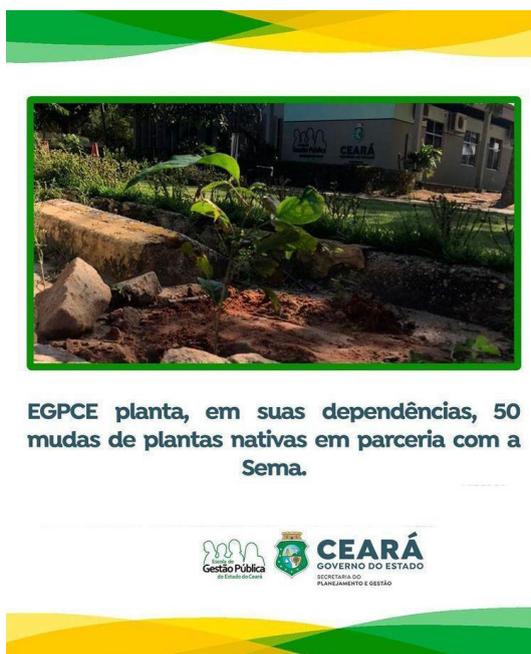
Em julho, a Coordenadora Pedagógica, Fernanda Diniz, concedeu uma entrevista para o Programa Notícias do Ceará da rádio FM Assembleia, 96.7, referente a programação dos cursos EaD do semestre e a chamada pública para a escrita de capítulo do livro Serviço Público no Estado do Ceará- Práticas e Reflexões.

Em setembro, a diretora da Escola, Priscilla Dias, também participou do programa falando sobre os cursos disponíveis para o semestre e em novembro falando sobre o III Congresso Cearense de Direito Eleitoral no qual a EGPC apoiou.

Conteúdo para Mídias Sociais

Buscando adotar uma linguagem mais simples e direcionada para o público-alvo, procurou-se trabalhar de maneira mais organizada e atrativa com a divulgação dos eventos de formação nas mídias sociais (Instagram, Facebook e LinkedIn) a partir da elaboração dos posts com conteúdo, das peças gráficas e dos vídeos institucionais. Foi adotado um modelo padrão de design para as publicações como mostra a imagem a seguir:

FIGURA 06: MODELO DE PUBLICAÇÃO EM REDE SOCIAL.



Fonte: EGPCE, 2021.

Ainda, referente ao conteúdo para mídias sociais, destaca-se a elaboração e execução dos "Podcasts", cujo objetivo foi explorar as novas temáticas ofertadas pela Escola por meio de uma ferramenta mais interativa, onde colaboradores da instituição e convidados que tinham experiência, nas áreas distintas, compartilhavam o seu conhecimento, as suas atribuições desempenhadas e ao mesmo tempo que convidaram o servidor e empregado público a participar da capacitação.

As temáticas dos programas do EGPCAST, o podcast da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará (EGPCE), foram definidas de acordo com os temas dos novos cursos oferecidos pela Escola, com a periodicidade de um por mês. O cronograma foi definido conforme a data de divulgação dos eventos EaD, assim o podcast será um esquentado para o curso e também uma forma a mais de divulgação. O EGPCAST terá como apresentador um colaborador da EGPCE da área de atuação de cada tema de episódio apresentado. Sendo assim, uma nova voz EGPCE a cada programa, desta forma, o público poderá conhecer quem está conduzindo cada temática, bem como as atribuições desempenhadas na EGPCE.

O EGPCAST, assim denominado, foi realizado com a periodicidade de um por mês a partir de julho de 2021, totalizando em cinco episódios, sendo uma nova voz a cada programa.

Eventos

A Comunicação dá suporte aos eventos internos e externos realizados pela EGPCCE desde a criação do evento, passando pela produção e acompanhamento das peças gráficas - *off* e *online* (banners, cartazes, entre outros) - até a divulgação e cobertura do evento.

Em 2021, continuamos enfrentando os percalços da pandemia, tornando-se um período atípico. Foi preciso se reinventar para que as atividades continuassem acontecendo, sendo, assim, transformadas na modalidade remota, a qual contou, também, com a assessoria da comunicação.

A seguir estão dois eventos, cada um realizado em uma modalidade específica:

FIGURA 07: JORNADAS DIGITAIS AWS.



Fonte: EGPCCE, 2021.

FIGURA 08: PALESTRA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E SEUS IMPACTOS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS.



Fonte: EGPCCE, 2021.

Comunicação Interna - EGPCIE Informe

O folheto mensal virtual nomeado de “Informe” foi idealizado pela direção da época, apresentando como objetivo informar ao seu público interno sobre as ações e notícias da Escola.

A newsletter foi uma implementação do ano de 2018, sendo resgatada em 2021, a partir do mês de maio, contando com os seguintes canais de distribuição: WhatsApp e e-mail institucional.

Ao todo foram realizadas 7 edições, buscando o fortalecimento da comunicação e do engajamento dos colaboradores, além de potencializar a integração entre estes e a valorização do capital humano da instituição.

FIGURA 09: INFORME – 1ª EDIÇÃO



Fonte: EGPCIE, 2021.

Canais Internos: Lista e-mail e Whatsapp

A lista equipe é um importante canal institucional de comunicação, através de e-mails atualizando-se notícias e informações.

O setor de Comunicação criou também a rotina de compartilhar comunicados e outros conteúdos no grupo criado para colaboradores no Whatsapp. Essas iniciativas garantem que todos os colaboradores recebam informativos e comunicados sobre as ações da EGPC e do Governo do Ceará. Outras ações internas também são divulgadas nestes canais, como por exemplo os aniversariantes do mês.

FIGURA 10: ANIVERSÁRIO DA COLABORADORA.



Fonte: EGPC 2021.

Na busca do necessário aprimoramento da comunicação da estratégia institucional, foram definidas iniciativas e ações, focadas tanto no público interno, quanto externo, com vistas a ampliar sua abrangência e alcance. Os maiores desafios voltados à estratégia estão relacionados à sua comunicação interna e externa, sendo necessário, ainda, ampliar o entendimento dos públicos acerca de tal. As iniciativas e ações apresentadas acima pormenorizadas representam os primeiros passos na busca desse aprimoramento.

1.6.1.5 Tecnologia da Informação

A equipe de Tecnologia da Informação (TI) é responsável pela análise e desenvolvimento dos sistemas pertinentes à Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará (EGPC), além de atuar como ponto de conexão com as equipes de TI da Secretaria do Planejamento e Gestão (SEPLAG) e da Empresa de Tecnologia da Informação do Ceará (ETICE).

Em 2021, com a intensificação dos cursos na modalidade de Ensino a Distância (EaD) as equipes da Célula de Educação a Distância (CEDIS) e da TI precisaram expandir as suas atribuições, estando, assim, a frente das seguintes atividades: transposição de conteúdo *online* dos cursos EaD, inscrições, lotação de participantes, acompanhamento de turmas, atendimento tanto à equipe como aos demais envolvidos (cursistas, tutores, instrutores,

etc), emissão de certificados e relatórios.

Ainda referente a parceria entre a TI e a CEDIS destaca-se a criação, voltada para os cursos EaD, de um modelo de Aula Web com os conteúdos *online* dos cursos, onde foi realizada a transição didática do conteúdo disponibilizado pelo conteudista/professor para uma versão Web, melhorando, portanto, a usabilidade/experiência do usuário.

Dando continuidade às ações da área de Tecnologia da Informação, foi implementada a utilização dos serviços de nuvem da Amazon AWS. Assim, todo gerenciamento dos servidores de arquivos da EGPC são de responsabilidade da própria instituição, podendo algumas aplicações serem inseridas na nuvem e acessadas, a partir de então, de qualquer lugar com acesso à internet. Destaca-se, como exemplo, a aplicação do GeraDoc que antes era acessado somente pela rede interna da Escola e agora está online, podendo ser visitado por todos, independente do lugar que estiver.

Todas as configurações da nuvem, ajustes nos sistemas legados e envio dos arquivos para a nuvem foram realizados pela TI, adquirindo novos conhecimentos e mais liberdade/responsabilidade com a configuração de suas aplicações.

Já no final do exercício, a EGPC conseguiu adquirir a assinatura do Google Workspace, o qual substituiu o serviço de e-mail do Zimbra. Deste modo, passou-se a utilizar as seguintes ferramentas, gerenciadas pela Tecnologia da Informação: Gmail (e-mail institucional), Google Drive, Google Agenda, Drives compartilhados, Google Meet, criação de usuários, gerenciamento dos usuários, configurações do Google Workspace e outras ferramentas ou configurações ligadas ao Workspace. Para tanto, foi necessário que a equipe de TI participasse de um treinamento junto à Golden Tecnologia para a administração do Google Workspace. Em seguida, um analista de sistema ministrou uma oficina para a equipe da Escola, cujo objetivo foi transmitir o conhecimento e aplicar as boas práticas dos recursos do Google Workspace.

Além desta oficina o respectivo colaborador, no decorrer do ano de 2021, ministrou os seguintes treinamentos: Docker, Git, Git Hub, Comandos Linux, voltados para os demais integrantes da equipe de TI, buscando a melhoria do serviço realizado na Escola de Gestão Pública.

Complementando as capacitações, a equipe da Tecnologia da Informação participou, no primeiro semestre, do seminário DigiGov (Governo Digital) e do curso Academy Cloud Foundations, promovidos pela Amazon – AWS, e no segundo semestre das Jornadas Digitais. Ressalta-se que este último evento formativo, foi, também, desenvolvido por tal equipe juntamente com a AWS e o Centro de Competência para Transformação Digital do Ceará (CCTD).

Dando continuidade às atividades executadas, destaca-se a implementação das aplicações listadas a seguir:

- GLPi é um sistema de código aberto para Gerenciamento de Ativos de TI,

rastreamento de problemas e central de serviços de dispositivos, sendo disponibilizado a partir de janeiro de 2022;

- Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) 2019, a área elaborou painéis integrados a este, apresentando aos gestores da EGPCE dados em tempo real dos eventos de formação das modalidades EaD, online (remota) e presencial;
- AVA 2022 que teve início de seu desenvolvimento assim como o novo modelo de Aula Web, novos recursos, novos plugins e um novo layout, melhorando a usabilidade dos participantes, resultando em uma aplicação responsiva e adaptativa a qualquer dispositivo.

Atendendo a demanda da Secretaria do Meio Ambiente (SEMA), foi desenvolvido um AVA voltado para o projeto AJA (Agente Jovem Ambiental), estando a Escola responsável pelo desenvolvimento, customização, criação e ajustes no Moodle, facilitando a comunicação e a aprendizagem dos alunos no programa. O Programa AJA atendeu cerca de 10 mil alunos em todo o estado do Ceará.

Por fim, complementando as ações acima descritas, a TI realizou a manutenção e desenvolvimento de web site institucional seguindo a base do layout definido pela Casa Civil, respeitando o manual de identidade visual do estado do Ceará.

Suporte e manutenção de redes e computadores

A equipe realizou suporte técnico para os chamados internos dos colaboradores da EGPCE, apoiando os cursos que aconteceram presencialmente nas dependências da Escola.

Outra prática foi a execução do inventário de bens móveis tecnológicos da instituição, envolvendo tanto a equipe da Tecnologia da Informação como os estagiários da Escola Estadual de Ensino Profissionalizante.

Planejamento Estratégico da Tecnologia da Informação e Comunicação

Na intenção de cumprir com a Resolução Nº 1, de 29 de julho de 2013, referente à execução e monitoramento das metas do Planejamento das Estratégias das Áreas de Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC da Administração Pública Estadual, é realizado o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – PETIC, estando a frente desta ação a Coordenadoria de Gestão Estratégica de TIC – COGET/SEPLAG. EGPCE realizou todos os acompanhamentos de suas metas de 2021.

Deste modo, a EGPCE realizou todos os acompanhamentos de suas metas de 2021, cujo período previsto é 2020 – 2022, as quais são: Implementar um ambiente virtual de aprendizagem; Realizar avaliação do processo de Educação Corporativa junto aos usuários da EGPCE; Diagnóstico e avaliação de atendimento da TI; Realizar 2 (duas) capacitações por ano por membro da equipe de TI; Realizar avaliação das funcionalidades desenvolvidas dos sistemas internos de controle financeiro.

1.6.2 Assessoria Jurídica – ASJUR

A Assessoria Jurídica – ASJUR é unidade orgânica da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará cuja missão é prestar assessoramento jurídico à Direção Superior e às demais Unidades Orgânicas da EGPC, de modo a garantir que os atos administrativos desenvolvidos por esta Escola sejam realizados de acordo com os preceitos legais e constitucionais.

A ASJUR tem por escopo atuar em todas as áreas do Direito, principalmente no ramo do Direito Administrativo, por meio de emissão de despachos, pareceres, análises de Projetos de Lei e orientações gerais atinentes às competências da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará e em consonância com as diretrizes do Estado do Ceará.

Nesse sentido, a apresentação do presente Relatório tem, por fim, esclarecer e apresentar as principais atividades prestadas no âmbito Jurídico que foram realizadas no ano de 2021 junto à EGPC.

No mencionado período, esta ASJUR prestou serviços de assessoramento jurídico por meio de emissão de Despachos, Pareceres, Análises de Editais, de Leis e/ou elaboração de Projetos Legais e Institucionais; elaboração de Contratos/Aditivos, Termos de Acordo de Cooperação Técnica; bem como, orientações jurídicas à Diretoria e às Coordenações.

Além das tradicionais atribuições de assessoramento, é importante destacar ainda a atividade de Acesso à Informação – SIC, a qual a Assessora Técnica desta ASJUR atua

1.6.2.1 Parcerias Estabelecidas

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará, compreendendo a importância do trabalho intersetorial, tem estabelecido parcerias com instituições de ensino privadas e públicas, bem como, instituições municipais, estaduais e federais, pertencentes aos três poderes: Executivo, Legislativo e Judiciário.

As parcerias, formalizadas a partir de Acordos de Cooperação Técnica, contribuem para ampliação do alcance das ações da EGPC e proporcionam o compartilhamento de saberes e experiências. Dentre as principais parcerias, destacamos a seguir os acordos vigentes em 2021, bem como os acordos assinados no mesmo ano.

Ressaltamos que, os acordos de cooperação com as Universidades/ Faculdades Privadas, visam à concessão de bolsa/desconto, em alguns cursos de graduação ou pós-graduação para os servidores da Administração Pública do Poder Executivo Estadual bem como seus dependentes, para o desenvolvimento de atividades acadêmicas e/ou profissionais, relacionadas ao aperfeiçoamento do potencial do ser humano, tornando-os capazes de se inserir na sociedade, dentro de suas novas exigências e de seus novos paradigmas.

Por sua vez, os Acordos de Cooperação com as Universidades Públicas, visam ao estabelecimento de parceria com a intenção de consolidar ações de apoio mútuo no desenvolvimento de pessoas, considerando ações de formação/ capacitação dos servidores públicos estaduais e municipais de suas referidas regiões. As ações podem ser desenvolvidas tanto na área técnica, como comportamental, compreendendo a educação continuada de

aperfeiçoamento e/ou extensão, bem como de pós-graduação lato sensu, traduzindo-se na promoção de conteúdos e práticas em gestão pública.

Os Acordos objetivam ainda a disponibilização da infraestrutura física e instrumental de tais Universidades como espaço de acolhimento para as ações educativas da EGPCE, desenvolvendo assim, atividades de interesse comum na formação dos servidores públicos estaduais e municipais, com a finalidade de promover a melhoria da gestão.

No campo Federal, os acordos a serem destacados são com o Ministério da Economia, por meio da Secretaria de Gestão, da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital (SEGES/SEDGG), e o Estado do Ceará, tendo por interveniente a Secretaria do Planejamento e Gestão (SEPLAG), visando estabelecer a adesão à Rede +Brasil para o desenvolvimento compartilhado das seguintes ações: melhoria da gestão nos processos de transferências da União, operacionalizadas por meio da Plataforma + Brasil; promoção e realização de ações de capacitação; e aprimoramento e implementação de ações de comunicação e transparência.

Tem-se ainda Acordo com o Ministério do Meio Ambiente, por meio da Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P, com a finalidade de integrar esforços para desenvolver projetos destinados à implantação do Programa no âmbito da EGPCE, visando à inserção da variável socioambiental no seu cotidiano e na qualidade de vida do ambiente de trabalho.

Por fim, ainda em âmbito federal, temos o Acordo de Cooperação com a Escola Nacional de Administração Pública – ENAP, que tem o objetivo a oferta e a realização dos cursos de Educação Executiva presenciais e remotos com interação ao vivo, com o intuito de ampliar as oportunidades de capacitação, preferencialmente, para os servidores públicos que atuam em órgãos públicos. Junto a ENAP ainda, existe a adesão ao Protocolo de Intenções EVG n.º 0177194/2017, celebrado entre ENAP e instituições públicas de natureza patrocinadora, gestora, conteudista ou certificadora, visando à oferta de catálogo unificado de cursos a distância para capacitação e aperfeiçoamento no âmbito da Escola Virtual.Gov (EV.G).

Para finalizar, a Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará também possui Acordos de Cooperação Técnica assinados com Órgãos Estaduais e Prefeituras Municipais, os quais têm por objeto o estabelecimento entre as partes de uma parceria com a intenção de consolidar ações de apoio mútuo no desenvolvimento de pessoas em ações de formação/capacitação e eventos correlatos, quadro abaixo.

QUADRO 16: ACORDOS DE COOPERAÇÃO TÉCNICA VIGENTES EM 2020 - REVER NUMERAÇÃO A PARTIR DAQUI

ACORDOS DE COOPERAÇÃO TÉCNICA VIGENTES EM 2020		
INSTITUIÇÃO	PUBLICAÇÃO	VIGÊNCIA
Universidade de Fortaleza – UNIFOR (Graduação)	D.O.E. 08/10/18	13/04/2022
Centro Universitário Fametro – Unifametro	–	16/07/2023
Faculdade Evolutivo	D.O.E: 24/09/2019	23/09/2024
Universidade Regional do Cariri – URCA	D.O.E. 02/05/2016	01/05/2021
Universidade Estadual Vale do Acaraú – UVA	D.O.E. 27/05/2016	26/05/2021
Universidade Estadual do Ceará – UECE	D.O.E. 11/04/2017	10/04/2022
Rede +Brasil	D.O.U. 23/11/2020	22/11/2025
Ministério do Meio Ambiente – MMA/A3P	D.O.U. 10/01/2018 Em vigor a partir da data de assinatura 13/12/2017	12/12/2022
Fundação Escola Nacional de Administração Pública – ENAP	Em vigor na data de assinatura 05/04/2019	04/04/2022
Fundação Escola Nacional de Administração Pública – ENAP e Escola Virtual de Governo – EVG	D.O.U. 12/03/2020	23/02/2023
Controladoria e Ouvidoria Geral do Estado – CGE	D.O.E. 08/10/2018	14/03/2023
Rede Estadual de Escolas do Governo do Ceará	Data da assinatura: 11/02/2021	10/02/2031
Instituto de Planejamento de Fortaleza – IPLANFOR	D.O.E: 20/09/2019	19/09/2024
Associação dos Municípios e Prefeitos do Estado do Ceará – APRECE	17/09/2019	16/09/2024
Município do Crato	D.O.E: 17/09/2019	16/09/2024
Município de São Gonçalo do Amarante	D.O.E: 06/09/2019	05/09/2024

Município de Maracanaú	D.O.E: 17/09/2019	16/09/2024
Município de Juazeiro do Norte	D.O.E: 11/10/2019	10/10/2024
Município de Eusébio	D.O.E: 17/11/2021	16/11/2026
Município de Quixadá	D.O.E: 06/09/2019	05/09/2024
Controladoria Geral de Disciplina dos órgãos de Segurança Pública e Sistema Penitenciário – CGD	D.O.E: 01/07/2019	30/06/2024
Controladoria e Ouvidoria Geral do Estado – CGE	Data da assinatura: 15/09/2017	14/09/2023
Departamento Estadual de Trânsito do Ceará – DETRAN	Data da assinatura: 08/02/2019	07/02/2024
Secretaria da Cultura – SECULT	D.O.E: 11/10/2021	10/10/2026
Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG (SUÍTE)	08/11/2021	Até a conclusão do plano de trabalho; Caráter permanente ou até deliberação ulterior do Estado.
TOTAL		25

Fonte: ASJUR – EGPCE, 2020.

1.6.2.2 Pareceres Jurídicos de Afastamentos e Financiamentos

A Assessoria Jurídica é responsável pela análise de processos com solicitação de afastamento dos servidores para cursos de pós-graduação nos âmbitos local, nacional e internacional, total de 444 processos de afastamento em 2020. Também são analisados processos com solicitação de financiamentos/ ressarcimento de cursos de pós-graduação, esses totalizaram 43 no ano.

1.6.3 Ouvidoria

A Ouvidoria da Escola de Gestão Pública do Ceará (EGPCE) faz parte do Sistema Estadual de Ouvidoria do Estado do Ceará, sendo regido pelo Decreto nº 33.485, de 21 de fevereiro de 2020, que disponibiliza canais de atendimento para o recebimento das manifestações enviadas pela população, contribuindo para a contínua melhoria da política e do serviço público estadual e da satisfação do cidadão, assegurando o acesso aos mecanismos de participação e defesa dos seus direitos.

A Ouvidoria da EGPCE é o órgão responsável em fazer a ligação entre a sociedade e a Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará. Através dela é que o cidadão entra em contato para sugerir, reclamar, denunciar ou elogiar. Sua existência e atuação são, portanto, de fundamental importância para o aprimoramento dos serviços prestados, além de favorecerem a imagem da EGPCE para os cidadãos.

Esta Ouvidoria, em 2021, esteve comprometida com a sua missão, ao disponibilizar ao cidadão várias formas de atendimento, dentre elas: o atendimento presencial (respeitadas as medidas de segurança recomendadas pelas autoridades de saúde), que funciona de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 12:00 e 13:00 às 17:00, na sede da Instituição, situada na Av. General Afonso Albuquerque de Lima, s/n – Cambéba, além do atendimento por meio eletrônico através do e-mail ouvidoria@egp.ce.gov.br ou pelos telefones: (85) 3101.3844 / (85) 3101.3832, a Central de Atendimento Telefônico da Ouvidoria Geral do Estado, através do Telefone 155, bem como pelo site www.ouvidoria.ce.gov.br, onde o cidadão pode acessar o Sistema de Ouvidoria – SOU para registrar sua manifestação.

As diferentes opções de atendimento ao cidadão-usuário promovem a oportunidade de participação ativa da sua gestão, avaliando os serviços que foram disponibilizados; bem como, podendo sugerir, denunciar, reclamar ou elogiar os serviços públicos ofertados.

Nos últimos 05 (cinco) anos (2017 a 2021) foram registradas um total de 122 (cento e vinte e duas) manifestações, havendo um aumento de 60,86% no ano de 2021 em relação ao ano de 2020.

Assim, pode-se ressaltar que a variação quantitativa anual de 23 manifestações (2020) para 37 manifestações (2021) decorrem, principalmente, da volta gradativa de cursos na modalidade presencial, o que havia sido totalmente suspenso no ano de 2020, decorrente da Pandemia da Covid-19. Embora a Pandemia ainda não tenha acabado, no ano de 2021 iniciou-se a vacinação dos cidadãos, o que contribuiu para o retorno dos servidores às suas atividades presenciais.

No gráfico a seguir, estão evidenciadas as variações do período 2017 a 2021.

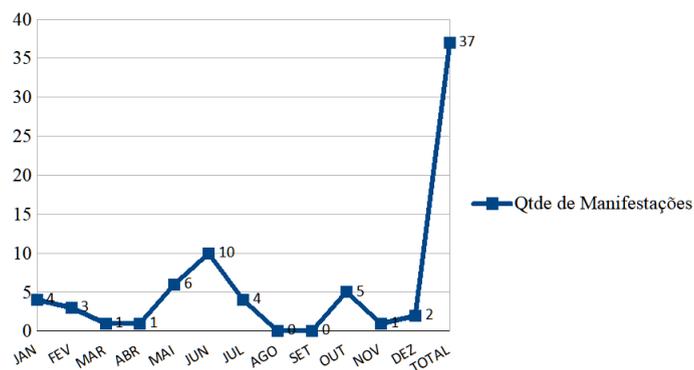
QUADRO 17: MANIFESTAÇÕES POR ANO – 2017 A 2021



Fonte: Ouvidoria EGPCE 2021.

No exercício de 2021, foram registradas o total de 37 manifestações, destacando-se os meses de **maio e junho** como sendo os que apresentaram maior quantitativo de manifestações em relação aos demais meses do ano, conforme demonstra o gráfico a seguir.

QUADRO 18 QUANTIDADE DE MANIFESTAÇÕES 2021



Fonte: Ouvidoria EGPCE 2020.

O ano de 2021 foi um ano de muitos desafios. Ainda enfrentamos a pandemia da Covid-19, que dia a dia faz com que precisemos nos reinventar e traçar estratégias eficientes e planejamentos de melhorias, reforçando a Ouvidoria como um canal institucional de participação social, constituindo-se em um canal de interlocução entre o cidadão e o poder público.

Houve mudanças tanto na **Gestão Superior do Órgão**, com a nomeação da Diretora Priscilla Dias Marreiras, assim como na titularidade da Ouvidoria Setorial em dezembro de 2021, tendo a EGPCE como nova Ouvidora Setorial Titular, Lorena Bastos Ximenes.

Nesse sentido, a Ouvidoria é um instrumento do estado democrático de direito, uma vez que constitui um espaço de abertura às demandas e negociação dos interesses do cidadão. Assim, será exercido o controle social, sendo garantido o direito à cidadania e à transparência dos serviços prestados pelo Poder Executivo Estadual.

1.6.4 Coordenadoria Administrativo-Financeira - COAFI

Com relação à gestão dos recursos financeiros, a EGPCE realizou os gastos respeitando os marcos legais estabelecidos para tal finalidade, valendo-se do orçamento voltado para suas especificidades, por meio do custeio de manutenção, do custeio finalístico e do Mapeamento de Programas e Projetos Prioritários (MAPP).

1.6.4.1 Execução Orçamentária 2021

A Execução Orçamentária de 2021 está detalhada no Quadro 18, a seguir:

QUADRO 19: EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021	
DESCRIÇÃO	EXECUTADO
Pessoal e Encargos Sociais	941.766,03
Custeio de Manutenção	868.131,19
Custeio Finalístico	343.696,53
MAPP	52.181,40
TOTAL	2.205.775,15

Fonte: EGPCE/COAFI 2021.

1.6.4.2 Execução Física 2021

A Execução Física da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará foi inserida no Plano Plurianual (PPA) do Governo do Estado do Ceará, sendo acompanhada por meio do Sistema Integrado de Monitoramento e Avaliação (SIMA) e registrada no Relatório de Monitoramento dos Programas de Governo.

No Relatório de Monitoramento do PPA, a EGPCE atuou como executora no Programa 222 – Gestão e Desenvolvimento Estratégico de Pessoas, contemplado no tema Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, do eixo: Ceará da Gestão Democrática para Resultados. Apresentou como resultado estratégico: População atendida com serviços públicos estaduais planejados e geridos de forma eficiente, eficaz e efetiva, atendendo às necessidades e demandas regionais, com transparência, controle social, equidade e sustentabilidade fiscal.

O respectivo relatório é proveniente do SIMA, que contém a definição, o acompanhamento e o monitoramento (realizado trimestralmente pelas equipes técnicas setoriais de planejamento) de indicadores de resultados, bem como a oferta de serviços do Estado e dos projetos estratégicos, que contribuem para o alcance das metas do Governo.

Assim, as duas entregas, referentes à iniciativa Promoção da qualificação profissional na área de Gestão Pública para servidores e empregados públicos, acompanhadas por esta Escola foram:

- **Curso Ofertado:** cuja meta programada/revisada regionalizada (Grande Fortaleza) para o ano de 2021 era 300 ofertas e ao final do exercício obteve-se como meta realizada 310 cursos ofertados, sendo 154 na modalidade a distância, 37 na modalidade presencial (realizados em parceria com instituições do Estado) e 119 na modalidade remota (*online*). Ou seja, realizou-se 103,33% do planejado referente à meta;
- **Evento Realizado:** cuja meta programada/revisada regionalizada (Grande Fortaleza) para o ano de 2021 era 50 execuções e ao final do exercício alcançou-se a meta realizada de 142 eventos de capacitação e atualização na modalidade presencial (realizados em parceria com instituições do Estado) e na modalidade remota (*online*), sendo estes: 42 palestras, 94 oficinas, 3 seminários e 3 encontros. Assim, ultrapassa-se a meta física planejada, uma vez que se executou 284% desta. Tal execução física ultrapassou os 200% da meta programada devido às parcerias realizadas entre a EGPCE com as instituições do governo, objetivando apoiar os eventos que estavam ocorrendo na modalidade remota (*online*) e até mesmo presenciais (casos pontuais, mediante a necessidade da instituição parceira).

QUADRO 20: EXECUÇÃO FÍSICA 2021

INICIATIVA	ENTREGA	PROGRAMADO		REALIZADO	% PRG	% RLZ
		2020-2023		2021		
222.1.01 - Promoção da qualificação profissional na área de Gestão Pública para servidores e empregados públicos	153 - Curso Ofertado	1450	300	310	20,68%	103,33%
	237 - Evento Realizado	250	50	142	20%	284%

Fonte: EGPCE/ADINS 2021.

1.6.4.3 Execução Financeira 2021

A Execução Financeira de 2021 está detalhada no Quadro 20 a seguir:

QUADRO 21: EXECUÇÃO FINANCEIRA 2021

EXECUÇÃO FINANCEIRA - 2021					
DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	FINANCEIRO	EXECUTADO	% ORÇ	% FIN
Pessoal e Encargos Sociais	983.286,00	983.286,00	941.766,03	96,82	95,78
Custeio de Manutenção	949.250,00	940.164,10	868.131,19	94,05	91,45
Custeio Finalístico	451.123,00	368.617,37	343.696,53	81,71	76,19
MAPP	82.822,00	52.181,40	52.181,40	17,23	17,23
TOTAL	2.466.481,00	2.344.248,87	2.205.775,15	92,52	88,17

Fonte: EGPCE/COAFI 2021.

Referente ao MAPP, ressalta-se que em 2021 ainda vivenciou-se as consequências da pandemia da Covid-19 (iniciada em 2020) e obedecendo ao Decreto nº 33.510 (de 16 de março de 2020), e aos demais que reforçaram o que estava determinado nesta primeira publicação, as escolas continuaram com as suas atividades de educação presencial reduzidas. Especificamente na Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará buscou-se atender a orientação do governo, redimensionando grande parte da oferta para as modalidades de educação a distância e remota/ *online*, retornando, assim, com a modalidade presencial gradativamente, mediante demanda. Os recursos do MAPP, não utilizados, estão diretamente relacionados a essa situação pandêmica e de isolamento social, já que a principal área de atuação da Escola eram as atividades presenciais nas quais se concentra o uso principal de recursos.

QUADRO 22: METAS FINANCEIRAS 2021 – DESPESAS CORRENTES E DE CAPITAL

DESCRIÇÃO	2021				
	ORÇAMENTO	FINANCEIRO	EXECUTADO	% ORÇ	% FIN
Despesas Correntes	2.381.481,00	2.241.054,46	2.199.265,70	94,10	92,35
Despesas de Capital	305.000,00	24.509,45	6.509,45	2,04	2,13
TOTAL	2.686.481,00	2.265.563,91	2.205.775,15	96,14	94,48

Fonte: EGPCE/COAFI 2021.

Durante o decorrer do ano, alguns equipamentos e materiais permanentes foram sendo adquiridos, conforme relacionados a seguir:

QUADRO 23: INVENTÁRIO DOS BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS – 2021

Nº	DESCRIÇÃO	QTDE	VALOR	
			UNITÁRIO	TOTAL
01	Liquidificador, copo e base em aço inox	01	565,20	565,20
02	Cafeteira, elétrica, tipo industrial	01	1.843,90	1.843,90
03	Forno, Microondas	01	479,00	479,00
04	Bebedouro, comum	05	498,49	2.492,45
05	Aparelho Ar Condicionados	03	6.000,00	18.000,00
TOTAL				23.380,55

Fonte: EGPCE/COAFI 2021.

1.6.4.4 Evolução da Execução Orçamentária – 2014 a 2020

A Evolução da Execução Orçamentária no período de 2014 a 2021 está evidenciada no Quadro 24 a seguir:

QUADRO 24: EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2014 – 2021

DESPESAS / ANO	2014	%	2015	%	2016	%	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%
Pessoal e Encargos Sociais	881.222,89	31,87	721.595,42	-18,11	1.145.206,75	58,70	1.210.098,20	5,67	1.100.826,47	-9,03	1.024.502,12	-6,93	1.126.226,74	9,93	941.766,03	92,35
Custeio de Manutenção	778.754,11	28,36	727.244,72	-6,61	998.477,91	37,30	961.552,00	-3,70	952.729,98	-0,92	872.196,26	-8,45	760.922,08	-12,76	868.131,19	91,45
Custeio Finalístico	1.493.816,79	22,62	658.564,41	-55,91	638.805,62	-3,00	730.397,26	14,34	725.895,47	-0,62	445.393,01	-38,64	154.367,16	-65,34	343.696,53	76,19
MAPP	913.003,14	40,95	0,00	-100	31.173,08	100	97.142,85	100	12.230,40	100	198.720,00	-100	27.832,00	-85,99	52.181,40	17,23
TOTAL	4.066.796,93	29,48	2.107.404,55	-48,18	2.813.663,36	33,51	2.999.190,31	6,59	2.791.682,32	-6,92	2.540.811,39	-8,99	2.069.347,98	-18,56	2.205.775,15	-18,56

Fonte: EGPCE/COAFI 2021.

1.6.4.5 Evolução das Ações da EGPC – 2014 a 2021

Durante o período 2014 a 2019, a execução física foi mensurada considerando o produto Servidor Capacitado, conforme apresentado no PPA.

Porém, em 2019 o Plano Plurianual foi avaliado e redesenhado para o próximo quadriênio (2020-2023), passando, assim, por algumas mudanças. Dentre estas, inclui-se a execução física da EGPC, que a partir de então apresentou as seguintes entregas: Curso Ofertado e Evento Realizado.

Portanto, a seguir demonstraremos em dois quadros. O primeiro apresenta a evolução das ações referentes ao primeiro período (2014-2019) e o segundo contém as informações do primeiro e segundo ano, após as alterações, ambos relacionados com os dados orçamentário e pessoal.

QUADRO 25: EVOLUÇÃO DAS AÇÕES DE CAPACITAÇÃO NO PERÍODO DE 2014 – 2019

ANO	ORÇAMENTO R\$	PESSOAL	CAPACITADOS
2014	4.066.796,93	49	11.251
2015	2.107.404,55	35	7.206
2016	2.813.663,36	34	12.845
2017	2.999.190,31	29	15.551
2018	2.791.682,32	29	18.330
2019	2.767.267,00	29	19.360

Fonte: EGPC 2021

QUADRO 26: AÇÕES DE CAPACITAÇÃO NO PERÍODO 2020 - 2021

ANO	ORÇAMENTO R\$	PESSOAL	CAPACITADOS	CURSO OFERTADO	EVENTO REALIZADO
2020	2.236.646,00	30	14.986	276	79
2021	2.466.481,00	42	18.273	310	142

Fonte: EGPC 2021.

1.6.4.6 Indicadores de Gestão

QUADRO 27: DADOS ORIGINAIS PARA CÁLCULO DE INDICADORES DE GESTÃO

DADOS ORIGINAIS PARA CÁLCULO DE INDICADORES DE GESTÃO	
Receita Executada	2.205.775,15
Receita Prevista	2.381.481,00
Despesa Executada	2.199.265,70
Despesa Fixada	2.236.646,00
Aplicações Diretas com Pessoal	941.766,03
Despesas Correntes	2.199.265,70
Despesas de Capital	6.509,45
Aplicações Diretas com Custeio (*)	868.131,19
Aplicações Diretas com Investimentos (**)	52.181,40

(*) Despesa de Custeio de Manutenção + Finalístico (**) Considerando as despesas gastas com o MAPP

Fonte: EGPCE/COAFI 2021.

QUADRO 28: ÍNDICE DE EXECUÇÃO DA RECEITA

ÍNDICE DE EXECUÇÃO DA RECEITA	92,62 %
<u>Receita Executada</u> X 100 Receita Prevista	<u>R\$ 2.205.775,15</u> X 100 R\$ 2.381.481,00

Fonte: EGPCE 2021.

QUADRO 29: ÍNDICE DE EXECUÇÃO DA DESPESA

ÍNDICE DE EXECUÇÃO DA DESPESA	98,62 %
<u>Despesa Executada</u> X 100 Despesa Fixada	<u>R\$ 2.205.775,15</u> X 100 R\$ 2.236.646,00

Fonte: EGPCE 2021.

QUADRO 30: ÍNDICE DE DESPESAS DIRETAS COM PESSOAL

ÍNDICE DE DESPESAS DIRETAS COM PESSOAL	42,69%
$\frac{\text{Aplicações Diretas com Pessoal}}{\text{Despesas Correntes + Despesas Capital}} \times 100$	$\frac{\text{R\$ 941.766,03}}{\text{R\$ 2.205.775,15}} \times 100$

Fonte: EGPCE 2021.

QUADRO 31: ÍNDICE DE DESPESAS DIRETAS COM CUSTEIO

ÍNDICE DE DESPESAS DIRETAS COM CUSTEIO	39,36 %
$\frac{\text{Aplicações Diretas com Custeio}}{\text{Despesas Correntes + Despesas Capital}} \times 100$	$\frac{\text{R\$ 868.131,19}}{\text{R\$ 2.205.775,15}} \times 100$

Fonte: EGPCE 2021.

QUADRO 32: ÍNDICE DE DESPESAS DIRETAS COM INVESTIMENTO

ÍNDICE DE DESPESAS DIRETAS COM INVESTIMENTOS	2,36%
$\frac{\text{Aplicações Diretas com Investimento}}{\text{Despesas Correntes + Despesas Capital}} \times 100$	$\frac{\text{R\$ 52.181,40}}{\text{R\$ 2.205.775,15}} \times 100$

Fonte: EGPCE 2021.

1.7 Projetos Estratégicos da EGPCE

O ano de 2021 ainda foi marcado pela pandemia da Covid-19, resultando em mudanças e grandes desafios, mas que, mesmo diante das dificuldades, gerou projetos estratégicos intermunicipais.

Com isso, registra-se que tal feito apenas foi possível de ser alcançado mediante a determinação e objetividade da equipe da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará envolvida em cada entrega no decorrer deste exercício.

1.7.1 Formação em Gestão Financeira: Estratégias e Inovações na Gestão Municipal

A Formação apresentou como objetivo promover um circuito de conhecimentos e de troca de saberes práticos relacionados à Gestão Financeira Aplicada ao Setor Público da rede municipal, contribuindo com a contínua melhoria dos serviços prestados ao cidadão e à cidadã cearense. Os(as) cursistas que realizaram de forma satisfatória todos os módulos previstos na formação receberam o certificado de 100h/a, e incluindo o módulo opcional e a palestra, receberam o certificado de 122h/a.

Assim, tivemos 35 servidores/empregados públicos inscritos que atuam no setor financeiro da rede municipal, sendo dos seguintes municípios: Amontada, Aquiraz, Aracati, General Sampaio, Guaramiranga, Horizonte, Itapipoca, Jucás, Maracanaú, Morada Nova, Mulungu, Porteiras, Santa Quitéria, Santana do Acaraú, São Benedito, São Gonçalo do Amarante, Sobral, Tejuçuoca, Trairi, Tururu.

FIGURA 11: LIVE "QUINTA COM DEBATE" DA APRECE



Apreece discute formação financeira dos gestores e sua importância para a excelência das políticas públicas

Fonte: EGPCE 2021.

FIGURA 12: LANÇAMENTO DA FORMAÇÃO EM GESTÃO FINANCEIRA



1.7.2 Capacitação para o Programa Agente Jovem Ambiental (AJA)

Com o objetivo de capacitar jovens em situação de vulnerabilidade para atuarem em projetos de educação ambiental nas suas comunidades, a Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará (EGPCE), órgão vinculado à Secretaria de Planejamento e Gestão (Seplag), realizou a Capacitação para o Programa Agente Jovem Ambiental (AJA), na modalidade a distância, em parceria com a Secretaria do Meio Ambiente (Sema). Com duração de 60 horas/aula, o curso foi ofertado para um público-alvo de 10 mil jovens com idade entre 15 e 29 anos, que estivessem cursando ensino médio ou tivessem concluído. A capacitação foi iniciada no mês de maio de 2021. Os módulos foram apresentados na plataforma Moodle-EaD estruturada pela EGPCE no site da Sema.

FIGURA 13: IDENTIDADE VISUAL DO PROGRAMA AJA



Lei Estadual nº17.383, de 11 de Janeiro de 2021

Fonte: SEMA, 2021

2 Gestão por Resultados: Objetivos, Metas, Indicadores e Avaliação

2.1 “Estratégias e plano de ação, destacando sua compatibilidade com as diretrizes, políticas e planos de governo, e os objetivos e metas físicas e financeiras estabelecidas nos programas, projetos e atividades”.

A EGPCE, dentro do Plano Plurianual (PPA), estava inserida no Programa 222 – Gestão e Desenvolvimento Estratégico de Pessoas, no qual apresentava duas entregas, sendo: Curso Ofertado e Evento Realizado. Levando-se em consideração a meta física programada e a meta da execução orçamentária e financeira para o ano de 2021, informa-se:

QUADRO 33: ENTREGA X META FÍSICA X META DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ENTREGA 2021	META FÍSICA PROGRAMADA	META DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
Curso Ofertado	300	464.081,00
Evento Realizado	50	85.000,00

Fonte: EGPCE 2021.

Ressalta-se que os recursos orçamentários e financeiros mencionados no quadro anterior referem-se, exclusivamente, aos contratos constantes no SIOF (Sistema Integrado Orçamentário e Financeiro), sendo:

- Curso Ofertado: contratos relativos à gráfica e instrutoria;
- Evento Realizado: contrato relativo a evento.

2.2 “Avaliação do desempenho da execução dos programas, projetos e atividades, levando-se em consideração os resultados quantitativos e qualitativos alcançados e a eficiência e a eficácia no cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos”.

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará, ao realizar a avaliação do desempenho da execução referente às entregas Curso Ofertado e Evento Realizado, inseridos no PPA de 2021, ressalta que foram executados 310 cursos e 142 eventos de formação, correspondentes a 103,33% e 284%, respectivamente, das metas físicas programadas, e sendo empenhados recursos da ordem de R\$ 187.763,36 e R\$ 55.921,00, correspondendo a 40,46% e 65,79% da programação lei + créditos desse período.

Então, fazendo uma análise do desempenho da iniciativa referente à comparação entre a execução física das entregas Curso Ofertado e Evento Realizado, no período de janeiro a dezembro de 2021 (103,33% e 384%), e os dados da execução orçamentária e financeira, em valores empenhados nesse mesmo período (40,46% e 65,79%), conclui-se que as metas físicas atingiram e superaram as expectativas, mesmo considerando, ainda, o período desafiador devido ao cenário pandêmico, uma vez que as formações permaneceram em evidência. Tal êxito foi possível, devido alguns fatores:

- Ampliação do trabalho intersetorial por meio das parcerias (algumas firmadas por meio de Acordo de Cooperação Técnica) com instituições das esferas Municipal, Estadual e Federal, pertencentes aos três poderes: Executivo, Legislativo e Judiciário, possibilitando a ampliação do atendimento em educação corporativa através do funcionamento das Redes de Escolas de Governo;
- Ampliação da modalidade remota (*online*) para execução dos eventos de formação, uma vez que os eventos presenciais estavam ocorrendo mediante demanda das instituições parceiras do Estado do Ceará. Assim, a EGPC continuou cumprindo a sua missão principalmente por meio das modalidades remota e EaD, mesmo apresentando, inicialmente, limitações na área tecnológica;
- Continuidade das atividades administrativas de modo presencial e home office. Ou seja, embora estivesse ocorrendo rodízio dos colaboradores quanto à execução das atividades nas dependências da instituição, devido às restrições de contato ocasionados pela Covid-19, as ações foram replanejadas para que os trabalhos tivessem continuidade, não ocasionado prejuízo ao servidor e empregado público. Por isso, os cursos das modalidades remota e EaD, tanto aqueles já programados como os novos títulos, continuaram sendo ofertados. E, os eventos de formação na modalidade presencial, solicitados pelos órgãos parceiros, atendidos;
- Otimização do número de cursos e de turmas, contribuindo de maneira positiva para os resultados;
- Fortalecimento da execução das atividades educacionais com a inclusão de 7 (sete)

estagiários da Escola Estadual de Ensino Profissionalizante José de Barcelos (estágio obrigatório de 300 horas – em torno de quatro meses) da área de Informática.

3 Demonstrativos de Recursos Externos e Transferências

A Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE não recebeu recursos externos nem transferências de recursos de qualquer ordem. Todos os recursos são provenientes do Tesouro Estadual e previstos no seu orçamento anual. Sendo assim, este tópico do Relatório de Desempenho da Gestão **NÃO SE APLICA**.

4 Considerações Finais

As reflexões finais nesse relatório retomam o significado da missão institucional da EGPE que é *“desenvolver o processo educacional em gestão pública, com vistas ao aprimoramento das competências dos atores públicos, possibilitando a melhoria da prestação dos serviços ao cidadão”*.

Todos os esforços das equipes, dos instrutores e do grupo gestor da escola são direcionados para o cumprimento da sua missão, considerando a qualidade e a atualidade nos serviços educacionais prestados aos profissionais que compõem o governo do Estado do Ceará.

Consideramos termos alcançado uma adequada execução orçamentária e cumprido, ou melhor, superado as metas acordadas no PPA, tendo contribuído diretamente para a execução do Programa 222 – Gestão e Desenvolvimento Estratégico de Pessoas, capitaneado pela SEPLAG.

Tanto do ponto de vista da oferta em formação continuada, quanto do atendimento de demandas de instituições parceiras, no ano de 2021, apesar da crise provocada pela Covid 19 e da suspensão das atividades de educação presencial, a instituição respondeu às demandas de capacitação apresentadas pelo seu público. As equipes foram capacitadas visando adaptação a novas práticas e, principalmente, mudou-se rapidamente a estratégia com aumento da oferta em Educação a Distância. Alcançamos um total de **14.986 atendimentos em capacitação**, sendo **4.532 na modalidade Presencial e Remoto (online)**, ou telepresencial, e **10.454 na modalidade de Educação à Distância**, este último é o mais alto número na história da EGPE nessa modalidade.

Finalmente destacamos a participação no 14º Congresso Gestão Pública do Rio Grande do Norte (Congesp/RN) apresentando resultado da pesquisa com artigo publicado “Diagnóstico e prospecção para desenvolvimento de competências na gestão pública em escola de governo”, e ainda, participação no grupo de trabalho das Escolas de Governo, do Consad – Conselho de Secretários de Administração, também com uma publicação “Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPE: Breve Histórico e Reflexões”.

Agradecemos a todos que fizeram parte da história da EGPE no ano de 2021, colaboradores, instrutores e gestores que não pouparam esforços para superar dificuldades, mantendo sempre o foco, a ética e a assertividade. E ainda, agradecer ao nosso público cliente, composto por servidores, empregados públicos e colaboradores que demonstram sua confiança no nosso trabalho, aderindo aos diferentes eventos estruturados com o objetivo de desenvolver suas competências.

E finalizamos fazendo uma homenagem póstuma ao nosso colega Jairo Ferreira da Silva Júnior, falecido em 2020, que tanta falta nos faz todos os dias.

REFERÊNCIAS

CEARÁ. **Instrução Normativa nº 01**, 16 de março de 2005. Tribunal de Contas do Estado do Ceará. Recuperado em 09 de 2018, de <https://www.tce.ce.gov.br/exercicios-antecedentes/instrucoes-normativas/2005/send/69-2005/398-instrucao-normativa-01-2005>

_____. **Instrução Normativa nº 01**, 1 de março de 2007. Secretaria da Fazenda do Estado do Ceará. Estabelece Normas de Organização e Apresentação das Prestações de Contas Anuais e Tomada de Contas Especiais dos Gestores e Responsáveis por Recursos Públicos, do Poder Executivo Estadual. Recuperado em 04 de 2018, de <https://www.cge.ce.gov.br>

_____. **Instrução Normativa nº 01**, 21 de dezembro de 2007. Tribunal de Contas do Estado do Ceará. Altera as Instruções Normativas nos 01/2005, 02/2005 e 03/2005. Recuperado em 04 de 2018, de <https://www.cge.ce.gov.br>.

_____. **Instrução Normativa nº 01**, 20 de março de 2018. Dispõe sobre a alteração de dispositivos da Instrução Normativa nº01/2018 e dá outras providências no âmbito do Tribunal de Contas do Estado do Ceará. Recuperado em junho de 2021, de <https://www.tce.ce.gov.br/exercicios-antecedentes/instrucoes-normativas/2018/send/259-instrucoes-normativas-2018/3636-instrucao-normativa-001-2018>.

_____. **Instrução Normativa nº 03**, 28 de maio de 2019. Dispõe sobre o envio ao Tribunal de Contas do Estado do Ceará, por meio do Sistema Ágora, das prestações de contas anuais dos administradores e demais responsáveis por órgãos e entidades pertencentes à administração pública estadual e dá outras providências. Recuperado em junho de 2021, de <https://www.tce.ce.gov.br/exercicios-antecedentes/instrucoes-normativas/2019/send/272-instrucoes-normativas-2019/3774-instrucao-normativa-003-2019>.

_____. **Decreto nº 29.191**, 19 de fevereiro de 2008. Institui o Grupo Técnico de Gestão de Desenvolvimento de Pessoas – GTDEP, para os fins específicos e dá outras providências. Diário Oficial do Estado do Ceará, Ceará, 21 fev. 2008. Série 2, ano XI, nº 035, p. 3. Disponível em <https://www.egp.ce.gov.br/wp-content/uploads/sites/8/2018/02/Decreto-nº-29.191-de-2008-GTDEP.pdf>

_____. **Decreto 29.642**, 05 de fevereiro de 2009. Política de Desenvolvimento de Pessoas. Institui a Política Estadual de Desenvolvimento de Pessoas da Administração Pública Estadual Direta, Autárquica, Fundacional, Empresas Públicas e Sociedades de Economias Mistas e dá outras providências. Recuperado em 05 de 2018, de <http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/>

____. **Decreto Nº 29.936**, 15 de outubro de 2009. Medalha do Mérito Funcional Dispõe sobre a aprovação do regulamento de concessão da Medalha do Mérito Funcional e do Prêmio do Mérito Funcional e dá outras providências. Recuperado em 05 de 2018, in <http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/>

____. **Instrução Normativa nº 01/2009**. Medalha do Mérito Funcional. Estabelece normas e procedimentos operacionais para a concessão da Medalha do Mérito Funcional e Prêmio do Mérito Funcional a Servidores/Empregados Públicos estaduais. Recuperado em 05 de 2018, in <http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/>

____. **Lei nº14.335**, 20 de abril de 2009. Criação da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPC. Altera dispositivos da Lei nº 13.875, de 7 de fevereiro de 2007, in <http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/>

____. **Lei 14.460**, 15 de setembro de 2009. Medalha do Mérito Funcional. Altera dispositivos da Lei 9.780 de 2 de novembro de 1973, modificada pela Lei 10.860 de 12 de dezembro de 1983. Recuperado em 05 de 2018, in <http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/>

____. **Portaria nº 246**, 2016. Regimento da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPC. Aprova o Regimento Interno da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPC. Recuperado em 05 de 2018, in <http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/>

____. **Decreto nº 31.953**, 2016. Regulamento da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPC. Aprova o Regulamento da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará. Recuperado em 05 de 2018, in <http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/>

____. **Decreto nº 32.952**, 2019. Altera a Estrutura Organizacional da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPC. Altera a Estrutura Organizacional e Dispõe sobre os Cargos de Provimento em Comissão da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará (EGPC). Acessado em 23 de março de 2022, por meio: <http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/>.

____. **Decreto nº 33.436**, 2020. Regulamento da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPC. Aprova o Regulamento da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará. Acessado em 23 de março de 2022, por meio: <http://www.egp.ce.gov.br/legislacao/>

____. **Decreto nº 33.510**, 2020. Situação de Emergência em Saúde no Estado do Ceará. Decreta Situação de Emergência em Saúde e Dispõe sobre Medidas para Enfrentamento e Contenção da Infecção Humana pelo Novo Coronavírus. Acessado em 24 de março de 2022, por meio: <https://www.ceara.gov.br/decretos-do-governo-do-ceara-com-aco-es-contr-a-o-coronavirus/>.

ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA DO ESTADO DO CEARÁ. **Relatório de Gestão**, 2017.

- ____. **Relatório de Gestão**, 2018.
- ____. **Relatório de Gestão**, 2019.
- ____. **Relatório de Gestão**, 2020.
- ____. **Planejamento Estratégico**, 2019.
- ____. **Relatório de Gestão, Ouvidoria**, 2020.

SIEBRA, Lúcia Maria Gonçalves Siebra. et al. "Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPCE: Breve Histórico e Reflexões". In: **CONSELHO NACIONAL DE SECRETÁRIOS DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO – CONSAD**. Disponível em: <http://www.consad.org.br/qt-escolas-de-governo-publicacoes/>. Acesso em: 23 de março de 2022.